



ITES “VITALE GIORDANO”

ISTITUTO TECNICO ECONOMICO STATALE

Piazzale G. Rodari Bitonto - tel. (fax) 080 3746712

Codice meccanografico BATD220004 Codice Fiscale 93062840728

E-mail: batd220004@istruzione.it - Sito internet: <https://www.itesbitonto.edu.it>

Al Personale Docente e ATA

Al DSGA

Ai Componenti la Commissione di Esame

Agli Alunni e alle loro Famiglie

Albo di Istituto

Sito WEB di Istituto

Bitonto, li 28/08/2020

Oggetto: Sessione di Esami Integrativi / di Idoneità 31 agosto 2020 – Disposizioni di Sicurezza COVID -19

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il “Documento Tecnico sulla possibile rimodulazione delle misure di contenimento del contagio da SARS – CoV–2 nei luoghi di lavoro e strategie di prevenzione”, adottato dal Comitato Tecnico Scientifico e pubblicato dall’INAIL in data 23 aprile 2020;

VISTO il D. LGS 81/2008 e s.m.i.;

VISTO il D.L. “Rilancio Italia” del 13/05/2020, art. 88;

VISTO il “Documento Tecnico sulla rimodulazione delle misure contenitive nel settore scolastico per lo svolgimento degli Esami Misure organizzative, di prevenzione e di protezione per lo svolgimento degli Esami di Stato nella scuola secondaria di secondo grado” adottato dal Comitato dal Comitato Tecnico Scientifico e pubblicato dal MIUR in data 15/05/2020;

VISTO il Protocollo di Intesa fra MIUR e OO.SS. del Comparto Scuola intitolato “Linee operative per garantire il regolare svolgimento degli Esami conclusivi di Stato 2019/2020” siglato in data 19/05/2020;

VISTO il Protocollo condiviso di regolamentazione delle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus Covid-19 negli ambienti di lavoro del 24/04/2020;

VISTO il documento tecnico del C.T.S. sull’ipotesi di rimodulazione delle misure contenitive nel settore scolastico del 28/05/2020;

VISTI i verbali del C.T.S. n. 90 del 22/06/2020 – n. 94 del 07/07/2020, n. 100 del 10/08/2020;

ISTITUTO TECNICO ECONOMICO VITALE GIORDANO
C.F. 93062840728 C.M. BATD220004

AOO_UFF_PROT - PROTOCOLLO GENERALE

Prot. 0003090/U del 28/08/2020 13:21:37 Normativa e disposizioni attuative

VISTO il protocollo d'intesa per garantire l'avvio dell'anno scolastico nel rispetto delle regole di sicurezza per il contenimento della diffusione di Covid-19 del 06/08/2020;

VISTO il rapporto ISS COVID-19 n.58 del 21/08/2020,

SENTITO il RSPP,

DECRETA

Per garantire lo svolgimento in sicurezza degli Esami Idoneità / Integrativi saranno adottate le seguenti **misure organizzative, di prevenzione e protezione**.

1. *Misure di pulizia e di igienizzazione*

1.1 Prima di ogni sessione di esame sarà eseguita una pulizia approfondita, ad opera dei collaboratori scolastici, del locale destinato all'effettuazione dell'esame stesso (AULA PROCACCI), ivi compresi androne, corridoi, bagni, uffici di segreteria e ogni altro ambiente utilizzato. Saranno pulite con particolare attenzione le superfici più toccate, quali maniglie e barre delle porte, delle finestre, sedie e braccioli, tavoli/banchi/cattedre, interruttori della luce, corrimano, rubinetti dell'acqua, pulsanti dell'ascensore, distributori automatici di cibi e bevande, ecc.

1.2 Al termine della sessione di esame sarà assicurata la pulizia specifica delle superfici e degli arredi/materiali scolastici utilizzati nell'espletamento della prova (banchi/tavoli/cattedre/sedie, etc.).

1.3 Dispenser di prodotti igienizzanti saranno disponibili per i candidati e il personale della scuola, negli uffici di segreteria e, in particolare, nei punti di accesso ai locali destinati allo svolgimento della prova d'esame, per permettere l'igiene frequente delle mani.

2. *Misure organizzative*

2.1 Ciascun componente della commissione convocato per l'espletamento delle procedure per gli esami di idoneità/integrativi dovrà dichiarare (vedi autodichiarazione in allegato 1):

- l'assenza di sintomatologia respiratoria o di febbre superiore a 37.5°C nel giorno di avvio delle procedure d'esame e nei tre giorni precedenti;
- di non essere stato in quarantena o isolamento domiciliare negli ultimi 14 giorni;
- di non essere stato a contatto con persone positive, per quanto di loro conoscenza, negli ultimi 14 giorni.

2.2 Nel caso in cui per il componente della commissione sussista una delle condizioni soprariportate, lo stesso sarà sostituito secondo le norme generali vigenti. Nel caso in cui la sintomatologia respiratoria o febbrile si manifesti successivamente al conferimento dell'incarico, il commissario non dovrà presentarsi per l'effettuazione dell'esame, comunicando tempestivamente la condizione al Presidente della Commissione al fine di avviare subito le procedure di sostituzione.

2.3 I candidati saranno convocati in ordine alfabetico secondo la seguente scansione oraria (salvo particolari esigenze lavorative da comunicare preventivamente all'Ufficio di Segreteria Didattica - recapito telefonico 080/3746712):

ISTITUTO TECNICO ECONOMICO VIALE GIORDANO
C.F. 03062840728 C.M. BATOR20904
0803746712

AOO_UFF_PROT - PROTOCOLLO GENERALE

Prot. 0003090/U del 28/08/2020 13:21:37 Normativa e disposizioni attuative

ore 10.30 -11.30 da LAMU a M
ore 11.30 – 12.30 da N a S

2.4 Ogni candidato, accompagnato eventualmente da una sola persona, dovrà presentarsi a scuola 15 minuti prima dell'orario di convocazione previsto e dovrà lasciare l'edificio scolastico subito dopo l'espletamento della prova.

Il candidato, se necessario, potrà richiedere alla scuola il rilascio di un documento che attesti la convocazione e che gli dia, in caso di assembramento, precedenza di accesso ai mezzi pubblici per il giorno dell'esame.

2.5 All'atto della presentazione a scuola ogni candidato e l'eventuale accompagnatore dovranno produrre un'autodichiarazione (in allegato 1) attestante:

- l'assenza di sintomatologia respiratoria o di febbre superiore a 37.5°C nel giorno di espletamento dell'esame e nei tre giorni precedenti;
- di non essere stato in quarantena o isolamento domiciliare negli ultimi 14 giorni;
- di non essere stato a contatto con persone positive, per quanto di loro conoscenza, negli ultimi 14 giorni.

2.6 Nel caso in cui per il candidato sussista una delle condizioni soprariportate, lo stesso non dovrà presentarsi per l'effettuazione dell'esame, producendo tempestivamente la relativa certificazione medica al fine di consentire alla commissione la programmazione di una sessione di recupero.

3. Organizzazione dei locali scolastici e misure di prevenzione per lo svolgimento dell'esame

3.1 Il personale e gli utenti dovranno entrare ed uscire dall'edificio scolastico secondo percorsi dedicati, identificati da apposita segnaletica di "Ingresso" e "Uscita". Gli ingressi e le uscite saranno mantenuti aperti e saranno presidiati dai collaboratori scolastici, che vigileranno sul corretto utilizzo dei percorsi dedicati da parte dell'utenza.

3.2 Il Presidente della Commissione di Esame operante nella scuola coordinerà le modalità di ingresso e uscita dei candidati e dei commissari e l'uso dei locali per garantire il rispetto delle misure di distanziamento.

3.3 Il locale scolastico destinato allo svolgimento dell'Esame di Stato sarà sufficientemente ampio da consentire un distanziamento di almeno 2 metri (compreso lo spazio di movimento). Le finestre e le porte del suddetto locale saranno lasciate aperte per garantire il ricambio naturale d'aria.

3.4 I banchi/tavoli e i posti a sedere destinati alla commissione, ai candidati e ai loro eventuali accompagnatori saranno collocati in modo da garantire il distanziamento di almeno 2 metri.

3.5 La Commissione di Esame assicurerà all'interno del locale di espletamento della prova la presenza di ogni materiale/sussidio didattico utile e/o necessario al candidato.

3.6 Tutti i componenti della Commissione ed il personale non docente dovranno indossare per l'intera permanenza nei locali scolastici una mascherina chirurgica, fornita dalla scuola, che dovrà essere cambiata dopo ogni sessione di esame.

3.7 Alla fine di ogni sessione di esame le mascherine saranno gettate in busta chiusa nei contenitori dei rifiuti indifferenziati.

3.8 Ogni candidato e il suo eventuale accompagnatore dovranno indossare parimenti per l'intera permanenza nei locali scolastici una mascherina chirurgica o di comunità di propria dotazione (si definiscono **mascherine di comunità** "mascherine monouso o mascherine lavabili, anche auto-prodotte, in materiali multistrato idonei a fornire un'adeguata barriera e, al contempo, che garantiscano comfort e respirabilità, forma e aderenza adeguate che permettano di coprire dal mento al di sopra del naso").

3.9 Solo nel corso del colloquio il candidato potrà abbassare la mascherina, assicurando però, per tutto il periodo dell'esame orale, la distanza di sicurezza di almeno 2 metri dalla Commissione d'esame.

3.10 I componenti della Commissione, il candidato, l'accompagnatore e qualunque altra persona che dovesse accedere al locale destinato allo svolgimento della prova d'esame dovrà procedere all'igienizzazione delle mani prima dell'accesso. L'uso di guanti NON è necessario.

3.11 Un ambiente isolato sarà dedicato all'accoglienza e isolamento di eventuali soggetti (candidati, componenti della commissione, altro personale scolastico) che dovessero manifestare una sintomatologia respiratoria e febbre. In tale evenienza il soggetto verrà immediatamente condotto nel predetto locale in attesa dell'arrivo dell'assistenza necessaria attivata secondo le indicazioni dell'autorità sanitaria locale. Qualora il soggetto sia dotato di mascherina di comunità, verrà subito dotato di mascherina chirurgica fornita dalla scuola.

4. Misure specifiche per i lavoratori in condizione di fragilità

In riferimento all'adozione di misure specifiche di **tutela dei "lavoratori fragili"**, si rimanda alla **SPECIFICA COMUNICAZIONE DI PARI OGGETTO DEL 04/06/2020**.

Si fa appello **al senso di responsabilità e allo spirito di collaborazione di tutti**, docenti, personale ATA, studenti, famiglie, **per la corretta attuazione delle misure di prevenzione e protezione** sopra indicate, in particolare per il **rispetto delle misure igieniche e del distanziamento sociale**.

**Il Dirigente Scolastico
Prof. Francesco Lovascio**

AUTODICHIARAZIONE

Il sottoscritto,

Cognome Nome

Luogo di nascita Data di nascita

Documento di riconoscimento

Ruolo..... (es. studente, docente, personale non docente, altro)

nell'accesso presso l'Istituto Scolastico

sotto la propria responsabilità (se maggiorenne) o di quella di un esercente la responsabilità genitoriale, dichiara quanto segue:

- di non presentare sintomatologia respiratoria o febbre superiore a 37.5° C in data odierna e nei tre giorni precedenti;
- di non essere stato in quarantena o isolamento domiciliare negli ultimi 14 giorni;
- di non essere stato a contatto con persone positive, per quanto di loro conoscenza, negli ultimi 14 giorni.

La presente autodichiarazione viene rilasciata quale misura di prevenzione correlata con l'emergenza pandemica del SARS CoV 2.

Luogo e data

Firma leggibile

(dell'interessato e/o dell'esercente la responsabilità genitoriale)

.....