



ITES “VITALE GIORDANO”

ISTITUTO TECNICO ECONOMICO STATALE

Piazzale G. Rodari Bitonto - tel. (fax) 080 3746712

Codice meccanografico BATD220004 Codice Fiscale 93062840728

E-mail: batd220004@istruzione.it - Sito internet: <https://www.itesbitonto.edu.it>

Al Sigg. Candidati

**Ai Componenti del Comitato di Vigilanza
Ai Responsabili tecnici d’aula**

**Al Personale incaricato dell’assistenza e
sorveglianza sulle procedure concorsuali**

Al DSGA

Albo di Istituto

Sito WEB di Istituto

Bitonto, li 14 /03/2022

Oggetto Piano Operativo di istituto per lo svolgimento in sicurezza delle procedure concorsuali ex D. D. n. 23 del 05/01/2022 – Disposizioni modificative al Decreto 21/04/2020 n. 499 recante “Concorso ordinario, per titoli ed esami, finalizzato al reclutamento del personale docente per posti comuni e di sostegno nella scuola secondaria di primo e secondo grado”, ai sensi dell’art. 59, c. 11 del D.L. 25/05/2021, n. 73, convertito con modificazioni dalla L. 23 luglio 2021, n. 106

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Visto il Protocollo per lo svolgimento in sicurezza dei concorsi pubblici per il personale scolastico adottato con Ordinanza Ministeriale 21 giugno 2021, n. 187 e successiva nota di precisazione;

visto il D. D. n. 23 del 05/01/2022 – Disposizioni modificative al Decreto 21/04/2020 n. 499 recante “Concorso ordinario, per titoli ed esami, finalizzato al reclutamento del personale docente per posti comuni e di sostegno nella scuola secondaria di primo e secondo grado”, ai sensi dell’art. 59, c. 11 del D.L. 25/05/2021, n. 73, convertito con modificazioni dalla L. 23 luglio 2021, n. 106;

visto l’Avviso USR per la Puglia prot. n. 6312 del 28/02/202, con il quale è stato pubblicato il diario delle prove scritte gestite dall’USR Puglia relative al sopramenzionato concorso che si svolgeranno dal 14 al 25 marzo 2022, unitamente alle sedi di svolgimento delle prove stesse e all’elenco dei candidati assegnati a ciascuna sede,

visto l’Avviso USR per la Puglia prot. n. 8172 del 11/03/202, con il quale è stato pubblicato il diario delle prove scritte gestite dall’USR Puglia relative al sopramenzionato concorso che si svolgeranno dal 04 al 13 aprile 2022, unitamente alle sedi di svolgimento delle prove e all’elenco dei candidati assegnati a ciascuna sede.

**ISTITUTO TECNICO ECONOMICO VITALE GIORDANO
C.F. 93062840728 C.M. BATD220004**

ACD492A - PROTOCOLLO GENERALE

Prot. 0001666/U del 14/03/2022 13:40:44 Motivazione disposizioni attuative

visto che sulla base dei sopra menzionati avvisi questa Istituzione scolastica risulta sede di n° 5 turni di prove scritte, nei giorni del 18, 23 e 25 marzo 2022, 5 e 12 aprile p.v.,
visto l'AvvisoUSR per la Puglia prot. n. 7549 del 08/03/2022, con il quale è stato pubblicato sul sito dell'USR per la Puglia il Piano Operativo dell'USR per la Puglia relativo alla procedura concorsuale sopra menzionata menzionato;
considerato necessario predisporre un Piano Operativo di istituto per lo svolgimento in sicurezza delle procedure concorsuali,

DECRETA

Per garantire lo svolgimento in sicurezza delle procedure concorsuali è adottato il presente Piano Operativo comprendente le **necessarie misure organizzative, di prevenzione e protezione**.

1. Organizzazione dei locali scolastici compresi nell'area concorsuale

1.1 Le prove concorsuali si svolgeranno nell'aula normalmente adibita a Laboratorio di Economia aziendale, la cui capienza massima è determinata a 23 candidati più i componenti del comitato di vigilanza e responsabili tecnici di aula, nel rispetto del distanziamento interpersonale di 1 mt.

1.2 L'ingresso e l'uscita dei candidati avverranno dall'entrata centrale dx (Entrata B) dell'Istituto, che sarà interdetta al pubblico durante lo svolgimento della prova; l'ingresso e l'uscita saranno presidiati dal personale ATA addetto all'assistenza interna.

1.3 L'intera area destinata allo svolgimento della procedura concorsuale sarà transennata ed interdetta all'accesso di chiunque non sia direttamente coinvolto nella procedura stessa (candidati, personale incaricato, componenti del comitato di vigilanza, responsabile tecnico d'aula). Le postazioni di identificazione, i percorsi di ingresso e di uscita, le postazioni di lavoro dei candidati e ogni indicazione utile allo svolgimento delle procedure concorsuali saranno segnalate da apposita segnaletica orizzontale e verticale.

1.4 i candidati utilizzeranno esclusivamente i servizi igienici collocati in fondo al corridoio in cui è collocata l'area concorsuale.

1.5 L'aula sita al primo piano normalmente adibita a Laboratorio di Matematica sarà destinata all'accoglienza e isolamento di eventuali soggetti (candidati, componenti del Comitato di Vigilanza, altro personale scolastico) che dovessero manifestare nel corso della prova una sintomatologia respiratoria e/o febbre. In tale evenienza, il soggetto sintomatico verrà immediatamente condotto nel predetto locale in attesa dell'arrivo dell'assistenza necessaria, attivata secondo le indicazioni dell'autorità sanitaria locale.

1.6 Tutti i locali destinati all'espletamento della procedura concorsuale, compresi i servizi igienici, dovranno essere areati, mantenendo costantemente (o il più possibile) aperti gli infissi esterni.

1.7 Il personale incaricato controllerà che i candidati utilizzino i percorsi a loro dedicati, indicati da apposita segnaletica, e non escano dall'area concorsuale.

2. Misure di pulizia e di igienizzazione dei locali compresi nell'area concorsuale

2.1 Prima e dopo di ogni sessione di prove sarà eseguita una pulizia approfondita, ad opera dei collaboratori scolastici, dei locali destinati all'effettuazione delle stesse, ivi compresi androne, corridoi, bagni, uffici e ogni altro ambiente utilizzato. Saranno pulite con particolare attenzione le superfici più toccate, quali maniglie e barre delle porte e delle finestre, sedie e braccioli, tavoli/banchi/cattedre, interruttori della luce, corrimano, rubinetti dell'acqua, pulsanti dell'ascensore etc.

2.2 Al termine di ogni sessione sarà assicurata anche la pulizia specifica delle superfici e degli arredi/materiali scolastici utilizzati nell'espletamento della prova (postazioni PC, banchi/tavoli/cattedre/sedie, etc.).

2.3 L'accesso ai servizi igienici sarà consentito ad un candidato per volta; i servizi igienici saranno puliti e sanificati dopo ogni singolo utilizzo.

ISTITUTO TECNICO ECONOMICO VITALE GIORDANO
C.F. 93062840728 C.M. BATD220004

ACD492A - PROTOCOLLO GENERALE

Prot. 0001666/U del 14/03/2022 13:40:44 Motivazione di disposizioni attuative

2.4 Dispenser di prodotti igienizzanti saranno disponibili per i candidati e il personale della scuola, in particolare presso le postazioni di identificazione e nei punti di accesso ai locali destinati allo svolgimento della prova d'esame, per permettere l'igiene frequente delle mani.

3. Organizzazione dell'ingresso, permanenza ed uscita dei candidati dall'area concorsuale

3.1 I candidati non dovranno presentarsi presso la sede concorsuale se:

a. affetti da uno o più dei seguenti sintomi riconducibili al virus COVID- 19:

- temperatura superiore a 37,5°C e brividi;
- difficoltà respiratoria di recente comparsa;
- perdita improvvisa dell'olfatto (anosmia) o diminuzione dell'olfatto (iposmia), perdita del gusto (ageusia) o alterazione del gusto (disgeusia);
- mal di gola;

b. sottoposti alla misura della quarantena o isolamento domiciliare fiduciario e/o al divieto di allontanamento dalla propria dimora/abitazione come misura di prevenzione della diffusione del contagio da COVID- 19.

3.2. I candidati accederanno all'interno dell'area concorsuale uno per volta.

Nell'area di ingresso il personale incaricato:

a. sottoporrà i candidati alla rilevazione della temperatura corporea, mediante i termometri manuali in dotazione; qualora la temperatura corporea rilevata risulti superiore ai 37, 5 C°, il candidato non potrà accedere all'area concorsuale e dovrà essere accompagnato dal personale incaricato in un'apposita area dedicata all'isolamento dei casi sospetti.

b. controllerà che i candidati siano in possesso di Certificazione verde Covid – 19 valida, utilizzando l'app ministeriale dedicata;

b. ritirerà dai candidati l'apposita autodichiarazione da prodursi ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000 scaricabile dal sito del Ministero;

c. inviterà i candidati:

- ad igienizzarsi le mani con il gel contenuto negli appositi dosatori collocati all'ingresso;
- ad indossare obbligatoriamente, a pena di esclusione dalla procedura concorsuale, per tutto il tempo di permanenza all'interno dell'area concorsuale, i facciali filtranti FFP2 privi di valvola di espirazione messi a loro disposizione dalla scuola. Al termine di ogni sessione di prove i facciali FFP2 saranno gettati in busta chiusa nei contenitori dei rifiuti indifferenziati.
- a depositare all'ingresso l'eventuale bagaglio, che sarà chiuso in un sacco contenitore e custodito in apposito armadietto lontano dalle postazioni, secondo le istruzioni ricevute in aula;

3.3 Qualora una o più delle sopraindicate condizioni non dovesse essere soddisfatta, ovvero in caso di rifiuto a produrre l'autodichiarazione, il personale addetto all'assistenza non potrà consentire al candidato l'ingresso all'interno dell'area concorsuale.

3.4 Saranno identificati per primi le candidate in stato di gravidanza, i candidati con disabilità e i candidati richiedenti tempi aggiuntivi.

3.5 Il personale incaricato riceverà in dotazione penne monouso da fornire ai candidati per le operazioni di identificazione, e inviterà i candidati stessi a procedere all'igienizzazione delle mani prima e dopo le operazioni di identificazione e/o consegna e/o ricezione di materiale concorsuale.

3.6 La consegna di documenti, dispositivi elettronici o altro materiale non avverrà *brevi manu*, ma tramite deposito e consegna su piano di appoggio.

3.7 I candidati ammessi saranno invitati dal personale incaricato a raggiungere, opportunamente distanziati e seguendo il percorso indicato dall'apposita segnaletica collocata nell'area concorsuale, l'aula destinata alla prova (Laboratorio di Economia Aziendale – I Piano).

3.8 I componenti del Comitato di Vigilanza identificheranno i candidati e controlleranno che gli stessi accedano uno per volta all'aula concorsuale ed occupino una postazione informatizzata, predisposta nel rispetto del distanziamento di 1 metro in tutte le direzioni, preventivamente determinata attraverso segnaposti adesivi.

3.9 I componenti del Comitato di Vigilanza controlleranno che i candidati, una volta raggiunta la postazione loro assegnata:

~~- rimangano seduti per tutto il periodo che precede la prova, durante e al termine dello svolgimento della stessa, finché non saranno autorizzati all'uscita;~~

ISTITUTO TECNICO ECONOMICO VITALE GIORDANO
C.F. 93062840728 C.M. BATD220004

ACD492A - PROTOCOLLO GENERALE

Prot. 0001666/U del 14/03/2022 13:40:44 Motivazione di proposizioni alternative

- durante l'orario d'esame si allontanino dalla loro postazione, rigorosamente UNO ALLA VOLTA, esclusivamente per recarsi ai servizi igienici o per altri motivi indifferibili;
- indossino costantemente il facciale filtrante FFP2 messo a disposizione dall'Istituto ;
- non consumano alimenti, ad eccezione delle bevande di cui i candidati si devono munire preventivamente.

3.10 Al termine dello svolgimento della prova, i componenti del Comitato di Vigilanza inviteranno i candidati ad uscire all'aula concorsuale uno alla volta. I candidati usciranno ordinatamente dall'istituto lungo lo stesso tragitto percorso per entrare. Il personale incaricato dell'assistenza vigilerà sul regolare ed ordinato deflusso dei candidati dall'edificio scolastico, in particolare assicurandosi del rispetto del distanziamento interpersonale e evitando che si producano assembramenti.

3.11 Il personale incaricato verificherà il rispetto delle misure di sicurezza durante tutte le fasi della procedura di svolgimento della prova, e per tutto il tempo in cui i candidati permangono all'interno dell'area concorsuale, nonché nelle operazioni di entrata ed uscita dalla struttura.

4. Misure di sicurezza per il Comitato di vigilanza e per il restante personale presente nell'area concorsuale.

Oltre al rispetto di tutte le misure di prevenzione e protezione già predisposte con disposizioni del Dirigente Scolastico prot. n. 3450 del 18/09/2021, i componenti del Comitato di Vigilanza, i Responsabili tecnici di aula e tutto il personale impegnato in compiti di sorveglianza e assistenza interna sono tenuti a:

- igienizzarsi frequentemente le mani utilizzando gli appositi distributori di gel igienizzante disponibili nell'area concorsuale;
- fare uso per l'intera durata della permanenza nell'area concorsuale di facciali filtranti FFP2 privi di valvola di espirazione forniti dall'amministrazione scolastica;
- compilare e consegnare il modulo di autodichiarazione ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 scaricabile del sito web del Ministero;
- circolare solo nelle aree concorsuali e nei percorsi indicati ed evitare di avvicinarsi ai candidati a distanza inferiore ad 1 metro.

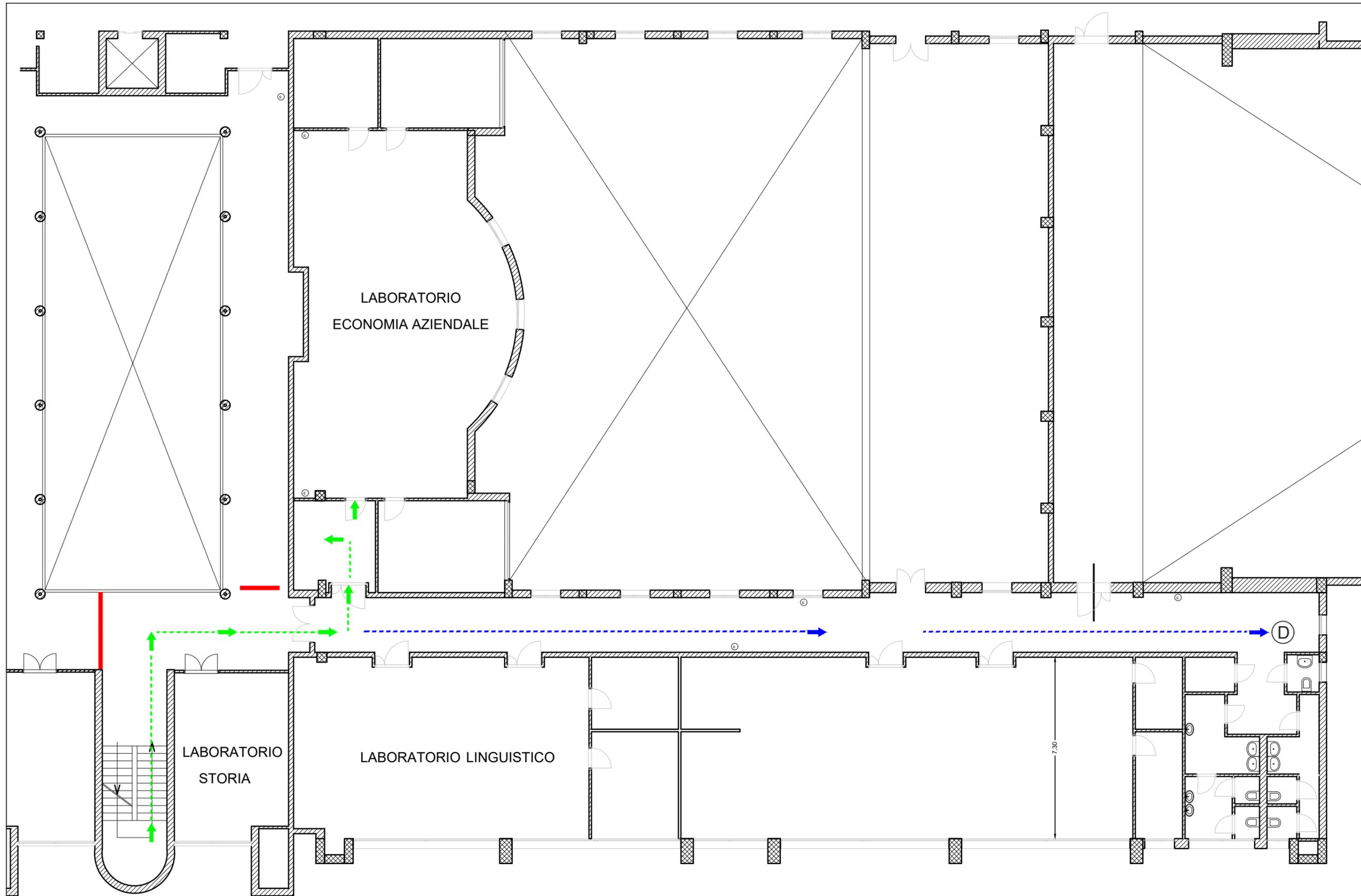
5. Misure organizzative e misure igienico sanitarie di carattere generale

Per quanto non esplicitamente previsto nel presente Piano operativo di Istituto si fa riferimento alle misure previste nei seguenti documenti:

- 1) Protocollo per lo svolgimento in sicurezza dei concorsi pubblici per il personale scolastico adottato con Ordinanza Ministeriale 21 giugno 2021, n. 187 e successiva nota di precisazione;
- 2) Piano operativo specifico della procedura concorsuale dell'USR per la Puglia pubblicato con prot. n 7549 del 08/03/2022;
- 3) "Misure di prevenzione e protezione della pandemia da COVID 19 finalizzate al regolare avvio dell'anno scolastico 2020/21" emanate del Dirigente scolastico prot. n. 3450.IV.8 del 18 settembre 2021.

Allegati: Planimetrie dell'area concorsuale con percorsi di ingresso/uscita.

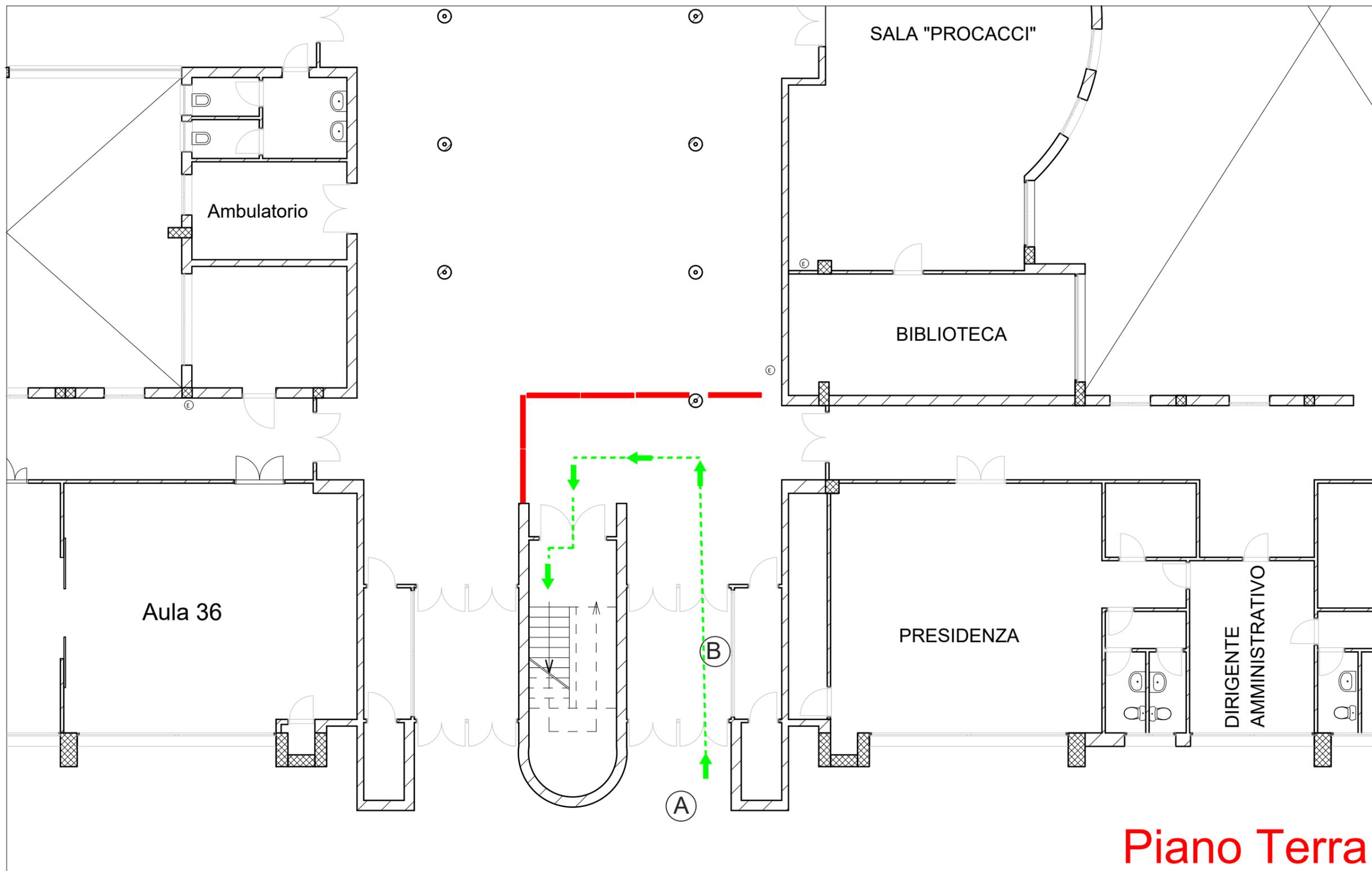
**Il Dirigente Scolastico
Prof. Francesco Lovascio**



Piano Primo

ISTITUTO TECNICO ECONOMICO VITALE GIORDANO
C.F. 93062840728 C.M. BATD220004

ACD492A - PROTOCOLLO GENERALE
Prot. 0001666/U del 14/03/2022 13:40:16



Piano Terra

LEGENDA:

- A - Accesso alla sede d'esame
- B - Primo controllo documenti e pass
- C - Controllo e accesso alla sede concorsuale
- D - w.c.

----- Percorso consentito

----- Percorso w.c.

----- Transenna divieto di accesso