



FONDI STRUTTURALI EUROPEI **pon** 2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)



ITES "VITALE GIORDANO"

ISTITUTO TECNICO ECONOMICO STATALE

Piazzale G. Rodari Bitonto - tel. (fax) 0803741816-3746712

Codice meccanografico BATD220004 Codice Fiscale 93062840728

E-mail: BATD220004@istruzione.it

Sito internet: <http://www.itesbitonto.edu.it>

Albo Web di Istituto

Sito Web di Istituto

Amministrazione Trasparente

RE Axios

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.2 e 10.6 – Azioni 10.2.2A e 10.6.6B– Avviso pubblico prot. n. 136505 del 09/10/2024 – “Percorsi formativi di lingua straniera e percorsi per le competenze trasversali e per l’orientamento (PCTO) all’estero”.

Sotto- Azione 10.2.2A – Azione di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base – Formazione d’aula in Lingua straniera –Inglese B1

Codice progetto	Titolo progetto	CUP
10.2.2A-FSEPON-PU-2024-355	Navigating the professional world: English for career preparation	I54D24002270007

Sotto – Azione 10.6.6B - Stage / Tirocini - Percorsi di alternanza scuola /lavoro transnazionali- PCTO all'estero

Codice progetto	Titolo progetto	CUP
10.6.6B-FSEPON-PU-2024-137	Dare forza al futuro: Esperienze di PCTO in un contesto globale	I54D24002280007

AVVISO PER IL RECLUTAMENTO DI VALUTATORE E COORDINATORE DELLE LE ATTIVITA' IN PRESENZA E IN PIATTAFORMA

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- Visto** l'Avviso pubblico prot. n° 136505 del 09/10/2024 – “Percorsi formativi di lingua straniera e percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento (PCTO) all'estero”;
- Vista** la Candidatura dell'Istituto al suddetto Avviso con propria proposta progettuale n° 1094008 136505 del 09/10/2024 - FSE - Percorsi per le competenze trasversali e l'orientamento (PCTO) all'estero;
- Vista** la nota MIM di autorizzazione del progetto prot. n° 173845 del 29/11/2024;
- Considerato** che il Progetto dovrà terminare entro il 31/03/2025;
- Ritenuto** di dovere individuare le figure di un docente Referente per il Coordinamento e di un docente Referente per la Valutazione delle attività progettuali in presenza e in piattaforma Gestione degli Interventi- GPU FSE PON 2014-2020 per l'attuazione dei moduli formativi del progetto;
- Considerato** che tali figure vanno individuate tra il personale docente interno all'Istituto;
- Viste** le delibere del Collegio dei Docenti del 16/12/2024 n° 6 e del Consiglio di Istituto del 17/12/2024 n° 6, di avvio delle attività progettuali;
- Viste** le delibere del Collegio dei Docenti del 16/12/2024 n° 7 e del Consiglio di Istituto del 17/12/2024 n° 7, con le quali sono stati i prerequisiti e i criteri di individuazione del personale necessario alla messa in opera delle attività progettuali (esperti madrelingua, docenti tutor, docenti accompagnatori, docente coordinatore e docente valutatore);
- Sentiti** la RSU e i rappresentanti delegati delle OO.SS. rappresentative del comparto nella riunione di contrattazione integrativa del 30/12/2024

DISPONE

la procedura di selezione per l'individuazione ed il reclutamento, sulla base della valutazione comparativa di titoli ed esperienze, di n° 1 docente Referente per il Coordinamento delle attività progettuali (da ora innanzi “Coordinatore”) e di n° 1 Referente per la Valutazione delle attività progettuali (da ora innanzi “Valutatore”) fra il personale docente interno all'Istituto per l'attuazione dei moduli formativi sottoelencati previsti per il progetto:

Sotto-azione	Progetto	Titolo Modulo
10.2.2A	10.2.2A-FSEPON-PU-2024-355	Inglese B1/B2 M1
10.2.2A	10.2.2A-FSEPON-PU-2024-355	Inglese B1/B2 M2
10.2.2A	10.2.2A-FSEPON-PU-2024-355	Inglese B1/B2 M3

10.6.6B	10.6.6B-FSEPON-PU-2024-137	PCTO Budapest
10.6.6B	10.6.6B-FSEPON-PU-2024-137	PCTO Copenaghen 1
10.6.6B	10.6.6B-FSEPON-PU-2024-137	PCTO Stoccolma
10.6.6B	10.6.6B-FSEPON-PU-	PCTO Copenaghen 2

Art. 1

Requisiti di ammissione alla procedura selettiva

Il presente avviso è finalizzato ad individuare, mediante una procedura di valutazione comparativa basata sia sul possesso di titoli che di comprovate esperienze e competenze professionali specifiche, le figure del Coordinatore e del Valutatore per i moduli formativi del progetto suindicato, nel rispetto dei prerequisiti e dei criteri definiti dalla delibera n° 7 del Collegio dei Docenti del 16/12/2024 e dalla delibera n° 7 del Consiglio di Istituto del 17/12/ 2024

In particolare, i docenti Coordinatore e Valutatore delle attività progettuali da selezionare dovranno possedere i titoli e le esperienze professionali di seguito indicati in tabella:

<p>Selezione n° 1 docente Referente per il Coordinamento delle attività progettuali (Coordinatore)</p> <p>Profilo professionale e prerequisiti di accesso alla procedura selettiva</p>
<p>Profilo professionale: Docente</p> <p>Prerequisiti di accesso alla procedura selettiva: docente a t. i. con titolarità e in servizio presso l'istituto in possesso di esperienze documentabili di partecipazione a progetti PON FSE in qualità di facilitatore/coordinatore, valutatore, e di esperienza documentata nell'utilizzo della piattaforma GPU per progetti PON FSE</p>

<p>Selezione n° 1 docente Referente per la Valutazione delle attività progettuali (Valutatore)</p> <p>Profilo professionale e prerequisiti di accesso alla procedura selettiva</p>
<p>Profilo professionale: Docente</p> <p>Prerequisiti di accesso alla procedura selettiva: docente a t. i. con titolarità e in servizio presso l'istituto in possesso di esperienze documentabili di partecipazione a progetti PON FSE in qualità di facilitatore/coordinatore, valutatore, e di esperienza documentata nell'utilizzo della piattaforma GPU per progetti PON FSE</p>

I docenti che non siano in possesso di tutti i sopraelencati requisiti non potranno accedere alla procedura selettiva. I docenti in possesso dei sopraelencati prerequisiti potranno presentare la propria candidatura all'incarico o di Valutatore o di Coordinatore. **Non sarà consentito candidarsi per entrambi gli incarichi.**

Art. 2

Periodo di svolgimento

Le attività oggetto dell'incarico saranno svolte tra i mesi di gennaio e marzo 2025.

Art. 3

Compensi

Il compenso orario previsto per l'incarico di Valutatore e Coordinatore delle attività progettuali è pari ad € 25,54 onnicomprensivo di tutti gli oneri a carico del dipendente e a carico della scuola previsti dalla normativa vigente, che verrà corrisposto per ciascuna ora effettivamente prestata come da registro delle attività. È prevista la retribuzione di max. n° 15 ore per il Coordinatore e max n° 15 ore per il Valutatore per ciascuno dei moduli formativi previsti dal progetto

Art. 4

Funzioni e compiti del docente Valutatore e Coordinatore

Considerata la specificità dei ruoli che le figure del Valutatore e del Coordinatore del progetto, se ne delineano di seguito le funzioni e i compiti salienti.

1. Il Valutatore avrà il compito di:

- cooperare con DS, DSGA e Coordinatore per garantire la messa in opera delle attività progettuali e il rispetto del crono-programma definito, coordinando e organizzando l'utilizzo degli spazi, delle strutture, degli strumenti necessari alle attività
- garantire, di concerto con Tutor ed esperti di ciascun modulo formativo, la presenza di specifici momenti di valutazione e facilitarne l'attuazione
- coordinare le iniziative di valutazione degli interventi effettuati su più moduli destinati allo stesso target garantendo lo scambio e la circolazione dei risultati
- valutare, predisponendo idonei strumenti e procedure (interviste, questionari, focus group, raccolta di dati quantitativi, etc.) l'impatto delle attività formative realizzate nell'ambito del progetto sul livello di competenze degli studenti partecipanti e in particolare:
 1. verificare le competenze in ingresso prima di avviare gli interventi
 2. inserire nel sistema informativo i dati sui livelli iniziali degli studenti
 3. verificare le competenze in uscita e inserire in piattaforma i dati richiesti su: *risorse impiegate, esiti raggiunti, criticità*
 4. trasferire i risultati conseguiti con i percorsi PON nella certificazione finale dei corsisti laddove previsto, in relazione a ciascun destinatario, sarà richiesto:
 - a) la documentazione online delle prove di verifica delle competenze in ingresso e in

uscita dagli interventi;

b) la somministrazione di questionari online sulla percezione dell'offerta formativa.

- fornire le informazioni aggiuntive richieste da interventi specifici (es: votazioni curricolari; verifica delle competenze in ingresso e uscita dagli interventi; grado di soddisfazione dei destinatari, ecc.)
- compilare, a conclusione di ciascun progetto, una scheda di autovalutazione finale che raccoglierà le indicazioni sul raggiungimento o meno dei target, sulle risorse impiegate e sulle difficoltà riscontrate nella realizzazione dell'intervento. Tale scheda chiuderà il processo valutativo che accompagna la realizzazione dei progetti, fornendo gli elementi per una riflessione della scuola sugli interventi, sui risultati e sul processo di miglioramento.

2. Il Coordinatore avrà il compito di:

- collaborare con DS, DSGA e Valutatore per garantire la messa in opera delle attività progettuali e il rispetto del cono-programma definito, coordinando e organizzando l'utilizzo degli spazi, delle strutture, degli strumenti necessari alle attività
- collaborare con il DS e il DSGA nelle procedure di individuazione e reclutamento delle figure professionali necessarie alla realizzazione del progetto
- curare i rapporti con e tra l'amministrazione, gli esperti ed i tutor incaricati
- verbalizzare le eventuali riunioni di coordinamento necessarie
- curare che i dati inseriti dalle figure professionali coinvolte (esperti, tutor, personale impegnato nella gestione finanziaria) nel sistema di Gestione e monitoraggio dei piani siano coerenti e completi
- tenere aggiornato il sistema informativo di registrazione degli interventi e verificare il corretto e completo inserimento dei dati necessari
- partecipare alle riunioni necessarie al buon andamento dei progetti
- coordinare la raccolta e la conservazione di tutta la documentazione relativa a ciascun percorso e alle sue varie articolazioni
- promuovere la comunicazione sul territorio e predisporre i contenuti che verranno utilizzati nelle attività di promozione e pubblicità dei progetti.

Art. 5

Criteria di partecipazione alla selezione

Per partecipare alla selezione, i candidati dovranno presentare, pena esclusione, i seguenti documenti, che saranno oggetto di valutazione da parte della Commissione di cui al successivo art.7;

1. Modulo di candidature scheda d (Allegato A domanda di partecipazione) debitamente compilato e

sottoscritto.

2. Curriculum vitae et studiorum in formato Europeo, datato e sottoscritto; nel CV devono essere evidenziati in giallo o altro colore i titoli e le esperienze dichiarate valutabili nella candidatura.
3. Copia del documento di riconoscimento in corso di validità.

Art. 6

Presentazione della domanda termini, modalità e comunicazione con i candidati

Gli aspiranti agli incarichi dovranno far pervenire la domanda di partecipazione alla selezione utilizzando esclusivamente il Modulo allegato al presente Avviso (All. 1 - Modulo di domanda per selezione del Valutatore / Coordinatore), corredata del proprio Curriculum Vitae redatto sul modello europeo e della tabella di valutazione Titoli debitamente compilata (All. 2 – Tabelle di valutazione Titoli per selezione Coordinatore o Valutatore).

La domanda di partecipazione potrà pervenire via PEC a **batd220004@pec.istruzione.it** o *brevi manu* agli Uffici di Segreteria dell'Istituto, scrivendo sulla busta “**partecipazione procedura selettiva Valutatore oppure Coordinatore - PROGETTI: “Navigating the professional world: English for career preparation” / “Dare forza al futuro: Esperienze di PCTO in un contesto globale”**”, entro e non oltre **le ore 10:00 del giorno 17.01.2025**. Tali termini sono da considerarsi perentori, pena la irricevibilità della domanda. Farà fede la data del protocollo apposta sulla domanda di partecipazione.

La domanda di partecipazione alla selezione deve essere compilata dal candidato/a in ogni sua parte, datata e firmata sotto la propria responsabilità, pena l'inaccettabilità della candidatura, e dichiarandosi consapevole delle sanzioni penali derivanti da dichiarazioni mendaci, ai sensi dell'articolo 46 del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 e successive modificazioni e integrazioni.

La domanda dovrà altresì contenere la seguente dichiarazione: “*La/Il sottoscritto/a dichiara di accettare integralmente le condizioni contenute nell'Avviso pubblico emanato dall'ITES VITALE GIORDANO*”.

Ai sensi del predetto D.P.R. N. 445/2000 le dichiarazioni rese dai candidati hanno valore di autocertificazione.

Questo Istituto si riserva di effettuare dei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati ai fini della partecipazione alla presente selezione. Nel caso di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci troveranno applicazione le sanzioni penali di cui all'art. 76 del sopracitato D.P.R. 445/2000. Il presente avviso di selezione sarà pubblicato sull'Albo Web e sul Sito Web di Istituto www.itesbitonto.edu.it, oltre che su RE AXIOS e Amministrazione Trasparente.

Art. 7

Commissione giudicatrice e valutazione dei candidati

La Commissione giudicatrice sarà nominata con decreto del Dirigente Scolastico successivamente alla scadenza dei termini previsti per la presentazione delle domande di candidatura. La Commissione, verificata la congruità dei requisiti richiesti dal bando, attribuirà ad ogni candidato un punteggio in funzione delle tabelle di valutazione seguenti:

TABELLE DI VALUTAZIONE DEI TITOLI ED ESPERIENZE
 approvate con Delibera n. 7 del Collegio dei Docenti del 16
 dicembre 2024 e Delibera n. 7 del Consiglio di Istituto del
 17 dicembre 2024

Criteria di selezione e relativi punteggi per docente Coordinatore delle attività progettuali	
TITOLO	PUNTI
Anzianità di servizio nella scuola sede del progetto	1 punto per anno - MAX 20 PUNTI
Precedenti partecipazioni a progetti PON 2014-2020 come Coordinatore (Facilitatore) (max 5 incarichi)	5 punti per incarico - MAX 25 PUNTI
Precedenti partecipazioni a progetti PON 2014-2020 come Valutatore (max 5 incarichi)	4 punti per incarico – MAX 20 PUNTI
Precedenti esperienze di progettazione di PON FSE, compreso il PON di cui al presente bando (max 5 esperienze)	5 punti per esperienza – MAX 25 PUNTI
Precedenti partecipazioni a progetti PON come Tutor (max 5 incarichi)	2 punti per incarico – MAX 10 PUNTI
Precedenti partecipazioni a progetti PON come Esperto (max 5 incarichi)	2 punti per incarico – MAX 10 PUNTI
Precedenti esperienze di coordinamento di altri progetti europei (max 5 incarichi)	2 punti per incarico – MAX 10 PUNTI

Criteria di selezione e relativi punteggi per docente Valutatore delle attività progettuali	
TITOLO	MAX. PUNTI
Anzianità di servizio nella scuola sede del progetto	1 punto per anno – MAX. 20 PUNTI
Precedenti partecipazioni a progetti PON 2014-2020 come Valutatore (max 5 incarichi)	5 punti per incarico – MAX 25 PUNTI
Precedenti partecipazioni a progetti PON 2014-2020 come Coordinatore (max 5 incarichi)	4 punti per incarico – MAX 20 PUNTI
Precedenti partecipazioni a progetti PON come Tutor (max 5 incarichi)	2 punti per incarico – MAX 10 PUNTI
Precedenti partecipazioni a progetti PON come Esperto (max 5 incarichi)	2 punti per incarico – MAX 10 PUNTI
Esperienza in attività di Referente INVALSI di Istituto (max 5 incarichi)	4 punti per incarico - MAX 20 PUNTI
Esperienza di componente del NIV (max 5 incarichi)	1 punto per incarico - MAX 5 PUNTI

A seguito della valutazione svolta dalla Commissione di cui sopra, la graduatoria sarà pubblicata sul sito della scuola. La graduatoria provvisoria sarà pubblicata entro cinque giorni dal termine di presentazione delle domande. Avverso le graduatorie provvisorie è consentita la presentazione di motivato reclamo da parte degli interessati entro 5 giorni dalla pubblicazione; il reclamo va rivolto al Dirigente Scolastico dell'Istituto. I reclami saranno esaminati, con l'adozione degli eventuali provvedimenti correttivi degli atti contestati, entro i successivi 3 giorni. Le decisioni sui reclami sono atti definitivi.

Art.9

Trattamento dei dati personali

Ai sensi del D.Lgs 3 giugno n. 196, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti e trattati da questo Istituto per le finalità di gestione della selezione e per finalità inerenti alla gestione del rapporto contrattuale che si dovesse instaurare a seguito dell'utilizzo delle graduatorie. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti e dei titoli. L'interessato gode dei diritti di cui alla legge citata, tra i quali il diritto di accesso ai dati che lo riguardano e quello di fare rettificare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge.

Art. 10

Pubblicità

Il presente avviso è pubblicato su Sito Web della scuola, Albo Web di Istituto, RE AXIOS e Amministrazione Trasparente sezione bandi di gara e contratti.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof. Francesco Lovascio



Unione Europea

**FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI**

pon
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.2 e 10.6 – Azioni 10.2.2A e 10.6.6B– Avviso pubblico prot. n. 136505 del 09/10/2024 – “Percorsi formativi di lingua straniera e percorsi per le competenze trasversali e per l’orientamento (PCTO) all’estero”.

Sotto- Azione 10.2.2A – Azione di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base – Formazione d’aula in Lingua straniera –Inglese B1		
Codice progetto	Titolo progetto	CUP
10.2.2A-FSEPON-PU-2024-355	Navigating the professional world: English for career preparation	I54D24002270007
Sotto – Azione 10.6.6B - Stage / Tirocini - Percorsi di alternanza scuola /lavoro transnazionali- PCTO all’estero		
Codice progetto	Titolo progetto	CUP
10.6.6B-FSEPON-PU-2024-137	Dare forza al futuro: Esperienze di PCTO in un contesto globale	I54D24002280007

**AVVISO PER IL RECLUTAMENTO DI VALUTATORE E COORDINATORE
DELLE LE ATTIVITA’ IN PRESENZA E IN PIATTAFORMA –
ALLEGATO 1
MODULO DI DOMANDA PER SELEZIONE
COORDINATORE/VALUTATORE**

**Al Dirigente scolastico
dell’ITES “V. Giordano”
Bitonto**

Io sottoscritto/a _____ nato/a a _____

il _____ CF _____ residente in _____

indirizzo _____

telefono _____

Indirizzo Email (obbligatorio) _____

chiede

di essere ammess__ alla procedura di valutazione comparativa, nell'ambito della realizzazione del Progetto di cui all'Avviso pubblico prot. n. 136505 del 09/10/2024 - "Percorsi formativi di lingua straniera e percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento (PCTO) all'estero" - autorizzato con Nota MIM prot. n. 173845 del 29/11/2024, ai fini della selezione per l'incarico di (*barrare con X la casella corrispondente all'incarico per il quale si partecipa alla procedura selettiva*):

Coordinatore

Valutatore

_ 1 _ sottoscritt__, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del DPR n. 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, dichiara sotto la propria responsabilità:

- di essere in possesso dei requisiti professionali di ammissione richiesti nell'Avviso pubblico relativo alla presente procedura di valutazione comparativa come specificato nell'allegato *curriculum vitae* formato europeo.

_ 1 _ sottoscritt _ dichiara inoltre di accettare integralmente:

- le condizioni contenute nell'Avviso pubblico emanato dall'ITES "Vitale Giordano";
- il relativo trattamento retributivo stabilito dal sopra citato Avviso pubblico.

Si allega

1. curriculum vitae formato europeo
2. tabella di valutazione titoli per selezione **Coordinatore *oppure* Valutatore** (ALL. 2) debitamente compilata.

Bitonto, li _____

FIRMA

_ 1 _ sottoscritt__ autorizza l'Istituto al trattamento dei dati personali ai sensi del D.L. 675/96 solo per i fini istituzionali e necessari per l'espletamento della procedura di cui alla presente domanda.

Bitonto, li _____

FIRMA



FONDI STRUTTURALI EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.2 e 10.6 – Azioni 10.2.2A e 10.6.6B– Avviso pubblico prot. n. 136505 del 09/10/2024 – “Percorsi formativi di lingua straniera e percorsi per le competenze trasversali e per l’orientamento (PCTO) all’estero”.

Sotto- Azione 10.2.2A – Azione di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base – Formazione d’aula in Lingua straniera –Inglese B1		
Codice progetto	Titolo progetto	CUP
10.2.2A-FSEPON-PU-2024-355	Navigating the professional world: English for career preparation	I54D24002270007
Sotto – Azione 10.6.6B - Stage / Tirocini - Percorsi di alternanza scuola /lavoro transnazionali- PCTO all’estero		
Codice progetto	Titolo progetto	CUP
10.6.6B-FSEPON-PU-2024-137	Dare forza al futuro: Esperienze di PCTO in un contesto globale	I54D24002280007

AVVISO PER IL RECLUTAMENTO DI VALUTATORE E COORDINATORE DELLE LE ATTIVITA’ IN PRESENZA E IN PIATTAFORMA
ALLEGATO 2
TABELLE DI VALUTAZIONE TITOLI
PER SELEZIONE VALUTATORE E COORDINATORE
(compilare solo la tabella relativa all’incarico per il quale si partecipa alla selezione)

TABELLA VALUTAZIONE TITOLI PER SELEZIONE COORDINATORE			
TITOLO	PUNTI	Punti attribuiti dal candidato	Punti attribuiti dalla scuola
Anzianità di servizio nella scuola sede del progetto	1 punto per anno - MAX 20 PUNTI		
Precedenti partecipazioni a progetti PON 2014-2020 come Coordinatore (facilitatore) (max 5 incarichi)	5 punti per incarico - MAX 25 PUNTI		
Precedenti partecipazioni a progetti PON 2014-2020 come Valutatore (max 5 incarichi)	4 punti per incarico – MAX 20 PUNTI		

Precedenti esperienze di progettazione di PON FSE, compreso il PON di cui al presente bando (max 5 esperienze)	5 punti per esperienza – MAX 25 PUNTI		
Precedenti partecipazioni a progetti PON come Tutor (max 5 incarichi)	2 punti per incarico – MAX 10 PUNTI		
Precedenti partecipazioni a progetti PON come Esperto (max 5 incarichi)	2 punti per incarico – MAX 10 PUNTI		
Precedenti esperienze di coordinamento di altri progetti europei (max 5 incarichi)	2 punti per incarico – MAX 10 PUNTI		
	TOTALE attribuito dal candidato		
	TOTALE attribuito dalla scuola		

Bitonto, li _____

FIRMA

TABELLA VALUTAZIONE TITOLI PER SELEZIONE VALUTATORE			
TITOLO	PUNTI	Punti attribuiti dal candidato	Punti attribuiti dalla scuola
Anzianità di servizio nella scuola sede del progetto	1 punto per anno – MAX. 20 PUNTI		
Precedenti partecipazioni a progetti PON 2014-2020 come Valutatore (max 5 incarichi)	5 punti per incarico – MAX 25 PUNTI		
Precedenti partecipazioni a progetti PON 2014-2020 come Coordinatore (max 5 incarichi)	4 punti per incarico – MAX 20 PUNTI		
Precedenti partecipazioni a progetti PON come Tutor (max 5 incarichi)	2 punti per incarico – MAX 10 PUNTI		
Precedenti partecipazioni a progetti PON come Esperto (max 5 incarichi)	2 punti per incarico – MAX 10 PUNTI		
Esperienza in attività di Referente INVALSI di Istituto (max 5 incarichi)	4 punti per incarico - MAX 20 PUNTI		
Esperienza di componente del NIV (max 5 incarichi)	1 punto per incarico - MAX 5 PUNTI		
	TOTALE attribuito dal candidato		
	TOTALE attribuito dalla scuola		

Bitonto, li _____

FIRMA