



ITES "VITALE GIORDANO"

ISTITUTO TECNICO ECONOMICO STATALE

Piazzale G. Rodari Bitonto - tel. (fax) 0803741816-3746712

Codice meccanografico BATD220004 Codice Fiscale 93062840728

E-mail: dirigente@itcbitonto.it

Sito internet: <http://www.itcbitonto.gov.it>



CURRICOLO DI SCUOLA

DISCIPLINA Scienze integrate Chimica 1° BIENNIO

CD	COMPETENZE IN ESITO (1° BIENNIO)	ABILITA'	CONOSCENZE	COMPETENZE TRASVERSALI DI CITTADINANZA	DISCIPLINE CONCORRENTI
S1	Osservare, descrivere ed analizzare fenomeni appartenenti alla realtà naturale e artificiale e riconoscere nelle sue varie forme i concetti di sistema e di complessità	Saper distinguere gli stati fisici della materia , individuare le loro proprietà e trasformazioni	La materia Gli stati della materia e i passaggi di stato.		
		Saper distinguere i diversi tipi di miscugli e individuare le opportune tecniche di separazione	I miscugli eterogenei, omogenei e i metodi di separazione.		
S2	Analizzare qualitativamente e quantitativamente fenomeni legati alle trasformazioni di energia a partire dall'esperienza	Distinguere gli elementi dai composti Saper definire atomo e molecola	Sostanze pure: composti ed elementi. Atomi e molecole	<p>C3</p> <p>Leggere e comprendere un messaggio scientifico proveniente da un testo o anche da mezzi di comunicazione di massa. Illustrare un fenomeno utilizzando un linguaggio specifico</p> <p>C6</p> <p>Organizzare l'osservazione, formulare ipotesi verificare sperimentalmente, raccogliere e analizzare dati e risultati anche sotto forma di rappresentazioni grafiche</p>	<p>ITALIANO</p> <p>MATEMATICA</p>
S3	Essere consapevole delle potenzialità e dei limiti delle tecnologie nel contesto culturale e sociale in cui vengono applicate	Saper definire le leggi della chimica Saper svolgere semplici problemi stechiometrici Saper calcolare la massa atomica e molecolare	<p>Il linguaggio della chimica, leggi e reazioni chimiche</p> <p>Leggi della chimica</p> <p>La quantità chimica :massa atomica, molecolare,mole, Avogadro</p>		
M1	Utilizzare le tecniche e le procedure del calcolo aritmetico ed algebrico.	Saper individuare i numeri di ossidazione Saper leggere la formula di un composto Saper scrivere la formula di un composto	Il sistema periodico degli elementi, la nomenclatura dei composti inorganici		
		Saper bilanciare una equazione chi-			

INDIRIZZO AMMINISTRAZIONE FINANZA E MARKETING

M4	Analizzare dati e interpretarli sviluppando deduzioni e ragionamenti sugli stessi anche con l'ausilio di rappresentazioni grafiche.	mica	Le equazioni chimiche e il significato di coefficiente stechiometrico	C7 Collegare in modo logico argomenti e concetti. Classificare sulla base di analogie e differenze
		Distinguere un acido da una base	Acidi basi e pH	
L1L2	Comprendere un testo (orale L1, scrittoL2)	Riconoscere una reazione eso o endotermica	Reazioni eso ed endotermiche	
		Individuare l'impatto ambientale dei vari tipi di energia	Energie rinnovabili e non rinnovabili	
L3	Produrre testi descrittivi sintesi, schemi , mappe, relazioni di laboratorio	Individuare la relazione tra configurazione elettronica degli atomi , posizione nella tavola periodica e proprietà chimiche	L'atomo La struttura dell'atomo e la configurazione elettronica	
		Distinguere i diversi tipi di legami	I legami chimici	
		Saper rapportare i concetti teorici ad esempi pratici		

DISCIPLINA FISICA

1° BIENNIO

CD	COMPETENZE IN ESITO (1° BIENNIO)	ABILITA'	CONOSCENZE	COMPETENZE TRASVERSALI DI CITTADINANZA	DISCIPLINE CONCORRENTI
S1	Osservare, descrivere ed analizzare fenomeni appartenenti alla realtà naturale e artificiale e riconoscere nelle sue varie forme i concetti di sistema e di complessità	1) Individuare la grandezza piu' adeguata per descrivere il fenomeno fisico;	1) Le misure; 2) incertezza ed errore relativo; 3) Gli strumenti di misura 4) I grafici (retta, parabola, iperbole)	C1 Imparare ad imparare: organizzare il proprio apprendimento, individuando, scegliendo ed utilizzando varie fonti e varie modalità di informazione e di formazione (formale ed informale), anche in funzione dei tempi disponibili, delle proprie strategie e del proprio metodo di studio e di lavoro	ITALIANO
		2) Determinare la sensibilità dello strumento;			
S3	Essere consapevole delle potenzialità e dei limiti delle tecnologie nel contesto culturale e sociale in cui vengono applicate	3) Eseguire misurazioni;	1) Definizione di forza e sua rappresentazione;	C3 Leggere e comprendere un messaggio scientifico proveniente da un testo o anche da mezzi di comunicazione di massa. Illustrare un fenomeno utilizzando linguaggi specifici	MATEMATICA
		4) Scrittura del risultato di una misura.			
M1	Utilizzare le tecniche e le procedure del calcolo aritmetico ed algebrico.	5) lettura e scrittura di un grafico.	2) legge di Hook, forza peso ed attrito.	C6 Organizzare l'osservazione, formulare ipo-	GEOGRAFIA
		1) Costruire uno schema di forze/vettori.	3) l'equilibrio del punto materiale		
		2) Applicare la legge di Hook;	4) momento di una forza e coppia di forze ed applicazioni: le leve;		ECONOMIA AZIENDALE
		3) Utilizzare il dinamometro per la misura delle forze;	5) i fluidi e La pressione e relative implicazioni: principio di Pascal, legge di Stevino, principio di Archimede.		

INDIRIZZO AMMINISTRAZIONE FINANZA E MARKETING

<p>M2</p>	<p>Confrontare ed analizzare figure geometriche, individuando invarianti e relazioni</p>	<p>1) Trasformare in km/h la velocità espressa in m/s e viceversa; 2) applicare e rappresentare graficamente le leggi orarie; 3) applicare le leggi orarie allo studio di casi pratici; 4) applicare i principi della dinamica;</p>	<p>1) La velocità e l'accelerazione; 2) i vari tipi di moto e la rappresentazione della legge oraria; 3) i principi della Dinamica; 4) la gravitazione universale.</p>	<p>te- si,verificaresperimentalmente,raccogliere e analizzare dati e risultati anche sotto forma di rappresentazioni grafiche</p>	
<p>M4</p>	<p>Analizzare dati e interpretarli sviluppando deduzioni e ragionamenti sugli stessi anche con l'ausilio di rappresentazioni grafiche, usando consapevolmente gli strumenti di calcolo e le potenzialità offerte da applicazioni di tipo matematico</p>	<p>5) verificare il valore dell'accelerazione di gravità; 6) determinare il peso di un corpo conoscendo la massa e viceversa.</p>		<p>C7 Collegare in modo logico argomenti e concetti.Classificare sulla base di analogie e differenze</p>	
<p>L3</p>	<p>Produrre testi descrittivi ,sintesi, schemi ,mappee relazioni di laboratorio</p>	<p>1) Determinare il lavoro compiuto da una forza la potenza sviluppata; 2) calcolo dell'energia cinetica, potenziale e gravitazionale; 3) calcolo dell'energia meccanica; 5) uso del principio di conservazione dell'energia.</p>	<p>1) Il lavoro, la potenza e l'energia; 2) le forme di energia; 3) i principi di conservazione.</p>		
<p>L1L2</p>	<p>Comprendere un testo (orale L1 , scritto L2)</p>				
<p>L6</p>	<p>Utilizzare e produrre testi multimediali</p>				

CD	COMPETENZE IN ESITO (1° BIENNIO)	ABILITA'	CONOSCENZE	COMPETENZE TRASVERSALI DI CITTADINANZA	DISCIPLINE CONCORRENTI
----	--	----------	------------	---	---------------------------

INDIRIZZO AMMINISTRAZIONE FINANZA E MARKETING

<p>S1</p>	<p>Osservare, descrivere ed analizzare fenomeni appartenenti alla realtà naturale e artificiale e riconoscere nelle sue varie forme i concetti di sistema e di complessità</p>	<p>1) Trasformare il valore di temperatura da una scala in un'altra; 2) Applicare il principio di equilibrio termico; 3) Applicare la legge di dilatazione lineare; 4) applicare l'equazione fondamentale della calorimetria.</p>	<p>1) La temperatura e le sue implicazioni: dilatazione ed equilibrio termico; 2) il calore e la propagazione del calore. 3) La trasmissione del calore, la legge di Fourier, la trasmittanza. 4) Il risparmio energetico e l'ambiente</p>	<p>C1</p> <p>Imparare ad imparare: organizzare il proprio apprendimento, individuando, scegliendo ed utilizzando varie fonti e varie modalità di informazione e di formazione (formale ed informale), anche in funzione dei tempi disponibili, delle proprie strategie e del proprio metodo di studio e di lavoro</p>	<p>ITALIANO</p>
<p>S2</p>	<p>Analizzare qualitativamente e quantitativamente fenomeni legati alle trasformazioni di energia a partire dall'esperienza</p>	<p>5) Individuare strategie da mettere in atto finalizzate al risparmio energetico .</p>		<p>C3</p> <p>Leggere e comprendere un messaggio scientifico proveniente da un testo o anche da mezzi di comunicazione di massa. Illustrare un fenomeno utilizzando linguaggi specifici</p>	<p>MATEMATICA</p> <p>GEOGRAFIA</p> <p>SCIENZE della TERRA</p>
<p>S3</p>	<p>Essere consapevole delle potenzialità e dei limiti delle tecnologie nel contesto culturale e sociale in cui vengono applicate</p>	<p>1) Applicare la legge di Coulomb; 2) Applicare la prima legge di Ohm; 3) Definire i componenti principali di un circuito elettrico; 4) Classificare le onde elettromagnetiche.</p>	<p>1) Struttura atomica 2) La corrente e la tensione; 3) i conduttori , gli isolanti ed i circuiti elettrici; 4) i campi magnetici</p>	<p>C6</p> <p>Organizzare l'osservazione, formulare ipotesi,verificare sperimentalmente,raccogliere e analizzare dati e risultati anche sotto forma di rappresentazioni grafiche</p>	<p>INFORMATICA</p>
<p>M3</p>	<p>Individuare le strategie appropriate per la soluzione dei problemi</p>			<p>C7</p> <p>Collegare in modo logico argomenti e concetti.</p>	
<p>M4</p>	<p>Analizzare dati e interpretarli sviluppando deduzioni e ragionamenti sugli stessi anche con l'ausilio di</p>				

INDIRIZZO AMMINISTRAZIONE FINANZA E MARKETING

L6 L1L2	rappresentazioni grafiche, usando consapevolmente gli strumenti di calcolo e le potenzialità offerte da applicazioni di tipo matematico Utilizzare e produrre testi multimediali Comprendere un testo (orale L1 , scritto L2)				
------------------------------	---	--	--	--	--

DISCIPLINA Scienze integrate(Scienze della Terra)

1° BIENNIO

CD	COMPETENZE IN ESITO (1° BIENNIO)	ABILITA'	CONOSCENZE	COMPETENZE TRASVERSALI DI CITTADINANZA	DISCIPLINE CONCORRENTI
S1	Osservare, descrivere ed analizzare fenomeni appartenenti alla realtà naturale e artificiale e riconoscere nelle sue varie forme i concetti di sistema e di complessità	Saper distinguere i corpi celesti e descriverne le principali caratteristiche Orientarsi con le stelle	L'Universo e il Sistema solare Sfera celeste, stelle , le galassie Sole ,pianeti, corpi minori, leggi di Keplero e gravitazione universale	C3 Leggere e comprendere un messaggio scientifico proveniente da un testo o anche da mezzi di comunicazione di massa. Illustrare un fenomeno utilizzando un linguaggio specifico	ITALIANO MATEMATICA FISICA GEOGRAFIA
M1	Utilizzare le tecniche e le procedure del calcolo aritmetico ed algebrico.	Identificare le conseguenze dei moti della Terra e della Luna Individuare la temperatura massima e minima in un certo luogo Calcolare l'escursione termica	La Terra e la Luna Caratteristiche principali I moti della Terra e della Luna e le loro conseguenze	C6 Organizzare l'osservazione, formulare ipotesi, verificare sperimentalmente, raccogliere e analizzare dati e risultati anche sotto forma di rappresentazioni grafiche	
L1L2	Comprendere un testo (orale L1 , scritto L2)	Distinguere le rocce magmatiche, le sedimentarie e le metamorfiche	L'atmosfera e i fenomeni meteorologici Le caratteristiche dell'atmosfera. Pressione , temperatura, umidità . I fenomeni meteorologici e le loro cause	C7 Collegare in modo logico argomenti e concetti. Classificare sulla base di analogie e differenze	
L3	Produrre testi descrittivi, sintesi, schemi o mappe	Distinguere i diversi tipi di vulcani Leggere la carta che riporta la distribuzione dei vulcani attivi sulla superficie terrestre	L'idrosfera marina e continentale Le caratteristiche delle acque marine e continentali I materiali della Terra solida Le caratteristiche e le proprietà dei minerali I principali gruppi di minerali I tre gruppi principali di rocce: formazione e classificazione I vulcani Che cosa sono i vulcani Classificazione dei vulcani e loro distribuzione sulla superficie terrestre I terremoti		

INDIRIZZO AMMINISTRAZIONE FINANZA E MARKETING

		<p>Saper confrontare le scale sismiche Interpretare la carta della distribuzione dei terremoti</p> <p>Riconoscere sulla carta geografica le diverse zone strutturali della Terra</p> <p>Collegare i fenomeni sismici e vulcanici al movimento delle placche</p>	<p>Che cos'è un terremoto Onde sismiche e scale sismiche Distribuzione terremoti sulla superficie terrestre. Il rischio sismico in Italia</p> <p>La tettonica delle placche Le placche litosferiche I tipi di margini tra placche litosferiche e i movimenti delle placche a essi associati</p>		
--	--	---	--	--	--

CD	COMPETENZE IN ESITO (1° BIENNIO)	ABILITA'	CONOSCENZE	COMPETENZE TRASVERSALI DI CITTADINANZA	DISCIPLINE CONCORRENTI
<p>S2</p> <p>M1</p> <p>L1L2</p> <p>L3</p>	<p>Analizzare qualitativamente e quantitativamente fenomeni legati alle trasformazioni di energia a partire dall'esperienza</p> <p>Utilizzare le tecniche e le procedure del calcolo aritmetico ed algebrico.</p> <p>Comprendere un testo (orale L1 , scritto L2)</p> <p>Produrre testi descrittivi ,sintesi, schemi o mappe</p>	<p>Collegare la variazione dell' inclinazione dei raggi solari alle variazioni di temperatura</p> <p>individuare i fattori responsabili dei principali moti dell'idrosfera marina</p> <p>Individuare i fattori responsabili del movimento delle placche</p>	<p>La Terra e il Sistema solare</p> <p>Atmosfera Il riscaldamento della Terra L'energia solare ,l'energia eolica</p> <p>Idrosfera Origine e caratteristiche dei movimenti del mare :onde, maree, correnti</p> <p>Litosfera La struttura interna della Terra Il flusso di calore Le correnti convettive</p>	<p>C3 Leggere e comprendere un messaggio scientifico proveniente da un testo o anche da mezzi di comunicazione di massa. Illustrare un fenomeno utilizzando un linguaggio specifico</p> <p>C6 Organizzare l'osservazione, formulare ipotesi,verificare sperimentalmente,raccogliere e analizzare dati e risultati anche sotto forma di rappresentazioni grafiche</p> <p>C7 Collegare in modo logico argomenti e concetti.</p>	<p>ITALIANO</p> <p>MATEMATICA</p> <p>FISICA</p> <p>GEOGRAFIA</p>

CD	COMPETENZE IN ESITO (1° BIENNIO)	ABILITA'	CONOSCENZE	COMPETENZE TRASVERSALI DI CITTADINANZA	DISCIPLINE CONCORRENTI
S1	Osservare, descrivere ed analizzare fenomeni appartenenti alla realtà naturale e artificiale e riconoscere nelle sue varie forme i concetti di sistema e di complessità	<p>Illustrare somiglianze e differenze tra i diversi tipi di cellule (procariotiche-eucariotiche, animali-vegetali) Identificare il tipo di microscopio utilizzato per ingrandire una cellula mostrata in una fotografia Collegare correttamente le diverse funzioni degli organuli nelle cellule</p> <p>Confrontare la struttura e la funzione di DNA e RNA Descrivere i processi di duplicazione, trascrizione e sintesi proteica Identificare il ruolo delle proteine nelle cellule e negli organismi Confrontare mitosi e meiosi e identificarne il diverso scopo</p>	<p>All'interno delle cellule Struttura e funzioni delle molecole biologiche: carboidrati, lipidi, proteine Definizione di cellula Organismi unicellulari e pluricellulari Caratteristiche e dimensioni dei diversi tipi di cellule Gli organuli delle cellule eucariotiche</p> <p>Le cellule crescono e si riproducono Il ciclo cellulare Il processo di duplicazione del DNA La trascrizione del DNA: ruolo dell'RNA Il codice genetico La sintesi proteica La mitosi Cellule diploidi e cellule aploidi La meiosi La ricombinazione dei cromosomi omologhi</p> <p>La genetica I concetti di gene, genotipo, fenotipo, allele, omozigote, eterozigote Gli esperimenti di Mendel e le tre leggi sull'ereditarietà dei caratteri I modelli di trasmissione dei caratteri: dominanza, dominanza incompleta, codominanza, Il patrimonio genetico della nostra specie</p>	<p>C3 Leggere e comprendere un messaggio scientifico proveniente da un testo o anche da mezzi di comunicazione di massa. Illustrare un fenomeno utilizzando un linguaggio specifico</p> <p>C6 Organizzare l'osservazione, formulare ipotesi, verificare sperimentalmente, raccogliere e analizzare dati e risultati anche sotto forma di rappresentazioni grafiche</p> <p>C7 Collegare in modo logico argomenti e concetti. Classificare sulla base di analogie e differenze</p>	ITALIANO CHIMICA
L1L2	Comprendere un testo (orale L1, scritto L2)	<p>Descrivere i cromosomi e indicarne il ruolo biologico Dare una definizione di cromosomi omologhi, corredo diploide, corredo aploide</p>			
L3	Produrre testi descrittivi, sintesi, schemi, mappe e relazioni di laboratorio	<p>Riconoscere il ruolo del patrimonio genetico nella definizione delle caratteristiche di una specie Illustrare gli esperimenti di Mendel Confrontare i risultati di Mendel con le basi cellulari della riproduzione Mettere in corretta relazione i concetti di genotipo e fenotipo</p>			

		<p>Descrivere le modalità di trasmissione dei caratteri Descrivere il patrimonio genetico degli esseri umani Descrivere i diversi tipi di mutazioni e i loro effetti</p> <p>Confrontare la riproduzione asessuata e quella sessuata e identificarne vantaggi e svantaggi in rapporto alle caratteristiche degli organismi e al loro stile di vita Descrivere e confrontare l'apparato riproduttore maschile e quello femminile Confrontare sul piano temporale e quantitativo la produzione di ovuli e spermatozoi</p> <p>Descrivere il processo di nutrizione negli esseri umani</p> <p>Identificare il corretto rapporto tra il processo di respirazione polmonare e quello di respirazione cellulare Spiegare il meccanismo della respirazione umana</p> <p>Collegare correttamente la funzione del sistema respiratorio e di quello circolatorio Illustrare le caratteristiche del sistema circolatorio umano</p> <p>Descrivere l'anatomia e la funzione del sistema immunitario umano</p>	<p>Le mutazioni e le loro conseguenze</p> <p>La riproduzione La riproduzione asessuata: caratteristiche, vantaggi e svantaggi dal punto di vista biologico Le caratteristiche dell'apparato riproduttore degli esseri umani Le modalità di riproduzione nelle piante</p> <p>La nutrizione La funzione della nutrizione I concetti di digestione e assorbimento Il sistema digerente negli esseri umani: anatomia e funzione</p> <p>Gli scambi gassosi Il sistema respiratorio umano Gli scambi respiratori nelle piante</p> <p>Il trasporto La funzione dei sistemi circolatori L'anatomia del sistema circolatorio umano: il cuore, i vasi, il sangue La pressione sanguigna</p> <p>Il sistema linfatico umano e la sua funzione Le difese non specifiche e le difese immunitarie specifiche</p>		
--	--	--	---	--	--

INDIRIZZO AMMINISTRAZIONE FINANZA E MARKETING

		<p>Definire i concetti di termoregolazione ed escrezione Descrivere l'anatomia del sistema escretore umano</p> <p>Illustrare la funzione svolta dai sensi e dal sistema nervoso Descrivere i caratteri generali dei neuroni Descrivere il rapporto esistente tra il sistema nervoso e gli altri sistemi (endocrino, escretore, circolatorio, locomotore) del corpo umano Descrivere le caratteristiche del sistema nervoso umano e delle parti di cui esso si compone</p>	<p>Il controllo dell'ambiente interno Il concetto di omeostasi La termoregolazione Il concetto di escrezione Il sistema escretore umano</p> <p>La percezione e trasmissione degli stimoli Il ruolo del sistema nervoso nella risposta all'ambiente esterno I neuroni: struttura e funzioni Il sistema nervoso umano Il sistema endocrino e i messaggeri chimici</p>		
--	--	---	---	--	--

INDIRIZZO AMMINISTRAZIONE FINANZA E MARKETING

CD	COMPETENZE IN ESITO (1° BIENNIO)	ABILITA'	CONOSCENZE	COMPETENZE TRASVERSALI DI CITTADINANZA	DISCIPLINE CONCORRENTI
<p>S2</p> <p>L1L2</p> <p>L3</p>	<p>Analizzare qualitativamente e quantitativamente fenomeni legati alle trasformazioni di energia a partire dall'esperienza</p> <p>Comprendere un testo (orale L1 , scritto L2)</p> <p>Produrre testi descrittivi ,sintesi, schemi , mappe e relazioni di laboratorio</p>	<p>Illustrare e confrontare le diverse modalità di attraversamento della membrana plasmatica da parte delle sostanze necessarie al metabolismo cellulare</p> <p>Descrivere il processo di respirazione cellulare come processo esoergonico</p> <p>Descrivere il processo di fotosintesi clorofilliana come processo endoergonico</p> <p>Identificare il corretto rapporto tra gli scambi gassosi nelle piante, la respirazione cellulare e la fotosintesi clorofilliana</p> <p>Descrivere la nutrizione come un processo unitario che accomuna tutti i viventi</p>	<p>Le trasformazioni energetiche nelle cellule</p> <p>Le reazioni endoergoniche ed esoergoniche che avvengono nelle cellule</p> <p>La funzione degli enzimi</p> <p>Le modalità con cui la cellula effettua il trasporto</p> <p>La funzione della respirazione cellulare</p> <p>Il processo di fotosintesi</p> <p>La funzione della nutrizione</p>	<p>C3</p> <p>Leggere e comprendere un messaggio scientifico proveniente da un testo o anche da mezzi di comunicazione di massa. Illustrare un fenomeno utilizzando un linguaggio specifico</p> <p>C6</p> <p>Organizzare l'osservazione, formulare ipotesi,verificare sperimentalmente,raccogliere e analizzare dati e risultati anche sotto forma di rappresentazioni grafiche</p> <p>C7</p> <p>Collegare in modo logico argomenti e concetti.</p>	<p>ITALIANO</p> <p>CHIMICA</p>

DISCIPLINA: DIRITTO ED ECONOMIA POLITICA
2° BIENNIO E MONOENNIO FINALE

CD	COMPETENZE IN ESITO	ABILITA'	CONOSCENZE	
----	------------------------	----------	------------	--

<p>P1</p>	<p>2° BIENNIO e MONOENNIO FINALE</p> <p>Riconoscere ed interpretare: le tendenze dei mercati locali, nazionali e globali; i macrofenomeni economici nazionali ed internazionali.</p>	<p>Secondo biennio</p> <p>Tracciare le macro trasformazioni dei sistemi economici nel tempo fino alle tendenze attuali;</p> <p>Reperire l'opportuna documentazione ed elaborarne i contenuti in funzione di specifici obiettivi (settori economici, territorio, ambiente ecc.);</p> <p>Rappresentare, commentare e comunicare le informazioni elaborate</p> <p>Riconoscere le diverse tipologie di sviluppo economico sul territorio;</p> <p>Individuare e riconoscere le interdipendenze fra sistemi economici e le conseguenze che esse determinano in un dato contesto;</p> <p>Quinto anno</p> <p>Ricerca ed analizzare rapporti, previsioni e studi economici di settore;</p> <p>Riconoscere il tipo di politiche economico-finanziarie poste in essere per la governance di un settore o di un intero paese;</p> <p>Individuare e commentare i cambiamenti che il mercato globale ha prodotto sulla struttura aziendale e sulla sua operatività;</p> <p>Analizzare le problematiche di loca-</p>	<p>Secondo biennio</p> <p>Trasformazioni storiche dei sistemi economici e tendenze attuali;</p> <p>Funzionamento del sistema economico;</p> <p>Principali fonti di informazioni economiche, anche in lingua straniera;</p> <p>Strumenti e modalità di rappresentazione e comunicazione delle informazioni economiche;</p> <p>Strumenti e modalità di comunicazione dei fenomeni economici e finanziari in ambito aziendale;</p> <p>Intervento dello Stato nell'economia;</p> <p>Scambi internazionali e caratteristiche del mercato globale;</p> <p>Quinto anno</p> <p>Tipologia di documenti, ufficiali e non, loro contenuto e finalità;</p> <p>Strumenti e funzioni di politica economica;</p> <p>Sistema tributario italiano;</p> <p>Finanza locale;</p> <p>Dal reddito contabile al reddito fiscale e al reddito imponibile;</p> <p>Strategie aziendali: localizzazione, delocalizzazione e globalizzazione;</p> <p>Evoluzione della struttura organizzativa, tecnica, operativa del sistema azienda.</p>	<p>DISCIPLINA RESPONSABILE</p>
-----------	---	---	--	---------------------------------------

		lizzazione e delocalizzazione produttiva con riferimento a diverse situazioni aziendali e al contesto economico internazionale; Analizzare le entrate pubbliche come strumenti di politica economica; Analizzare le imposte e le tasse a carico delle imprese.		
P2	<p>2° BIENNIO e MONOENNIO FINALE</p> <p>Individuare ed accedere alla normativa pubblicistica, civilistica e fiscale con particolare riferimento alle attività aziendali</p>	<p>Secondo biennio Reperire autonomamente le norme nel sistema civilistico nazionale e comunitario; Ricercare l'insieme delle norme relative ad una categoria di argomenti e individuarne le parti che afferiscono ad una precisa fattispecie; Applicare le disposizioni normative a situazioni date; Utilizzare la normativa riguardante l'informativa di bilancio e la tutela dei diritti dell'impresa applicandola a casi specifici.</p> <p>Quinto anno Individuare le interrelazioni tra i diversi soggetti giuridici nel promuovere lo sviluppo economico, sociale e territoriale; Ricercare ed analizzare rapporti, previsioni e studi economici di set-</p>	<p>Secondo biennio Diritti reali: proprietà e usufrutto; Obbligazioni; Contratti, tipici e atipici, inerenti l'imprenditore e la sua attività; Imprenditore e azienda; Disciplina della concorrenza; Forme giuridiche d'impresa: costituzione e gestione; Sistema di bilancio; Gruppi di impresa.</p> <p>Quinto anno Compiti e funzioni delle istituzioni locali, nazionali e internazionali con particolare riferimento ai rapporti con l'impresa Principi e organizzazione della Pubblica Amministrazione</p>	<p>DISCIPLINA RESPONSABILE(diritto)</p> <p>DISCIPLINA CONCORRENTE(ec.politica)</p>

		<p>tore Riconoscere il tipo di politiche economico-finanziarie poste in essere per la governance di un settore o di un intero paese Individuare e commentare i cambiamenti che il mercato globale ha prodotto sulla struttura aziendale e sulla sua operatività Analizzare le problematiche di localizzazione e delocalizzazione produttiva con riferimento a diverse situazioni aziendali e al contesto economico internazionale Analizzare le entrate pubbliche come strumenti di politica economica Analizzare le imposte e le tasse a carico delle imprese Ricerca nella normativa nazionale e comunitaria le opportunità di finanziamento e investimento fornite dagli enti locali, nazionali e internazionali; Utilizzare la normativa amministrativa e tributaria aggiornata;</p>	<p>Atti amministrativi con particolare riferimento all'attività contrattuale della PA Imprese internazionali e multinazionali ipologia di documenti, ufficiali e non, loro contenuto e finalità Strumenti e funzioni di politica economica Sistema tributario italiano Finanza locale Modifica della forma giuridica d'impresa e relativo sistema organizzativo Bilanci straordinari Bilancio consolidato</p>	
P3	Interpretare i sistemi aziendali con riferimento alle diverse tipologie di	<p>Secondo biennio Individuare, in relazione al fabbisogno finanziario, le fonti di finanziamento adeguate</p>	<p>Secondo biennio Fabbisogno finanziario iniziale e fonti di finanziamento aziendali Aspetto economico dei finanziamenti azienda-</p>	

	<p>impresa</p>	<p>tenuto conto della forma giuridica dell'impresa Analizzare e comparare le diverse modalità di finanziamento a cui può ricorrere l'impresa anche in relazione alla sua forma giuridica Rappresentare processi e flussi informativi con riferimento a differenti tipologie di aziende Estrarre informazioni da documenti aziendali e di settore Quinto anno Definire la formula imprenditoriale e pianificarne la realizzazione Reperire le informazioni relative a un'azienda per dedurre le strategie Elaborare indicatori esplicativi delle strategie adottate da una data azienda Correlare tali strategie agli assetti e alle dinamiche di mercato Stendere un business plan Elaborare uno o più piani aziendali definendone: attività, obiettivi strategici, risorse finanziarie ed umane coerenti e compatibili con i vincoli interni ed esterni predefiniti; struttura, sistema informativo, or-</p>	<p>li. Fabbisogno finanziario di gestione e relativa copertura nelle diverse forme giuridiche di impresa</p> <p>Quinto anno Strategie aziendali Funzioni e struttura del business plan</p> <p>Che dici di questa parte in giallo? Per me andrebbe eliminata!</p>	
--	----------------	---	--	--

		<p>ganizzazione della produzione e delle risorse umane, attività di marketing e controllo Predisporre il report per la presentazione del caso o dei casi elaborati a manager aziendali e a organismi territoriali Rielaborare il piano aziendale a seguito del confronto con manager aziendali ed organismi territoriali</p>		
P4	<p>Riconoscere i diversi modelli organizzativi aziendali ,documentare le procedure e ricercare soluzioni efficaci</p>	<p>Secondo biennio Riconoscere le diverse tipologie di sviluppo economico sul territorio Identificare e giustificare le scelte di localizzazione del sistema azienda Correlare le diverse strutture organizzative con l'attività svolta dall'impresa Identificare i diversi processi e le dinamiche organizzative anche in funzione del tipo di produzione realizzato (beni o servizi) Individuare le diverse strutture organizzative aziendali mediante l'analisi dei documenti Individuare il processo produttivo aziendale mediante l'analisi dei documenti</p>	<p>Secondo biennio Sistema economico locale Teoria e principi di organizzazione aziendale Modelli di soluzioni organizzative nelle diverse tipologie aziendali Strumenti di rappresentazioni e descrizione di procedure e flussi informativi Struttura organizzativa di aziende Struttura organizzativa di processi produttivi</p>	DISCIPLINA CONCORRENTE

		<p>Individuare le procedure telematiche che supportano l'organizzazione di Un'azienda on-line</p> <p>Quinto anno Riconoscere le diverse strutture organizzative aziendali mediante l'analisi dei documenti Individuare il processo produttivo aziendale mediante l'analisi dei documenti Ricerca soluzioni organizzative e indicare come renderle operative</p>	<p>Quinto anno Teorie dell'organizzazione Struttura organizzativa dei processi produttivi Struttura dei gruppi aziendali Organizzazione e information technology Configurazione organizzativa</p>	
P5	<p>Individuare I caratteristiche del mercato del lavoro e collaborare alla gestione delle risorse umane</p>	<p>Secondo biennio Analizzare il mercato del lavoro per coglierne i caratteri strutturali, gli aspetti normativi e fiscali, i vincoli e le opportunità con riferimento a specifiche situazioni ambientali e produttive Riconoscere le modalità con cui l'azienda opera nel rispetto della normativa in materia di sicurezza Riconoscere i diversi assetti strutturali delle imprese attraverso l'analisi dei loro organigrammi. Reperire e applicare le fonti normative che regolano il mercato del lavoro: legislazione, contratti, giurisprudenza;</p>	<p>Secondo biennio Normativa civilistica e speciale in materia di lavoro vigente Gestione delle risorse umane: strategie e politiche Caratteristiche giuridiche ed economiche del mercato del lavoro Struttura, contenuto e aspetto economico dei più comuni contratti di lavoro anche in relazione al territorio Normativa sulla sicurezza Normativa sul trattamento dei dati personali Amministrazione delle risorse umane Curriculum vitae europeo in lingua straniera?</p>	DISCIPLINA CONCORRENTE

		<p>procedure in caso di contenzioso Raffrontare le diverse tipologie di rapporti di lavoro per evidenziarne le differenze e contribuire ad indicare possibili scelte in relazione ad economicità, efficienza, contesto sociale e territoriale Effettuare i calcoli relativi alla remunerazione del lavoro con riferimento a diverse casistiche e tipologie di contratti Redigere documenti amministrativi e relazioni riguardanti la gestione delle risorse umane Redigere il curriculum vitae europeo in lingua straniera Individuare le fasi di gestione del rapporto di lavoro e le norme civilistiche e speciali che le regolano Redigere tipologie di scrittura professionali (curriculum vitae) Quinto anno Simulare le diverse fasi della gestione delle risorse umane Promuovere un'adeguata gestione dei rapporti interpersonali Simulare colloqui di selezione in lingua</p>			
P8	Inquadrare l'attività di marketing nel ci-	Secondo biennio Individuare e commentare le cause	Quinto anno Gestione delle risorse umane: simulazione	Secondo biennio Principi e teoria del marketing	DISCIPLINA CONCORRENTE

	<p>clo di vita dell'azienda e realizzare applicazioni con riferimento a specifici contesti e diverse politiche di mercato</p>	<p>che hanno determinato l'evoluzione delle strategie di marketing Ricercare da più fonti gli elementi conoscitivi dei mercati di diversi beni o servizi e descriverne le caratteristiche Individuare in un dato contesto il comportamento dei consumatori e dei concorrenti Riconoscere le opportunità di marketing offerte dalla rete Internet Quinto anno Costruire strumenti di indagine e applicarli, elaborare e interpretare i dati rilevati, stendere report nell'ambito di una pianificazione strategica definita Elaborare piani di marketing in funzione delle politiche di mercato che si intendono realizzare</p>	<p>Politiche di mercato Leve di marketing e loro utilizzo nella politica di mercato Principali tecniche di marketing</p> <p>Quinto anno Tecniche per il trattamento dei dati rilevati Tecniche per realizzare report e comunicati anche in lingua Struttura del piano di marketing</p>	
--	---	---	--	--

DISCIPLINA: DIRITTO ED ECONOMIA POLITICA
2° BIENNIO E MONOENNIO FINALE - SIA

CD	COMPETENZE IN ESITO	ABILITA'	CONOSCENZE	
P1	<p>2° BIENNIO e MONOENNIO FINALE</p> <p>Riconoscere ed interpretare: le tendenze dei mercati locali, nazionali e globali; i macrofenomeni economici nazionali ed internazionali.</p>	<p>Secondo biennio</p> <p>Tracciare le macro trasformazioni dei sistemi economici nel tempo fino alle tendenze attuali;</p> <p>Reperire l'opportuna documentazione ed elaborarne i contenuti in funzione di specifici obiettivi (settori economici, territorio, ambiente ecc.);</p> <p>Rappresentare, commentare e comunicare le informazioni elaborate</p> <p>Riconoscere le diverse tipologie di sviluppo economico sul territorio;</p> <p>Individuare e riconoscere le interdipendenze fra sistemi economici e le conseguenze che esse determinano in un dato contesto;</p> <p>Quinto anno</p>	<p>Secondo biennio</p> <p>Trasformazioni storiche dei sistemi economici e tendenze attuali;</p> <p>Funzionamento del sistema economico;</p> <p>Principali fonti di informazioni economiche, anche in lingua straniera;</p> <p>Strumenti e modalità di rappresentazione e comunicazione delle informazioni economiche;</p> <p>Strumenti e modalità di comunicazione dei fenomeni economici e finanziari in ambito aziendale;</p> <p>Intervento dello Stato nell'economia;</p> <p>Scambi internazionali e caratteristiche del mercato globale;</p>	<p>DISCIPLINA RESPONSABILE(diritto) DISCIPLINA CONCORRENTE(EC:POLITICA)</p>

		<p>Ricerca ed analizzare rapporti, previsioni e studi economici di settore;</p> <p>Riconoscere il tipo di politiche economico-finanziarie poste in essere per la governance di un settore o di un intero paese;</p> <p>Individuare e commentare i cambiamenti che il mercato globale ha prodotto sulla struttura aziendale e sulla sua operatività;</p> <p>Analizzare le problematiche di localizzazione e delocalizzazione produttiva con riferimento a diverse situazioni aziendali e al contesto economico internazionale;</p> <p>Analizzare le entrate pubbliche come strumenti di politica economica;</p> <p>Analizzare le imposte e le tasse a carico delle imprese.</p>	<p>Quinto anno</p> <p>Tipologia di documenti, ufficiali e non, loro contenuto e finalità;</p> <p>Strumenti e funzioni di politica economica;</p> <p>Sistema tributario italiano;</p> <p>Finanza locale;</p> <p>Dal reddito contabile al reddito fiscale e al reddito imponibile;</p> <p>Strategie aziendali: localizzazione, delocalizzazione e globalizzazione;</p> <p>Evoluzione della struttura organizzativa, tecnica, operativa del sistema azienda.</p>	
P2	<p>2° BIENNIO e MONOENNIO FINALE</p> <p>Individuare ed accedere alla normativa pubblicistica, civilistica e fiscale con particolare riferimento alle atti-</p>	<p>Secondo biennio</p> <p>Reperire autonomamente le norme nel sistema civilistico nazionale e comunitario;</p> <p>Ricerca l'insieme delle norme relative ad una categoria di argomenti e individuarne le parti che afferiscono ad una precisa fattispecie;</p> <p>Applicare le disposizioni normative</p>	<p>Secondo biennio</p> <p>Diritti reali: proprietà e usufrutto;</p> <p>Obbligazioni;</p> <p>Contratti, tipici e atipici, inerenti l'imprenditore e la sua attività;</p> <p>Imprenditore e azienda;</p> <p>Disciplina della concorrenza;</p> <p>Forme giuridiche d'impresa: costituzione e gestione;</p> <p>Sistema di bilancio;</p>	<p>DISCIPLINA RESPONSABILE(diritto)</p> <p>DISCIPLINA CONCORRENTE(ec.politica)</p>

	<p>vità aziendali</p>	<p>a situazioni date; Utilizzare la normativa riguardante l'informativa di bilancio e la tutela dei diritti dell'impresa applicandola a casi specifici.</p> <p>Quinto anno Individuare le interrelazioni tra i diversi soggetti giuridici nel promuovere lo sviluppo economico, sociale e territoriale; Ricercare ed analizzare rapporti, previsioni e studi economici di settore Riconoscere il tipo di politiche economico-finanziarie poste in essere per la governance di un settore o di un intero paese Individuare e commentare i cambiamenti che il mercato globale ha prodotto sulla struttura aziendale e sulla sua operatività Analizzare le problematiche di localizzazione e delocalizzazione produttiva con riferimento a diverse situazioni aziendali e al contesto economico internazionale Analizzare le entrate pubbliche come strumenti di politica economica Analizzare le imposte e le tasse a</p>	<p>Gruppi di impresa.</p> <p>Quinto anno Compiti e funzioni delle istituzioni locali, nazionali e internazionali con particolare riferimento ai rapporti con l'impresa Principi e organizzazione della Pubblica Amministrazione Atti amministrativi con particolare riferimento all'attività contrattuale della PA Imprese internazionali e multinazionali tipologia di documenti, ufficiali e non, loro contenuto e finalità Strumenti e funzioni di politica economica Sistema tributario italiano Finanza locale Modifica della forma giuridica d'impresa e relativo sistema organizzativo Bilanci straordinari Bilancio consolidato</p>	
--	-----------------------	--	---	--

		<p>carico delle imprese Ricercare nella normativa nazionale e comunitaria le opportunità di finanziamento e investimento fornite dagli enti locali, nazionali e internazionali; Utilizzare la normativa amministrativa e tributaria aggiornata;</p>		
P3	<p>Identificare e applicare metodologie e le tecniche della gestione per progetti</p>	<p>orientarsi nella normativa che disciplina i processi produttivi del settore di riferimento, con particolare attenzione sia alla sicurezza sui luoghi di vita e di lavoro sia alla tutela dell'ambiente e del territorio; riconoscere gli aspetti di efficacia, efficienza e qualità nella propria attività lavorativa; padroneggiare l'uso di strumenti tecnologici con particolare attenzione alla sicurezza nei luoghi</p>	<p>Normativa internazionale, comunitaria e nazionale di settore relativa alla sicurezza e alla prevenzione degli infortuni. Ciclo di vita di un prodotto/servizio.</p>	DISCIPLINA CONCORRENTE

		<p>di vita e di lavoro, alla tutela della persona, dell'ambiente e del territorio; riconoscere e applicare i principi dell'organizzazione, della gestione e del controllo dei diversi processi produttivi.</p>		
P4	<p>Interpretare i sistemi aziendali con riferimento alle diverse tipologie di impresa</p>	<p>Secondo biennio Individuare, in relazione al fabbisogno finanziario, le fonti di finanziamento adeguate tenuto conto della forma giuridica dell'impresa Analizzare e comparare le diverse modalità di finanziamento a cui può ricorrere l'impresa anche in relazione alla sua forma giuridica Rappresentare processi e flussi informativi con riferimento a differenti tipologie di aziende Estrarre informazioni da documenti aziendali e di settore</p> <p>Quinto anno Definire la formula imprenditoriale e pianificarne la realizzazione Reperire le informazioni relative a un'azienda per dedurre le strategie Elaborare indicatori esplicativi delle strategie adottate da una data a-</p>	<p>Secondo biennio Fabbisogno finanziario iniziale e fonti di finanziamento aziendali Aspetto economico dei finanziamenti aziendali. Fabbisogno finanziario di gestione e relativa copertura nelle diverse forme giuridiche di impresa</p> <p>Quinto anno Strategie aziendali Funzioni e struttura del business plan</p> <p>Che dici di questa parte in giallo? Per me andrebbe eliminata!</p>	DISCIPLINA CONCORRENTE

		<p>zienda Correlare tali strategie agli assetti e alle dinamiche di mercato Stendere un business plan Elaborare uno o più piani aziendali definendone: attività, obiettivi strategici, risorse finanziarie ed umane coerenti e compatibili con i vincoli interni ed esterni predefiniti; struttura, sistema informativo, organizzazione della produzione e delle risorse umane, attività di marketing e controllo Predisporre il report per la presentazione del caso o dei casi elaborati a manager aziendali e a organismi territoriali Rielaborare il piano aziendale a seguito del confronto con manager aziendali ed organismi territoriali</p>		
P6	<p>Individuare I caratteristiche del mercato del lavoro e collaborare alla gestione delle risorse umane</p>	<p>Secondo biennio Analizzare il mercato del lavoro per coglierne i caratteri strutturali, gli aspetti normativi e fiscali, i vincoli e le opportunità con riferimento a specifiche situazioni ambientali e produttive Riconoscere le modalità</p>	<p>Secondo biennio Normativa civilistica e speciale in materia di lavoro vigente Gestione delle risorse umane: strategie e politiche Caratteristiche giuridiche ed economiche del mercato del lavoro</p>	DISCIPLINA CONCORRENTE

		<p>con cui l'azienda opera nel rispetto della normativa in materia di sicurezza Riconoscere i diversi assetti strutturali delle imprese attraverso l'analisi dei loro organigrammi. Reperire e applicare le fonti normative che regolano il mercato del lavoro: legislazione, contratti, giurisprudenza; procedure in caso di contenzioso Raffrontare le diverse tipologie di rapporti di lavoro per evidenziarne le differenze e contribuire ad indicare possibili scelte in relazione ad economicità, efficienza, contesto sociale e territoriale Effettuare i calcoli relativi alla remunerazione del lavoro con riferimento a diverse casistiche e tipologie di contratti Redigere documenti amministrativi e relazioni riguardanti la gestione delle risorse umane Redigere il curriculum vitae europeo in lingua straniera Individuare le fasi di gestione del rapporto di lavoro e le norme civilistiche e speciali che le regolano Redigere tipologie di scrittura professionali (curriculum vitae)</p>	<p>Struttura, contenuto e aspetto economico dei più comuni contratti di lavoro anche in relazione al territorio Normativa sulla sicurezza Normativa sul trattamento dei dati personali Amministrazione delle risorse umane Curriculum vitae europeo in lingua straniera?</p>	
--	--	---	--	--

		<p>Quinto anno Simulare le diverse fasi della gestione delle risorse umane Promuovere un'adeguata gestione dei rapporti interpersonali Simulare colloqui di selezione in lingua</p>	<p>Quinto anno Gestione delle risorse umane: simulazione</p>	
P9	<p>Inquadrare l'attività di marketing nel ciclo di vita dell'azienda e realizzare applicazioni con riferimento a specifici contesti e diverse politiche di mercato</p>	<p>Secondo biennio Individuare e commentare le cause che hanno determinato l'evoluzione delle strategie di marketing Ricercare da più fonti gli elementi conoscitivi dei mercati di diversi beni o servizi e descriverne le caratteristiche Individuare in un dato contesto il comportamento dei consumatori e dei concorrenti Riconoscere le opportunità di marketing offerte dalla rete Internet</p> <p>Quinto anno Costruire strumenti di indagine e applicarli, elaborare e interpretare i dati rilevati, stendere report nell'ambito di una pianificazione strategica definita Elaborare piani di marketing in fun-</p>	<p>Secondo biennio Principi e teoria del marketing Politiche di mercato Leve di marketing e loro utilizzo nella politica di mercato Principali tecniche di marketing</p> <p>Quinto anno Tecniche per il trattamento dei dati rilevati Tecniche per realizzare report e comunicati anche in lingua Struttura del piano di marketing</p>	DISCIPLINA CONCORRENTE

INDIRIZZO AMMINISTRAZIONE FINANZA E MARKETING

		zione delle politiche di mercato che si intendono realizzare		
--	--	---	--	--

DISCIPLINA: DIRITTO E LEGISLAZIONE TURISTICA
I e II BIENNIO - MONOENNIO FINALE

CD	COMPETENZE IN ESITO	ABILITA'	CONOSCENZE	
P 1	<p>Individuare e accedere alla normativa pubblicistica, civilistica, con particolare riferimento a quella del settore turistico.</p>	<p>Primo biennio Individuare le caratteristiche essenziali della norma giuridica e comprenderle a partire dalle proprie esperienze e dal contesto scolastico Comprendere il concetto di Stato, la sua evoluzione e la individuazione delle caratteristiche delle diverse forme di stato e di governo Definire i diversi soggetti giuridici e identificare modelli istituzionali e di organizzazione sociale Individuare la varietà e l'articolazione delle funzioni pubbliche (locali, nazionali e internazionali) a seconda degli obiettivi da conseguire ed avvalersi dei servizi da esse erogati Comprendere le caratteristiche fondamentali dei principi e delle regole della Costituzione Italiana Ricerca dati attraverso la consultazione di banche dati proprietarie e generaliste</p> <p>Secondo biennio</p>	<p>Primo biennio Fonti normative e loro gerarchia codificazione delle norme e sua evoluzione Forme di Stato e forme di Governo Soggetti giuridici con particolare riferimento alle imprese Funzionamento dello Stato e delle altre istituzioni locali, nazionali e internazionali L'Unione europea economica e politica Costituzione e cittadinanza: principi, libertà, diritti e doveri Banche dati proprietarie e generaliste</p> <p>Secondo biennio Obbligazioni Contratto Principali tipologie di contratti tipici (in particolare la compravendita) e atipici inerenti l'impresa. I contratti del settore turistico Imprenditore e Società Tipologie di imprese turistiche (aspetto giuridico) La normativa di settore Diritto tributario e disciplina tributaria</p>	DISCIPLINA RESPONSABILE

INDIRIZZO AMMINISTRAZIONE FINANZA E MARKETING

		<p>Orientarsi autonomamente nel sistema normativo civilistico e reperire le fonti anche comunitarie Applicare le norme che disciplinano il settore Orientarsi nella disciplina tributaria e applicarla al settore turistico</p> <p>Quinto anno Individuare i soggetti pubblici o privati che operano nel settore turistico Individuare le interrelazioni tra i diversi soggetti giuridici nel promuovere ed orientare lo sviluppo economico sociale e territoriale Orientarsi nella normativa nazionale e comunitaria e ricercare le opportunità di finanziamento e investimento fornite dagli enti locali, nazionali ed internazionali Orientarsi nella normativa relativa alla promozione e valorizzazione del sistema turistico integrato Orientarsi nella normativa dei beni culturali ed ambientali Applicare la normativa relativa al commercio elettronico Inquadrare la tutela del consumatore nella normativa internazionale, comunitaria e nazionale</p>	<p>delle imprese turistiche : imposte dirette e imposte indirette</p> <p>Quinto anno Amministrazione pubblica del turismo: compiti e funzioni delle istituzioni locali, nazionali ed internazionali nei rapporti con le imprese turistiche Rapporti tra enti e soggetti che operano nel settore turistico Fonti nazionali e comunitarie di finanziamento del settore Lineamenti di legislazione in materia di beni culturali ed ambientali La disciplina giuridica del commercio elettronico La tutela del consumatore</p>	
P	<p>Riconoscere le caratteristiche essenziali del sistema socio- economico per orientarsi nel tessuto</p>	<p>Primo biennio Individuare le esigenze fondamentali che ispirano scelte e comportamenti economici,</p>	<p>Primo biennio Fondamenti dell'attività economica Soggetti economici: consumatore, impresa, pubblica</p>	<p>DISCIPLINA RESPONSABILE(DTA)</p>

INDIRIZZO AMMINISTRAZIONE FINANZA E MARKETING

<p>2</p>	<p>produttivo del proprio territorio Utilizzare i principali concetti relativi all'economia e all'organizzazione dei processi produttivi e dei servizi Identificare e applicare le gestione per progetti. Individuare e utilizzare gli strumenti di comunicazione e di team working più appropriati per intervenire nei contesti organizzativi e professionali di riferimento. Individuare e risolvere problemi; assumere decisioni</p>	<p>nonché i vincoli a cui essi sono subordinati Individuare le diverse forme giuridiche che l'impresa può assumere in relazione al contesto, ai limiti, alle opportunità Riconoscere gli aspetti giuridici ed economici che connotano l'attività imprenditoriale Individuare i fattori produttivi differenziandoli per natura e tipo di remunerazione Individuare varietà, specificità e dinamiche elementari dei sistemi economici. Secondo biennio e quinto anno Riconoscere i particolare riferimento alle tipologie aziendali oggetto di studio Identificare le opportunità disponibili per attività personali, professionali e/o economiche; Valutare, nell'intraprendere attività, priorità, possibilità, vincoli; calcolare pro e contro; valutare tra diverse possibilità e assumere rischi ponderati Pianificare le fasi di un'attività, indicando risultati attesi, obiettivi, azioni, tempi, risorse disponibili e da reperire, modalità di verifica e valutazione Stabilire strategie d'azione, distribuendo ruoli, compiti e responsabilità</p>	<p>amministrazione, enti no profit Soggetti giuridici con particolare riferimento alle imprese Impresa e imprenditore sotto il profilo giuridico ed economico Fattori della produzione Forme di mercato e fattori che le connotano Secondo biennio e quinto anno Mercato della moneta Inflazione Processi di crescita e squilibri dello sviluppo Sviluppo e sottosviluppo Sistemi economici: strutture dei sistemi economici e delle dinamiche che li caratterizzano Modelli di organizzazione aziendale Organigrammi Strumenti di comunicazione e informazione organizzativa; flussi della comunicazione e dell'informazione Tecniche di pianificazione, di gestione per obiettivi e per risultati Tecniche e procedure di problem posing e problem solving Tecniche di comunicazione e negoziazione Tecniche di assunzione di decisioni Tecniche di gestione del lavoro in gruppo; stili di leadership Strumenti di documentazione, registrazione, rendicontazione</p>	<p>DISCIPLINA CONCORRENTE(DIRITTO)</p>
-----------------	---	--	---	--

INDIRIZZO AMMINISTRAZIONE FINANZA E MARKETING

		<p>all'interno dei team di lavoro</p> <p>Identificare e pianificare i flussi di informazione all'interno dei team di lavoro</p> <p>Applicare strumenti di monitoraggio e documentazione delle attività; di registrazione e rendicontazione di progetti e attività</p> <p>Redigere report intermedi e finali</p> <p>Comunicare in modo efficace secondo i contesti e gli obiettivi</p> <p>Coordinare gruppi di lavoro</p> <p>Assumere responsabilità nel rispetto dell'etica e della deontologia professionale</p> <p>Identificare problemi e applicare corrette procedure risolutive</p> <p>Prendere decisioni in modo consapevole e ponderato</p>		
P 3	<p>Interpretare i sistemi aziendali con riferimento alle diverse tipologie di impresa</p>	<p>Secondo biennio</p> <p>Individuare, in relazione al fabbisogno finanziario, le fonti di finanziamento adeguate tenuto conto della forma giuridica dell'impresa</p> <p>Analizzare e comparare le diverse modalità di finanziamento a cui può ricorrere l'impresa anche in relazione alla sua forma giuridica</p>	<p>Secondo biennio</p> <p>Fabbisogno finanziario iniziale e fonti di finanziamento aziendali</p> <p>Aspetto economico dei finanziamenti aziendali.</p> <p>Fabbisogno finanziario di gestione e relativa copertura nelle diverse forme giuridiche di impresa</p>	

		<p>Rappresentare processi e flussi informativi con riferimento a differenti tipologie di aziende Estrarre informazioni da documenti aziendali e di settore</p> <p>Quinto anno Definire la formula imprenditoriale e pianificarne la realizzazione Reperire le informazioni relative a un'azienda per dedurne le strategie Elaborare indicatori esplicativi delle strategie adottate da una data azienda Correlare tali strategie agli assetti e alle dinamiche di mercato Stendere un business plan Elaborare uno o più piani aziendali definendone: attività, obiettivi strategici, risorse finanziarie ed umane coerenti e compatibili con i vincoli interni ed esterni predefiniti; struttura, sistema informativo, organizzazione della produzione e delle risorse umane, attività di marketing e controllo Predisporre il report per la presentazione del caso o dei casi elaborati a manager aziendali e a organismi territoriali</p>	<p>Quinto anno Strategie aziendali Funzioni e struttura del business plan</p>	
--	--	--	--	--

		Rielaborare il piano aziendale a seguito del confronto con manager aziendali ed organismi territoriali		
P 4	Riconoscere i diversi modelli organizzativi aziendali ,documentare le procedure e ricercare soluzioni efficaci	<p>Secondo biennio Riconoscere le diverse tipologie di sviluppo economico sul territorio Identificare e giustificare le scelte di localizzazione del sistema azienda Correlare le diverse strutture organizzative con l'attività svolta dall'impresa Identificare i diversi processi e le dinamiche organizzative anche in funzione del tipo di produzione realizzato (beni o servizi) Individuare le diverse strutture organizzative aziendali mediante l'analisi dei documenti Individuare il processo produttivo aziendale mediante l'analisi dei documenti Individuare le procedure telematiche che supportano l'organizzazione di Un'azienda on-line</p> <p>Quinto anno Riconoscere le diverse strutture organizzative aziendali mediante l'analisi dei</p>	<p>Secondo biennio Sistema economico locale Teoria e principi di organizzazione aziendale Modelli di soluzioni organizzative nelle diverse tipologie aziendali Strumenti di rappresentazioni e descrizione di procedure e flussi informativi Struttura organizzativa di aziende Struttura organizzativa di processi produttivi Servizi di internet</p> <p>Quinto anno Teorie dell'organizzazione</p>	DISCIPLINA CONCORRENTE

INDIRIZZO AMMINISTRAZIONE FINANZA E MARKETING

		documenti Individuare il processo produttivo aziendale mediante l'analisi dei documenti Ricerca soluzioni organizzative e indicare come renderle operative	Struttura organizzativa dei processi produttivi Struttura dei gruppi aziendali Organizzazione e information technology Configurazione organizzativa	
P 5	Individuare le caratteristiche del mercato del lavoro e collaborare alla gestione delle risorse umane	Secondo biennio Analizzare il mercato del lavoro per coglierne i caratteri strutturali, gli aspetti normativi e fiscali, i vincoli e le opportunità con riferimento a specifiche situazioni ambientali e produttive Riconoscere le modalità con cui l'azienda opera nel rispetto della normativa in materia di sicurezza Riconoscere i diversi assetti strutturali delle imprese attraverso l'analisi dei loro organigrammi. Reperire e applicare le fonti normative che regolano il mercato del lavoro: legislazione, contratti, giurisprudenza; procedure in caso di contenzioso Raffrontare le diverse tipologie di rapporti di lavoro per evidenziarne le differenze e contribuire ad indicare possibili scelte in relazione ad economicità, efficienza, contesto sociale e territoriale Effettuare i calcoli relativi alla remunerazione del lavoro	Secondo biennio Normativa civilistica e speciale in materia di lavoro vigente Gestione delle risorse umane: strategie e politiche Caratteristiche giuridiche ed economiche del mercato del lavoro Struttura, contenuto e aspetto economico dei più comuni contratti di lavoro anche in relazione al territorio Normativa sulla sicurezza Normativa sul trattamento dei dati personali Amministrazione delle risorse umane Curriculum vitae europeo in lingua straniera	DISCIPLINA CONCORRENTE

		<p>con riferimento a diverse casistiche e tipologie di contratti Redigere documenti amministrativi e relazioni riguardanti la gestione delle risorse umane Redigere il curriculum vitae europeo in lingua straniera Individuare le fasi di gestione del rapporto di lavoro e le norme civilistiche e speciali che le regolano Redigere tipologie di scrittura professionali (curriculum vitae)</p> <p>Quinto anno</p> <p>Simulare le diverse fasi della gestione delle risorse umane Promuovere un'adeguata gestione dei rapporti interpersonali Simulare colloqui di selezione in lingua</p>	<p>Quinto anno</p> <p>Gestione delle risorse umane: simulazione</p>	
<p>P 8</p>	<p>Inquadrare l'attività di marketing nel ciclo di vita dell'azienda e realizzare applicazioni con riferimento a specifici contesti e diverse politiche di mercato</p>	<p>Secondo biennio</p> <p>Individuare e commentare le cause che hanno determinato l'evoluzione delle strategie di marketing Ricercare da più fonti gli elementi conoscitivi dei mercati di diversi beni o servizi e descriverne le caratteristiche Individuare in un dato contesto il comportamento dei consumatori e dei</p>	<p>Secondo biennio</p> <p>Principi e teoria del marketing Politiche di mercato Leve di marketing e loro utilizzo nella politica di mercato Principali tecniche di marketing</p>	<p>DISCIPLINA CONCORRENTE</p>

INDIRIZZO AMMINISTRAZIONE FINANZA E MARKETING

	<p>concorrenti Riconoscere le opportunità di marketing offerte dalla rete Internet</p> <p>Quinto anno Costruire strumenti di indagine e applicarli, elaborare e interpretare i dati rilevati, stendere report nell'ambito di una pianificazione strategica definita Elaborare piani di marketing in funzione delle politiche di mercato che si intendono realizzare</p>	<p>Quinto anno Tecniche per il trattamento dei dati rilevati Tecniche per realizzare report e comunicati anche in lingua Struttura del piano di marketing</p>	
--	--	--	--

DISCIPLINA Economia Aziendale

1° BIENNIO

CD	COMPETENZE IN ESITO (1° BIENNIO)	ABILITA'	CONOSCENZE	COMPETENZE TRASVERSALI DI CITTADINANZA	DISCIPLINE CONCORRENTI
P3 L2	Riconoscere le caratteristiche essenziali del sistema socio economico per orientarsi nel tessuto produttivo del proprio territorio Padronanza della lingua italiana: leggere, comprendere ed interpretare testi scritti di vario tipo	<ul style="list-style-type: none"> Riconoscere le tipologie di aziende e la struttura elementare che le connota Riconoscere la funzione economica delle diverse tipologie di aziende incluse le aziende no profit Individuare i vari fattori produttivi differenziandoli per natura e tipo di remunerazione 	<ul style="list-style-type: none"> Elementi del sistema azienda Settori in cui si articolano le attività economiche 	<p>C3 - Comunicare</p> <p>Rielaborare i testi e contestualizzare le informazioni in essi contenute</p>	<p>DIRITTO E ECONOMIA GEOGRAFIA</p>
P3 G2 G3	Collocare l'esperienza personale in un sistema di regole fondato sul reciproco riconoscimento dei diritti garantiti dalla Costituzione, a tutela della persona della collettività e dell'ambiente Orientarsi nel tessuto produttivo del proprio territorio	<ul style="list-style-type: none"> Individuare i soggetti presenti nel sistema economico e le loro relazioni reciproche Riconoscere la funzione fiscale esercitata dai soggetti pubblici e i principali tributi previsti dal nostro ordinamento 	<ul style="list-style-type: none"> Azienda come sistema e come elemento del sistema socio economico Input e output specifici dei soggetti presenti nel sistema economico Tecnica di calcolo delle imposte 	<p>C3 - Comunicare C6 - Risolvere problemi</p> <p>Rielaborare i testi, eseguire operazioni e risolvere problemi attraverso procedimenti automatizzati</p>	<p>DIRITTO E ECONOMIA GEOGRAFIA MATEMATICA</p>
P3 M3 L6	Individuare le strategie appropriate per la soluzione dei problemi Utilizzare e produrre testi multimediali	<ul style="list-style-type: none"> Riconoscere le modalità con cui l'intrapresa diventa impresa Individuare le esigenze fondamentali che ispirano le scelte nella localizzazione delle aziende e riconoscere le varie funzioni aziendali Rappresentare la struttura organizzativa aziendale con esame di casi relativi a 	<ul style="list-style-type: none"> Tipologie di aziende e caratteristiche della loro gestione Processi di localizzazione delle aziende Quadro generale delle funzioni aziendali Strumenti di rappresentazione e descrizione dell'organizzazione aziendale Tipologie di modelli organizzativi Quadro generale della gestione azienda- 	<p>C6 - Risolvere problemi</p> <p>Saper rielaborare i dati necessari per la soluzione di casi e problemi</p>	<p>DIRITTO E ECONOMIA MATEMATICA</p>

INDIRIZZO AMMINISTRAZIONE FINANZA E MARKETING

		<p>semplici e diverse tipologie di imprese</p> <ul style="list-style-type: none"> • Distinguere le finalità delle rilevazioni aziendali e individuare, nelle linee generali, i risultati prodotti dalla gestione attraverso la lettura degli schemi contabili di bilancio • Riconoscere la specificità della funzione vendite e i suoi riflessi economici, giuridici e fiscali • Redigere e interpretare i documenti di vendita, individuando gli elementi utili alla determinazione della base imponibile 	<p>le, delle rilevazioni e degli schemi di bilancio</p> <ul style="list-style-type: none"> • Il processo di vendita • Documenti della compravendita e loro articolazione • Clausole di vendita e loro riflessi sulla base imponibile • Tecnica di calcolo nei documenti della compravendita 		
M3 G2		<p>Redigere la documentazione prevista dalla normativa IVA</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Tecnica di calcolo nei documenti della compravendita • Adempimenti della postfatturazione 	<p>C6 - Risolvere problemi</p> <p>Rielaborare i dati necessari per la soluzione di casi e problemi</p>	<p>DIRITTO E ECONOMIA MATEMATICA</p>
P3		<ul style="list-style-type: none"> • Riconoscere vincoli e possibilità di utilizzo dei principali strumenti di regolamento • Redigere e interpretare i documenti di regolamento degli scambi 	<ul style="list-style-type: none"> • Documenti di regolamento degli scambi e loro tipologie • Tecniche di calcolo nei documenti di regolamento degli scambi 	<p>C6 - Risolvere problemi</p> <p>Rielaborare i dati necessari per la soluzione di casi e problemi</p>	<p>DIRITTO E ECONOMIA</p>

DISCIPLINA Economia Aziendale

2° BIENNIO

COMPETENZE IN ESITO (2° BIENNIO)	ABILITA'	CONOSCENZE	DISCIPLINE CONCORRENTI
Riconoscere e interpretare <ul style="list-style-type: none"> • le tendenze dei mercati locali, nazionali e globali; • i macrofenomeni economici nazionali e internazionali; • i cambiamenti dei sistemi economici . 	<ul style="list-style-type: none"> • Ricercare e descrivere le caratteristiche dei mercati di beni o servizi 	<ul style="list-style-type: none"> • Strumenti di rappresentazione, descrizione e documentazione delle procedure e dei flussi informativi 	INFORMATICA DIRITTO ECONOMIA
	<ul style="list-style-type: none"> • Individuare le possibili fonti di finanziamento. • Correlare e comparare finanziamenti e impieghi. 	<ul style="list-style-type: none"> • Fonti di finanziamento nelle diverse forme giuridiche d'impresa. • Funzione, struttura e contenuto dei preventivi di impianto. Modelli organizzativi aziendali 	
	Riconoscere l'assetto strutturale di un'impresa attraverso l'analisi dei suoi organigrammi e funzionigrammi		
Gestire il sistema delle rilevazioni aziendali con l'ausilio di programmi di contabilità integrata e accedere alla normativa pubblicistica, civilistica e fiscale	<ul style="list-style-type: none"> • Individuare le fonti e analizzare i contenuti dei principi contabili. • Individuare e analizzare sotto il profilo strategico, finanziario ed economico le operazioni delle aree gestionali. • Redigere la contabilità utilizzando programmi applicativi integrati. • Redigere e commentare i documenti che compongono il sistema di bilancio 	<ul style="list-style-type: none"> • Regole e tecniche di contabilità generale. • Aspetti finanziari ed economici delle diverse aree della gestione aziendale. • Programmi applicativi di contabilità integrata. • Normative e tecniche di redazione del sistema di bilancio. 	DIRITTO INFORMATICA
Individuare le caratteristiche del mercato del lavoro e collaborare alla gestione delle risorse umane	<ul style="list-style-type: none"> • Raffrontare tipologie diverse di rapporti di lavoro Calcolare la remunerazione del lavoro e redigere i connessi documenti amministrativi. 	<ul style="list-style-type: none"> • Caratteristiche del mercato del lavoro. • Politiche, strategie, amministrazione nella gestione delle risorse umane. • Tecniche di selezione del personale e curriculum europeo. 	
	<ul style="list-style-type: none"> • Costruire strumenti di indagine ed elaborare piani di marketing in relazione alle 	<ul style="list-style-type: none"> • Tecniche di marketing. • Leve di marketing e loro utilizzo nella 	

INDIRIZZO AMMINISTRAZIONE FINANZA E MARKETING

	politiche di mercato aziendale.	politica organizzativa e gestionale della rete di vendita. • Struttura del piano di marketing	
Analizzare e produrre i documenti relativi alla rendicontazione sociale e ambientale, alla luce dei criteri sulla responsabilità sociale d'impresa. Padroneggiare gli strumenti espressivi ed argomentativi indispensabili per gestire l'interazione comunicativa verbale in vari contesti	<ul style="list-style-type: none">• Redigere e commentare i documenti che compongono il sistema di bilancio.• Utilizzare codici e tecniche di comunicazione funzionali a contesti interni ed esterni all'azienda	<ul style="list-style-type: none">• Normative e tecniche di redazione del sistema di bilancio in relazione alla forma giuridica e alla tipologia di azienda.• Finalità, concetti e tipologie della comunicazione d'impresa	LINGUA E LETTERATURA ITALIANA DIRITTO

DISCIPLINA Economia Aziendale

5° ANNO

COMPETENZE IN ESITO (Quinto anno)	ABILITA'	CONOSCENZE	DISCIPLINE CONCORRENTI
<p>Riconoscere e interpretare</p> <ul style="list-style-type: none"> • le tendenze dei mercati locali, nazionali e globali; • i macrofenomeni economici nazionali e internazionali; • i cambiamenti dei sistemi economici . <p>Riconoscere i diversi modelli organizzativi aziendali, documentare le procedure e ricercare soluzioni efficaci rispetto a situazioni date</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Ricercare ed analizzare rapporti, previsioni e studi economici di settore. • Riconoscere il tipo di politiche economico-finanziarie poste in essere per la governance di un settore. • Individuare e commentare i cambiamenti che il mercato globale ha prodotto sulla struttura aziendale e sulla sua operatività. • Analizzare le problematiche di localizzazione e delocalizzazione produttiva con riferimento a diverse situazioni aziendali e al contesto economico internazionale. • Analizzare le imposte e le tasse a carico delle imprese. • Individuare il processo produttivo aziendale mediante l'analisi dei documenti • Ricercare soluzioni organizzative e indicare come renderle operative 	<ul style="list-style-type: none"> • Tipologia di documenti, ufficiali e non, loro contenuto e finalità. • Dal reddito contabile al reddito fiscale e al reddito imponibile. • Strategie aziendali: localizzazione, delocalizzazione e globalizzazione. • Evoluzione della struttura organizzativa, tecnica, operativa del sistema azienda. • Struttura organizzativa dei processi produttivi • Organizzazione e information technology 	DIRITTO
<p>Interpretare i sistemi aziendali nei loro modelli, processi e flussi informativi con riferimento alle differenti tipologie di imprese.</p> <p>Utilizzare i sistemi informativi aziendali e gli strumenti di comunicazione integrata d'impresa, per realizzare attività comunicative con riferimento a differenti contesti.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Definire la formula imprenditoriale e pianificare la realizzazione. • Reperire le informazioni relative a un'azienda per dedurne le strategie. • Elaborare indicatori esplicativi delle strategie adottate da una data azienda. • Correlare tali strategie agli assetti e alle dinamiche di mercato. • Stendere un business plan. • Elaborare uno o più piani aziendali definen- 	<ul style="list-style-type: none"> • Strategie aziendali. • Funzioni e struttura del business plan. 	INFORMATICA

INDIRIZZO AMMINISTRAZIONE FINANZA E MARKETING

	<p>done: attività, obiettivi strategici, risorse finanziarie ed umane coerenti e compatibili con i vincoli interni ed esterni predefiniti; struttura, sistema informativo, organizzazione della produzione e delle risorse umane, attività di marketing e controllo.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Rielaborare il piano aziendale a seguito del confronto con manager aziendali ed organismi territoriali. 		
<p>Individuare e accedere alla normativa civilistica e fiscale. Gestire il sistema delle rilevazioni aziendali con l'ausilio di programmi di contabilità integrata.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Interpretare la realtà aziendale attraverso l'analisi per indici e per flussi del bilancio e commentarne i risultati. • Riconoscere gli elementi di positività e criticità espressi nella certificazione di revisione. 	<ul style="list-style-type: none"> • Tecniche e strumenti dell'analisi di bilancio per indici e per flussi. • Principi di revisione e controllo dei bilanci. • Quadro della normativa fiscale di bilancio. 	<p>MATEMATICA INFORMATICA</p>
<p>Applicare i principi e gli strumenti della programmazione e del controllo di gestione, analizzandone i risultati.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Distinguere finalità, ruolo e funzioni della contabilità direzionale. • Svolgere la contabilità analitica e rappresentarne i risultati con supporti informatici. • Costruire il sistema di budget con supporti informatici. • Analizzare, interpretare e rappresentare gli scostamenti tra quanto previsto e quanto realizzato dall'azienda utilizzando supporti informatici. • Analizzare situazioni e dati riferiti a casi specifici per ricavarne indici (di efficienza, di tendenza, di rendimento ecc.), compararli e commentarli. 	<ul style="list-style-type: none"> • Principi generali di programmazione, pianificazione e controllo. Contabilità analitica. • Sistema di budget Tecniche di reporting 	<p>MATEMATICA INFORMATICA</p>
<p>Orientarsi nel mercato dei prodotti assicurativo -finanziari, anche per collaborare nella ricerca di soluzioni economicamente vantaggiose</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Comparare offerte diverse d'investimento • Elaborare rapporti per proporre scelte in relazione a situazioni date 	<p>Aspetti economici, giuridici, fiscali, tecnici e contabili dei prodotti offerti dai mercati finanziari</p>	<p>DIRITTO MATEMATICA</p>
<p>Analizzare e produrre i documenti relativi alla rendicontazione sociale e ambientale, alla luce dei criteri sulla responsabilità sociale d'impresa.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Esaminare il bilancio sociale e ambientale quale strumento di informazione e comunicazione verso la comunità in cui l'impresa opera. • Analizzare la responsabilità sociale dell'impresa soprattutto riguardo all'utilizzo 	<ul style="list-style-type: none"> • Ruolo dell'impresa etica nel sistema economico. • Principi di responsabilità sociale dell'impresa. • Bilancio sociale e ambientale. 	<p>DIRITTO</p>

INDIRIZZO AMMINISTRAZIONE FINANZA E MARKETING

	<p>delle risorse umane e naturali e all'impatto della attività economica sul territorio.</p> <ul style="list-style-type: none">• Individuare e interpretare il ruolo svolto dall'impresa etica.• Confrontare diversi bilanci ambientali e sociali e commentarne i risultati.		
--	---	--	--

DISCIPLINA Economia Aziendale
1° BIENNIO

CD	COMPETENZE IN ESITO (1° BIENNIO)	ABILITA'	CONOSCENZE	COMPETENZE TRASVERSALI DI CITTADINANZA	DISCIPLINE CONCORRENTI
P3	Riconoscere le caratteristiche essenziali del sistema socio economico per orientarsi nel tessuto produttivo del proprio territorio	<ul style="list-style-type: none"> Riconoscere le tipologie di aziende e la struttura elementare che le connota Riconoscere la funzione economica delle diverse tipologie di aziende incluse le aziende no profit Individuare i vari fattori produttivi differenziandoli per natura e tipo di remunerazione 	<ul style="list-style-type: none"> Elementi del sistema azienda Settori in cui si articolano le attività economiche 	<p>C3 - Comunicare</p> <p>Rielaborare i testi e contestualizzare le informazioni in essi contenute</p>	DIRITTO E ECONOMIA GEOGRAFIA
P3 G2 G3	Collocare l'esperienza personale in un sistema di regole fondato sul reciproco riconoscimento dei diritti garantiti dalla Costituzione, a tutela della persona della collettività e dell'ambiente Orientarsi nel tessuto produttivo del proprio territorio	<ul style="list-style-type: none"> Individuare i soggetti presenti nel sistema economico e le loro relazioni reciproche Riconoscere la funzione fiscale esercitata dai soggetti pubblici e i principali tributi previsti dal nostro ordinamento 	<ul style="list-style-type: none"> Azienda come sistema e come elemento del sistema socio economico Input e output specifici dei soggetti presenti nel sistema economico Tecnica di calcolo delle imposte 	<p>C3 - Comunicare C6 - Risolvere problemi</p> <p>Rielaborare i testi, eseguire operazioni e risolvere problemi attraverso procedimenti automatizzati</p>	DIRITTO E ECONOMIA GEOGRAFIA MATEMATICA
P3 M3	Individuare le strategie appropriate per la solu-	<ul style="list-style-type: none"> Riconoscere le modalità con cui l'intrapresa diventa impresa 	<ul style="list-style-type: none"> Tipologie di aziende e caratteristiche della loro gestione 	C6 - Risolvere problemi	DIRITTO E ECONOMIA

INDIRIZZO AMMINISTRAZIONE FINANZA E MARKETING

	zione dei problemi	<ul style="list-style-type: none"> • Individuare le esigenze fondamentali che ispirano le scelte nella localizzazione delle aziende e riconoscere le varie funzioni aziendali • Rappresentare la struttura organizzativa aziendale con esame di casi relativi a semplici e diverse tipologie di imprese • Distinguere le finalità delle rilevazioni aziendali e individuare, nelle linee generali, i risultati prodotti dalla gestione attraverso la lettura degli schemi contabili di bilancio • Riconoscere la specificità della funzione vendite e i suoi riflessi economici, giuridici e fiscali • Redigere e interpretare i documenti di vendita, individuando gli elementi utili alla determinazione della base imponibile 	<ul style="list-style-type: none"> • Processi di localizzazione delle aziende • Quadro generale delle funzioni aziendali • Strumenti di rappresentazione e descrizione dell'organizzazione aziendale • Tipologie di modelli organizzativi • Quadro generale della gestione aziendale, delle rilevazioni e degli schemi di bilancio • Il processo di vendita • Documenti della compravendita e loro articolazione • Clausole di vendita e loro riflessi sulla base imponibile • Tecnica di calcolo nei documenti della compravendita 	Saper rielaborare i dati necessari per la soluzione di casi e problemi	MATEMATICA
M3 G2		Redigere la documentazione prevista dalla normativa IVA	<ul style="list-style-type: none"> • Tecnica di calcolo nei documenti della compravendita • Adempimenti della postfatturazione 	C6 - Risolvere problemi rielaborare i dati necessari per la soluzione di casi e problemi	DIRITTO E ECONOMIA MATEMATICA
P3		<ul style="list-style-type: none"> • Riconoscere vincoli e possibilità di utilizzo dei principali strumenti di regolamento • Redigere e interpretare i documenti di regolamento degli scambi 	<ul style="list-style-type: none"> • Documenti di regolamento degli scambi e loro tipologie • Tecniche di calcolo nei documenti di regolamento degli scambi 	C6 - Risolvere problemi rielaborare i dati necessari per la soluzione di casi e problemi	DIRITTO E ECONOMIA

DISCIPLINE TURISTICHE E AZIENDALI

5° ANNO

COMPETENZE DI INDIRIZZO

SOMMARIO

1. Riconoscere e interpretare:
le tendenze dei mercati locali, nazionali, globali anche per coglierne le ripercussioni nel contesto turistico, i macrofenomeni socio-economici globali in termini generali e specifici dell'impresa turistica,
i cambiamenti dei sistemi economici nella dimensione diacronica attraverso il confronto tra epoche e nella dimensione sincronica attraverso il confronto tra aree geografiche e culturali diverse.
2. Individuare e accedere alla normativa pubblicitaria, civilistica, fiscale con particolare riferimento a quella del settore turistico.
3. Interpretare i sistemi aziendali nei loro modelli, processi di gestione e flussi informativi.
4. Riconoscere le peculiarità organizzative delle imprese turistiche e contribuire a cercare soluzioni funzionali alle diverse tipologie.
5. Gestire il sistema delle rilevazioni aziendali con l'ausilio di programmi di contabilità integrata specifici per le aziende del settore Turistico.
6. Analizzare l'immagine del territorio sia per riconoscere la specificità del suo patrimonio culturale sia per individuare strategie di sviluppo del turismo integrato e sostenibile.
7. Contribuire a realizzare piani di marketing con riferimento a specifiche tipologie di imprese o prodotti turistici.
8. Progettare, documentare e presentare servizi o prodotti turistici.
9. Individuare le caratteristiche del mercato del lavoro e collaborare alla gestione del personale dell'impresa turistica.

INDIRIZZO AMMINISTRAZIONE FINANZA E MARKETING

10. Utilizzare il sistema delle comunicazioni e delle relazioni delle imprese turistiche.

COMPETENZA	ABILITA'	CONOSCENZE	DISCIPLINE CONCORRENTI
<p>Leggere, riconoscere e interpretare:</p> <ul style="list-style-type: none">- le tendenze dei mercati locali, nazionali, globali cogliendone le ripercussioni nel contesto turistico- i macrofenomeni socio-economici globali in termini generali e specifici dell'impresa turistica- i cambiamenti dei sistemi economici nella dimensione diacronica attraverso il confronto tra epoche e nella dimensione sincronica attraverso il confronto tra le aree geografiche e culturali diverse	<p>Quinto anno</p> <p>Ricerca ed analizzare rapporti, previsioni, studi economici del settore turistico Riconoscere le diverse tipologie di sviluppo turistico sui territori individuati Riconoscere le componenti del sistema turistico e le loro interrelazioni</p> <p>Individuare e commentare i cambiamenti che il mercato globale produce sull'impresa turistica e sulla sua operatività</p>	<p>Quinto anno</p> <p>Fonti di informazioni turistiche e cartografia tematica, anche in lingua straniera Tipologia di documenti, ufficiali e non, relativi al settore turistico, loro contenuto e finalità</p> <p>Soggetti pubblici e privati che operano nel sistema turistico</p> <p>Il mercato turistico e la globalizzazione</p>	<p>GEOGRAFIA TURISTICA</p> <p>LINGUE STRANIERE</p>

COMPETENZE DI INDIRIZZO

COMPETENZE DI INDIRIZZO

SOMMARIO

1. Riconoscere e interpretare:
 - le tendenze dei mercati locali, nazionali, globali anche per coglierne le ripercussioni nel contesto turistico, i macrofenomeni socio-economici globali in termini generali e specifici dell'impresa turistica,
 - i cambiamenti dei sistemi economici nella dimensione diacronica attraverso il confronto tra epoche e nella dimensione sincronica attraverso il confronto tra aree geografiche e culturali diverse.
2. Individuare e accedere alla normativa pubblicitaria, civilistica, fiscale con particolare riferimento a quella del settore turistico.
3. Interpretare i sistemi aziendali nei loro modelli, processi di gestione e flussi informativi.
4. Riconoscere le peculiarità organizzative delle imprese turistiche e contribuire a cercare soluzioni funzionali alle diverse tipologie.
5. Gestire il sistema delle rilevazioni aziendali con l'ausilio di programmi di contabilità integrata specifici per le aziende del settore turistico.
6. Analizzare l'immagine del territorio sia per riconoscere la specificità del suo patrimonio culturale sia per individuare strategie di sviluppo del turismo integrato e sostenibile.

INDIRIZZO AMMINISTRAZIONE FINANZA E MARKETING

7. Contribuire a realizzare piani di marketing con riferimento a specifiche tipologie di imprese o prodotti turistici.
8. Progettare, documentare e presentare servizi o prodotti turistici.
9. Individuare le caratteristiche del mercato del lavoro e collaborare alla gestione del personale dell'impresa turistica.
10. Utilizzare il sistema delle comunicazioni e delle relazioni delle imprese turistiche.

COMPETENZA	ABILITA'	CONOSCENZE	DISCIPLINE CONCORRENTI
<p>Leggere, riconoscere e interpretare:</p> <ul style="list-style-type: none"> - le tendenze dei mercati locali, nazionali, globali cogliendone le ripercussioni nel contesto turistico - i macrofenomeni socio-economici globali in termini generali e specifici dell'impresa turistica - i cambiamenti dei sistemi economici nella dimensione diacronica attraverso il confronto tra epoche e nella dimensione sincronica attraverso il confronto tra le aree geografiche e culturali 	<p>Secondo biennio</p> <p>Analizzare il mercato turistico ed individuare le risorse per promuovere e potenziare il turismo integrato</p> <p>Reperire, anche in lingua straniera, l'opportuna documentazione ed elaborarne i contenuti in funzione di specifici obiettivi nei settori: economico, giuridico, territorio, ambiente</p> <p>Rappresentare, commentare e comunicare efficacemente le informazioni elaborate</p> <p>Analizzare le problematiche di localizzazione di una struttura turistica con riferimento al contesto locale e globale</p> <p>degli strumenti statistici di base</p> <p>Riconoscere il contesto storico dei principali periodi artistici</p> <p>Concetto di ambiente geografico, antropologico; Lessico fondamentale per la gestione della comunicazione in contesti informali e formali in lingua madre e in LS1</p>	<p>Secondo biennio</p> <p>Il ruolo del turismo nell'economia</p> <p>Il mercato turistico: studio della domanda e dell'offerta</p> <p>Principali fonti di informazioni, anche in lingua straniera.</p> <p>Strumenti e modalità di rappresentazione e comunicazione delle informazioni</p> <p>Localizzazione e valorizzazione del territorio</p> <p>Evidenziare punti di forza e di debolezza di una destinazione turistica così da motivarne l'andamento dei flussi, anche in LS1/LS2</p> <p>A fronte di andamenti negativi nelle presenze e arrivi, proporre strumenti di marketing territoriale per rilanciare l'offerta turistica locale</p>	<p style="text-align: center;">DIRITTO</p> <p style="text-align: center;">ECONOMIA</p> <p style="text-align: center;">GEOGRAFIA</p>

COMPETENZA	ABILITA'	CONOSCENZE	DISCIPLINE CONCORRENTI
<p>Individuare e accedere alla normativa pubblicistica, civilistica, fiscale con particolare riferimento a quella del settore turistico</p>	<p>Secondo biennio</p> <p>Orientarsi autonomamente nel sistema normativo civilistico e reperire le fonti anche comunitarie</p> <p>Applicare le norme che disciplinano il settore</p> <p>Orientarsi nella disciplina tributaria e applicarla al settore turistico</p>	<p>Secondo biennio Obbligazioni Contratto</p> <p>Principali tipologie di contratti tipici (in particolare la compravendita) e atipici inerenti l'impresa.</p> <p>I contratti del settore turistico</p> <p>Imprenditore e Società</p> <p>Tipologie di imprese turistiche (aspetto giuridico) La normativa di settore</p> <p>Diritto tributario e disciplina tributaria delle imprese turistiche : imposte dirette e imposte indirette</p>	<p>DIRITTO</p> <p>ECONOMIA</p> <p>GEOGRAFIA</p>

COMPETENZA	ABILITA'	CONOSCENZE	DISCIPLINE CONCORRENTI
<p>Interpretare i sistemi aziendali nei loro modelli, processi di gestione e flussi informativi</p>	<p>Secondo biennio</p> <p>Individuare i principi fondamentali dell'organizzazione aziendale</p> <p>Correlare le diverse strutture organizzative con l'attività svolta dall'impresa</p> <p>Identificare i diversi processi</p> <p>Individuare, analizzare e comparare le diverse forme dei finanziamento cui può ricorrere l'impresa</p> <p>Rappresentare processi e flussi informativi</p>	<p>Secondo biennio</p> <p>Teoria e principi di organizzazione aziendale</p> <p>Le procedure e i flussi informativi</p> <p>Il sistema informativo integrato: sottosistema contabile (inventari, co.ge., co.a., budget)</p> <p>Sottosistema non contabile (statistiche, previsioni, analisi di mercato, scenari, reporting</p> <p>I processi produttivi</p> <p>Modelli organizzativi riferiti alle dimensioni, alle procedure, ai processi decisionali e alla divisione del lavoro</p> <p>Fabbisogno finanziario iniziale e fonti di finanziamento aziendale</p>	<p>DIRITTO</p> <p>ECONOMIA</p> <p>GEOGRAFIA</p>

COMPETENZA	ABILITA'	CONOSCENZE	DISCIPLINE CONCORRENTI
<p>Riconoscere le peculiarità organizzative delle imprese turistiche e contribuire a cercare soluzioni funzionali alle diverse tipologie</p>	<p>Secondo biennio</p> <p>Identificare le dinamiche organizzative delle strutture turistiche</p> <p>Identificare i diversi processi produttivi delle strutture turistiche</p> <p>Rappresentare i processi e i flussi informativi delle diverse tipologie di imprese turistiche</p> <p>Contribuire ad organizzare la gestione operativa delle strutture turistiche e dei loro reparti</p> <p>Identificare i ruoli e le responsabilità delle diverse funzioni aziendali nell'impresa turistica</p>	<p>Secondo biennio</p> <p>La qualità nelle imprese turistiche</p> <p>Struttura e funzioni del business plan</p> <p>Reporting ed Analisi degli scostamenti</p>	<p>DIRITTO</p> <p>ECONOMIA</p> <p>GEOGRAFIA</p>

COMPETENZA	ABILITA'	CONOSCENZE	DISCIPLINE CONCORRENTI
<p>Gestire il sistema delle rilevazioni aziendali con l'ausilio di programmi di contabilità integrata specifici per le aziende del settore Turistico</p>	<p>Secondo biennio</p> <p>Leggere, interpretare ed elaborare i documenti utilizzati negli scambi commerciali e nel loro regolamento</p> <p>Contribuire alla tenuta della contabilità nel rispetto della normativa civilistica e fiscale</p> <p>Praticare la contabilità dei costi e rappresentarne i risultati</p> <p>Leggere il bilancio di esercizio di un'impresa turistica e i documenti collegati</p>	<p>Secondo biennio</p> <p>Documenti della compravendita e del relativo regolamento</p> <p>Contabilità dei diversi tipi di imprese turistiche</p> <p>Contabilità dei costi e dei flussi finanziari</p> <p>Il bilancio d'esercizio e i documenti collegati</p>	<p>DIRITTO</p> <p>ECONOMIA</p> <p>GEOGRAFIA</p>

COMPETENZA	ABILITA'	CONOSCENZE	DISCIPLINE CONCORRENTI
<p>Analizzare l'immagine del territorio sia per riconoscere la specificità del suo patrimonio culturale sia per individuare strategie di sviluppo del turismo integrato e sostenibile</p>	<p>Secondo biennio</p> <p>Orientarsi nella geografia del patrimonio culturale italiano, cogliendone e riconoscendone i caratteri di varietà e molteplicità</p> <p>Orientarsi nella consultazione di fonti cartografiche, bibliografiche cartacee e digitali</p> <p>Leggere i caratteri del territorio italiano ed europeo attraverso i rapporti esistenti tra situazioni geografiche e storiche, e patrimonio culturale</p> <p>Inquadrare le forme del turismo in Italia e in Europa</p> <p>Riconoscere le forme dei sistemi di comunicazione e trasporto</p> <p>Individuare i motivi d'interesse, e le modalità di approccio e fruizione, legati a parchi ed aree protette</p> <p>Analizzare i filoni di tradizioni nazionali ed europei</p> <p>Redigere itinerari turistici di interesse culturale e ambientale per la valorizzazione dell'ambito territoriale di appartenenza (città, regione, area geografica) Analizzare l'evoluzione storica delle esperienze di viaggio e i movimenti turistici</p>	<p>Secondo biennio</p> <p>Patrimonio culturale in Italia: categorie di beni e loro distribuzione geografica</p> <p>Lineamenti di storia del territorio italiano ed europeo e delle relative trasformazioni</p> <p>Città e sua evoluzione nella storia</p> <p>Elementi caratterizzanti i diversi paesaggi italiani</p> <p>Forme del turismo naturalistico e storico-culturale</p> <p>Reti urbane, extraurbane, regionali</p> <p>Parchi ed aree protette, parchi naturali e culturali</p> <p>Feste, sagre e manifestazioni di richiamo turistico</p> <p>Risorse e i prodotti del territorio quali fattori di attrazione turistica Beni culturali e ambientali dell'ambito territoriale di appartenenza (città, regione, area geografica)</p> <p>Fonti di rilevamento statistico</p> <p>Percorsi ed aree di attrazione turistica a scala locale, nazionale ed europea</p> <p>Grandi viaggiatori e la tradizione del Grand Tour</p> <p>Turismo di "nicchia"</p> <p>Lineamenti di storia dell'arte italiana, anche in relazione</p>	<p>DIRITTO</p> <p>ECONOMIA</p> <p>GEOGRAFIA</p>

COMPETENZA	ABILITA'	CONOSCENZE	DISCIPLINE CONCORRENTI
<p>Contribuire a realizzare piani di marketing con riferimento a specifiche tipologie di imprese o prodotti turistici</p>	<p>Secondo biennio</p> <p>Analizzare la domanda turistica ed individuare i potenziali target di clienti</p> <p>7.3 Analizzare ed individuare i punti di contatto tra macro e micro marketing nel settore turistico</p> <p>7.4 Individuare forme di promozione e commercializzazione adeguate ai diversi mercati sulla base delle risorse disponibili</p> <p>7.5 Utilizzare la Swot analysis come strumento di supporto alla programmazione turistica territoriale</p>	<p>Secondo biennio</p> <p>Concetto di marketing</p> <p>Principi e teoria del marketing</p> <p>Marketing turistico</p> <p>Marketing operativo e strategico Principali tecniche di marketing Metodologie e strumenti di marketing Leve di marketing e loro utilizzo</p> <p>Swot analysis</p>	<p>DIRITTO</p> <p>ECONOMIA</p> <p>GEOGRAFIA</p>

COMPETENZA	ABILITA'	CONOSCENZE	DISCIPLINE CONCORRENTI
<p>Progettare, documentare e presentare servizi o prodotti turistici</p>	<p>Secondo biennio</p> <p>Realizzare attività di intermediazione nel settore turistico</p> <p>Utilizzare le tecniche di riferimento per la composizione del prodotto turistico relative a servizi di trasporto, di ricettività e di agenzia Determinare il prezzo di un prodotto turistico</p> <p>Utilizzare le tecniche e gli strumenti di prenotazione e di emissione di documenti di viaggio e contabili.</p> <p>Progettare operativamente viaggi e soggiorni</p>	<p>Secondo biennio</p> <p>Prodotto turistico come combinazione dei servizi offerti da agenzie di viaggio, tour organizer, imprese di trasporto, strutture ricettive Contenuti e tecniche per l'elaborazione di pacchetti turistici</p> <p>Calcolo del prezzo dei prodotti turistici</p> <p>Tecniche e strumenti di prenotazione ed emissione di documenti di viaggio</p>	<p>DIRITTO</p> <p>ECONOMIA</p> <p>GEOGRAFIA</p>

COMPETENZA	ABILITA'	CONOSCENZE	DISCIPLINE CONCORRENTI
<p>I Individuare le caratteristiche del mercato del lavoro e col- laborare</p> <p>alla gestione del personale dell'impresa turistica</p>	<p>Secondo biennio</p> <p>Cogliere vincoli ed opportunità relativi alla risorsa u- mana nel settore turistico</p> <p>Distinguere le tipologie di professioni turistiche e la di- sciplina cui sono sottoposte</p> <p>Interagire con gli attori coinvolti nei processi aziendali</p> <p>Riconoscere le diverse tipologie di contratti di lavoro del settore turistico ed evidenziarne le differenze</p> <p>Gestire le relazioni all'interno di uno stesso reparto e tra reparti diversi</p> <p>riconoscere la tutela alla riservatezza dei propri dati perso- nali.</p>	<p>Secondo biennio</p> <p>Le politiche del personale</p> <p>Le principali figure professionali del settore tu- ristico e la relativa normativa</p> <p>Struttura e contenuti dei contratti di lavoro nel settore tu- ristico</p> <p>Normativa sul trattamento dei dati personali</p>	<p>DIRITTO</p> <p>ECONOMIA</p> <p>GEOGRAFIA</p>

IT - SETTORE ECONOMICO - INDIRIZZO AMMINISTRAZIONE FINANZA E MARKETING – TURISTICO

DM 139/2007 Fioroni - Linee Guida Direttive MIUR 57 del 15 /07/2010

COMPETENZA	ABILITA'	CONOSCENZE	DISCIPLINE CONCORRENTI
<p>Utilizzare il sistema delle comunicazioni e delle relazioni delle imprese turistiche</p>	<p>Secondo biennio</p> <p>Individuare i principali strumenti di comunicazione</p> <p>Utilizzare codici e tecniche della comunicazione funzionali a situazioni diverse interne ed esterne all'azienda</p> <p>Decodificare in modo corretto messaggi di diversa provenienza</p> <p>Curare la fidelizzazione della clientela nell'ottica della customer care e customer satisfaction</p>	<p>Secondo biennio</p> <p>Strumenti di comunicazione interpersonale nei diversi contesti aziendali</p> <p>Tecniche di comunicazione tesa al soddisfacimento delle attese del cliente: l'accoglienza e l'assistenza</p> <p>Tecniche di persuasione</p> <p>Gestione del reclamo, delle lamentele, di situazioni di super lavoro e di over-booking</p>	<p>DIRITTO</p> <p>ECONOMIA</p> <p>GEOGRAFIA</p>

DISCIPLINA Geografia Turistica

2° BIENNIO

C. DISCIPLINARI	COMPETENZE IN ESITO (2° BIENNIO)	ABILITÀ	CONOSCENZE	DISCIPLINE CONCORRENTI
A	Stabilire collegamenti tra le tradizioni culturali locali, nazionali ed internazionali, sia in una prospettiva interculturale sia ai fini della mobilità di studio e di lavoro	<ul style="list-style-type: none"> • Orientarsi nel processo di sviluppo della civiltà artistica italiana, anche in relazione all'evoluzione delle condizioni sociali, culturali e tecnico-scientifiche. • Orientarsi all'interno del panorama dell'arte italiana privilegiandone i nessi con la storia e la cultura delle singole aree territoriali. • Cogliere gli elementi di identità e di diversità tra la cultura italiana e le culture di altri Paesi anche in prospettiva interculturale. • Individuare i principali monumenti ricercando informazioni e documentazioni sul territorio e sull'ambiente. • Realizzare presentazioni e brochure relative a luoghi di interesse turistico. 	<p>Elementi fondamentali della tradizione culturale italiana.</p> <p>Significative produzioni in riferimento ad altre culture anche non europee.</p> <p>Elementi di identità e di diversità tra la cultura italiana e le culture di altri Paesi.</p> <p>Modalità di valorizzazione, anche multimediale, del patrimonio artistico e paesaggistico locale.</p>	ARTE E TERRITORIO LINGUE STRANIERE

<p>B</p>	<p>Riconoscere gli aspetti geografici, ecologici, territoriali dell'ambiente naturale ed antropico, le connessioni con le strutture demografiche, economiche, sociali, culturali e le trasformazioni intervenute nel corso del tempo</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Interpretare il linguaggio cartografico, grafici e, tabelle. • Utilizzare fonti e dati statistici. • Leggere i caratteri del territorio italiano ed europeo attraverso i rapporti esistenti tra situazioni geografiche e storiche, e patrimonio culturale • Riconoscere le trasformazioni dell'ambiente antropizzato. • Riconoscere le caratteristiche del paesaggio urbano • Riconoscere le caratteristiche del fenomeno turistico • Riconoscere i fattori geografici che favoriscono lo sviluppo delle attività turistiche • Riconoscere le forme dei sistemi di comunicazione e trasporto e il loro ruolo per lo sviluppo turistico • Individuare i motivi d'interesse, e le modalità di approccio e fruizione, legati a parchi ed aree protette • Individuare gli effetti dell'attività turistica 	<p>Geografia e suoi strumenti di rappresentazione degli aspetti spaziali: reticolato geografico, vari tipi di carte e loro caratteristiche, uso delle immagini, strumenti numerici Fonti cartografiche e bibliografiche anche digitali. Elementi caratterizzanti i diversi paesaggi italiani ed europei Lineamenti di storia del territorio italiano ed europeo e delle relative trasformazioni Caratteristiche ed evoluzione degli spazi urbani e rurali Le caratteristiche principali del fenomeno turistico: gli spazi turistici; le diverse tipologie di turismo; le risorse turistiche naturali e culturali; Reti di trasporto in Italia e in Europa Fattori geografici per lo sviluppo dell'attività turistica Parchi ed aree protette, parchi naturali e culturali Gli effetti dell'attività turistica sull'economia, l'ambiente e la società</p>	<p>ARTE E TERRITORIO LINGUE STRANIERE</p>
<p>C</p>	<p>Utilizzare le reti e gli strumenti informatici nelle attività di studio, ricerca e approfondimento disciplinare</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Raccogliere, organizzare rappresentare dati/informazioni sia di tipo testuale che multimediale • Utilizzare la rete Internet per ricercare fonti e dati 		

C. INDIRIZZO	COMPETENZE IN ESITO (2° BIENNIO)	ABILITÀ	CONOSCENZE	DISCIPLINE CONCORRENTI
<p>P6</p>	<p>Analizzare l'immagine del territorio sia per riconoscere la specificità del suo patrimonio culturale sia per individuare strategie di sviluppo del turismo integrato e sostenibile</p>	<ul style="list-style-type: none"> •Orientarsi nella geografia del patrimonio culturale italiano, cogliendone e riconoscendone i caratteri di varietà e molteplicità •Descrivere la necessità del turismo integrato e sostenibile •Orientarsi nella consultazione di fonti cartografiche, bibliografiche cartacee e digitali •Inquadrare le forme del turismo in Italia e in Europa •Analizzare i filoni di tradizioni nazionali ed europei •Redigere itinerari turistici di interesse culturale e ambientale per la valorizzazione dell'ambito territoriale di appartenenza (città, regione, area geografica) •Analizzare l'evoluzione storica delle esperienze di viaggio •Analizzare i movimenti turistici attuali 	<p>Patrimonio culturale in Italia: categorie di beni e loro distribuzione geografica Forme del turismo naturalistico e storico-culturale Feste, sagre e manifestazioni di richiamo turistico Risorse e i prodotti del territorio quali fattori di attrazione turistica Beni culturali e ambientali dell'ambito territoriale di appartenenza (città, regione, area geografica) Fonti di rilevamento statistico Percorsi ed aree di attrazione turistica a scala locale, nazionale ed europea Grandi viaggiatori e la tradizione del Grand Tour Turismo di 'nicchia'</p>	<p>ARTE E TERRITORIO</p> <p>DISCIPLINE TURISTICHE E AZIENDALI</p> <p>DIRITTO E LEGISLAZIONE TURISTICA</p> <p>LINGUE STRANIERE</p>

C. INDIRIZZO	COMPETENZE IN ESITO (2° BIENNIO)	ABILITÀ	CONOSCENZE	DISCIPLINE CONCORRENTI
P1	<p>Leggere, riconoscere e interpretare:</p> <p>a) le tendenze dei mercati locali, nazionali, globali cogliendone le ripercussioni nel contesto turistico</p> <p>b) i macrofenomeni socio-economici globali in termini generali e specifici dell'impresa turistica</p> <p>c) i cambiamenti dei sistemi economici nella dimensione diacronica attraverso il confronto tra epoche e nella dimensione sincronica attraverso il confronto tra le aree geografiche e culturali diverse</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Analizzare l'andamento del mercato turistico locale, nazionale ed internazionale attraverso lo studio dei dati statistici. • Rappresentare, commentare e comunicare efficacemente informazioni raccolte relative alle tendenze dei mercati e ai flussi turistici. • Individuare le risorse per promuovere e potenziare il turismo integrato. • Analizzare le problematiche di localizzazione di una struttura turistica con riferimento al contesto locale e globale 	<p>Fonti di rilevamento statistico applicate all'analisi dei flussi e dei territori turistici</p> <p>Il ruolo del turismo nell'economia.</p> <p>Caratteristiche e tendenze del mercato turistico a livello locale, nazionale e globale.</p> <p>Strumenti e modalità di rappresentazione e comunicazione delle informazioni.</p> <p>Localizzazione e valorizzazione del territorio. Effetti economici, ambientali e socio-culturali del turismo.</p> <p>Turismo sostenibile e responsabile</p>	<p>DISCIPLINE TURISTICHE E AZIENDALI</p> <p>MATEMATICA</p> <p>ARTE E TERRITORIO</p> <p>LINGUE STRANIERE</p>

	COMPETENZE IN ESITO (2° BIENNIO)	ABILITÀ	CONOSCENZE	DISCIPLINE CONCORRENTI
P8	Progettare, documentare e presentare servizi o prodotti turistici	Progettare operativamente viaggi e soggiorni	Prodotto turistico come combinazione dei servizi offerti da agenzie di viaggio, tour organizer, imprese di trasporto, strutture ricettive Contenuti e tecniche per l'elaborazione di pacchetti turistici	DISCIPLINE TURISTICHE E AZIENDALI DIRITTO E LEGISLAZIONE TURISTICA LINGUE STRANIERE

DISCIPLINA Geografia Turistica
5° ANNO

C. DISCIPLINARI	COMPETENZE IN ESITO (5° ANNO)	ABILITA'	CONOSCENZE	DISCIPLINE CONCORRENTI
A	Stabilire collegamenti tra le tradizioni culturali locali, nazionali ed internazionali, sia in una prospettiva interculturale sia ai fini della mobilità di studio e di lavoro	<ul style="list-style-type: none"> • Creare possibili itinerari nel mondo, individuando, in relazione ai territori scelti, monumenti, musei, siti archeologici, ecc. • Riconoscere problemi di conservazione e tutela anche ai fini dello sviluppo culturale del territorio 	Risorse turistiche del territorio a livello locale e globale Principali fenomeni artistici e culturali nel mondo. Aspetti essenziali per la tutela e valorizzazione dei beni culturali	ARTE E TERRITORIO DISCIPLINE TURISTICHE E AZIENDALI LINGUE STRANIERE

C. DISCIPLINARI	COMPETENZE IN ESITO (5° ANNO)	ABILITA'	CONOSCENZE	DISCIPLINE CONCORRENTI
<p>B</p>	<p>Riconoscere gli aspetti geografici, ecologici, territoriali dell'ambiente naturale ed antropico, le connessioni con le strutture demografiche, economiche, sociali, culturali e le trasformazioni intervenute nel corso del tempo</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Interpretare il linguaggio cartografico, grafici e, tabelle. • Leggere i caratteri del territorio dei continenti extraeuropei attraverso i rapporti esistenti tra situazioni geografiche e storiche, e patrimonio culturale • Analizzare le tipologie climatiche a scala mondiale • Riconoscere i fattori che concorrono allo sviluppo delle vie di comunicazione e di trasporto mondiali 	<p>Fonti cartografiche e bibliografiche anche digitali</p> <p>Aree geografiche d'interesse turistico su scala mondiale (morfologia e caratteri climatico- ambientali, e storico- culturali</p> <p>Carte climatiche e bioclimatiche e i diagrammi termo-pluviometrici</p> <p>Reti mondiali e i grandi nodi di interscambio</p>	<p>ARTE E TERRITORIO</p> <p>DISCIPLINE TURISTICHE E AZIENDALI</p> <p>LINGUE STRANIERE</p>
<p>C</p>	<p>Utilizzare le reti e gli strumenti informatici nelle attività di studio, ricerca e approfondimento disciplinare</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Raccogliere, organizzare rappresentare dati/informazioni sia di tipo testuale che multimediale <p>Utilizzare la rete Internet per ricercare fonti e dati</p>		

C. INDIRIZZO	COMPETENZE IN ESITO (5° ANNO)	ABILITA'	CONOSCENZE	DISCIPLINE CONCORRENTI
P6	Analizzare l'immagine del territorio sia per riconoscere la specificità del suo patrimonio culturale sia per individuare strategie di sviluppo del turismo integrato e sostenibile	<ul style="list-style-type: none"> • Riconoscere e confrontare le forme di turismo legate ai diversi ambiti continentali • Analizzare i siti del Patrimonio dell'Umanità dell'UNESCO • Analizzare gli effetti del turismo sull'economia, l'ambiente e la società dei continenti extraeuropei • Progettare itinerari turistici di interesse culturale e ambientale nei diversi continenti extraeuropei, integrando le conoscenze del patrimonio storico-artistico con quelle delle altre risorse del territorio • Individuare nel territorio aree e luoghi poco noti, per una loro valorizzazione ai fini di un turismo sostenibile e responsabile • Utilizzare varie fonti documentarie: carte, guide e pubblicazioni turistiche, strumenti multimediali • Definire l'immagine turistica del territorio in collaborazione con soggetti privati e istituzioni per valorizzarne l'offerta 	<p>Le forme di turismo nelle specificità geografico- ambientali Ruolo dell'UNESCO nella tutela del patrimonio culturale mondiale. Impatto ambientale e sociale delle attività turistiche. Modelli di turismo sostenibile e responsabile nei continenti extraeuropei</p> <p>Fonti di informazione turistica e cartografia tematica, fisica e politica. Risorse del territorio a livello internazionale Il patrimonio storico- artistico, paesaggistico, etno-antropologico, enogastronomico.</p>	<p>ARTE E TERRITORIO</p> <p>DISCIPLINE TURISTICHE E AZIENDALI DIRITTO E LEGISLAZIONE TURISTICA LINGUE STRANIERE</p>

C. INDIRIZZO	COMPETENZE IN ESITO (5° ANNO)	ABILITA'	CONOSCENZE	DISCIPLINE CONCORRENTI
P1	<p>Leggere, riconoscere e interpretare:</p> <p>a) le tendenze dei mercati locali, nazionali, globali cogliendone le ripercussioni nel contesto turistico</p> <p>b) i macrofenomeni socio-economici globali in termini generali e specifici dell'impresa turistica</p> <p>c) i cambiamenti dei sistemi economici nella dimensione diacronica attraverso il confronto tra epoche e nella dimensione sincronica attraverso il confronto tra le aree geografiche e culturali diverse</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Ricercare ed analizzare rapporti, previsioni, studi economici del settore turistico. • Riconoscere le diverse tipologie di sviluppo turistico sui territori individuati. • Riconoscere le componenti del sistema turistico e le loro interrelazioni. • Individuare e commentare i cambiamenti che il mercato globale produce sull'impresa turistica e sulla sua operatività 	<p>Fonti di informazioni turistiche e cartografia tematica, anche in lingua straniera .</p> <p>Tipologia di documenti, ufficiali e non, relativi al settore turistico, loro contenuto e finalità .</p> <p>Il mercato turistico e la globalizzazione</p>	<p>DISCIPLINE TURISTICHE E AZIENDALI</p> <p>MATEMATICA</p> <p>ARTE E TERRITORIO</p> <p>LINGUE STRANIERE</p>

IT - SETTORE ECONOMICO - INDIRIZZO AMMINISTRAZIONE FINANZA E MARKETING – TURISTICO

DM 139/2007 Fioroni - Linee Guida Direttive MIUR 57 del 15 /07/2010

C. INDIRIZZO	COMPETENZE IN ESITO (5° ANNO)	ABILITA'	CONOSCENZE	DISCIPLINE CONCORRENTI
P8	Progettare, documentare e presentare servizi o prodotti turistici.	<ul style="list-style-type: none">• Elabora prodotti turistici nell'ottica risorse/ prodotto con riferimento al territorio ed alle sue caratteristiche Elaborare pacchetti turistici personalizzati• Progettare itinerari turistici di interesse culturale ed ambientale• Progettare it turistici personalizzati in funzione della domanda turistica	Catalogo. Il pacchetto multi opzionale per un itinerario personalizzato Contenuti e tecniche per l'elaborazione di itinerari turistici Le risorse turistiche. Patrimonio storico-artistico, paesaggistico, entro-antropologico, enogastronomico nel mondo	DISCIPLINE TURISTICHE E AZIENDALI DIRITTO E LEGISLAZIONE TURISTICA LINGUE STRANIERE

DISCIPLINA Geografia

1° BIENNIO

CD	COMPETENZE IN ESITO (1° BIENNIO)	ABILITA'	CONOSCENZE	COMPETENZE TRASVERSALI DI CITTADINANZA	DISCIPLINE CONCORRENTI
S1	Osservare, descrivere ed analizzare fenomeni appartenenti alla realtà naturale e artificiale e riconoscere nelle sue varie forme i concetti di sistema e di complessità	<ul style="list-style-type: none"> • Interpretare il linguaggio cartografico, • Calcolare le coordinate geografiche • Rappresentare i modelli organizzativi dello spazio in carte tematiche, grafici, tabelle. • Descrivere ed analizzare un territorio utilizzando metodi, strumenti e concetti della geografia. • Individuare la distribuzione spaziale di attività e di insediamenti. • Identificare le risorse del territorio. 	<ul style="list-style-type: none"> • Geografia e suoi strumenti di rappresentazione degli aspetti spaziali: reticolato geografico, vari tipi di carte e loro caratteristiche, uso delle immagini, strumenti numerici, fusi orari. • Evoluzione e percezione dei paesaggi naturali ed antropici. • Organizzazione del territorio: luogo, territorio, regione, paesaggio geografico. • La popolazione italiana, europea e mondiale: le tendenze demografiche attuali, le migrazioni, gli insediamenti. • Fattori ambientali fisico-chimici e biotici. • Classificazione dei climi. • Ruolo dell'uomo nei cambiamenti micro-climatici. • Squilibrio ambientale e inquinamento. • Sviluppo sostenibile ed equità inter- 	<p>C3</p> <p>Comprendere un messaggio geografico proveniente da un testo o anche da supporti informatici e multimediali. Illustrare un fenomeno utilizzando il linguaggio specifico e diversi supporti</p> <p>C7</p> <p>Collegare in modo logico argomenti e concetti. Classificare sulla base di analogie e differenze</p>	<p>ITALIANO MATEMATICA FISICA SCIENZE INTEGRATE</p>
M1	Utilizzare le tecniche e le procedure del calcolo matematico nella rappresentazione geografica	<ul style="list-style-type: none"> • Analizzare il rapporto uomo-ambiente. • Riconoscere i tipi e i domini climatici. • Descrivere la necessità della sostenibilità territorio- 			
M4	Analizzare dati ed interpretarli sviluppando deduzioni e ra-				

IT - SETTORE ECONOMICO - INDIRIZZO AMMINISTRAZIONE FINANZA E MARKETING – TURISTICO

DM 139/2007 Fioroni - Linee Guida Direttive MIUR 57 del 15 /07/2010

<p>L1,L2 L3</p>	<p>gionamenti sugli stessi anche con l'ausilio di rappresentazioni grafiche.</p> <p>Leggere, comprendere, comunicare e produrre testi di vario tipo</p>	<p>riale e della salvaguardia degli ecosistemi.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Comprendere i prodotti della comunicazione audiovisiva • Raccogliere, organizzare rappresentare dati/informazioni sia di tipo testuale che multimediale • Utilizzare la rete Internet per ricercare fonti e dati. 	<p>generazionale.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Le risorse del pianeta. Le risorse rinnovabili e non rinnovabili. 		
<p>G1 L1,L2</p>	<p>Comprendere il cambiamento e la diversità dei tempi storici in una dimensione diacronica attraverso il confronto fra epoche e in una dimensione sincronica attraverso il confronto fra aree geografiche e culturali</p> <p>Leggere, comprendere, comunicare e produrre testi di vario tipo</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Analizzare i processi e i fattori di cambiamento del mondo contemporaneo • Analizzare la ripartizione del mondo attraverso casi significativi per evidenziare le differenze economiche, politiche e socio-culturali. • Riconoscere il ruolo dell'UE nello sviluppo economico e nel mantenimento della pace in Europa. • Valutare la funzione degli organismi internazionali. 	<ul style="list-style-type: none"> • Processi e fattori di cambiamento del mondo contemporaneo: la globalizzazione, aspetti demografici, problema energetico, • situazione geopolitica. • La globalizzazione: il percorso, i vantaggi e i rischi. • Sviluppo e sottosviluppo • Flussi di persone e prodotti. • Unione Europea sotto il profilo politico ed economico. • L'ONU • Europa e sue articolazioni regionali. • L'Italia e le sue regioni. • Continenti extra-europei: caratteristiche fisico-ambientali, socio-culturali ed economiche di alcuni 	<p>C3</p> <p>Comprendere un messaggio geografico proveniente da un testo o anche da supporti informatici e multimediali. Illustrare un fenomeno utilizzando il linguaggio specifico e diversi supporti</p> <p>C7</p> <p>Collegare in modo logico argomenti e concetti. Classificare sulla base di analogie e differenze</p>	<p>ITALIANO STORIA DIRITTO ED ECONOMIA RELIGIONE</p>

L3		<ul style="list-style-type: none">• Riconoscere gli aspetti fisico-ambientali, climatici e storico- economici dell'Italia e dell'Europa.• Riconoscere gli aspetti fisico-ambientali, climatici e storico-economici degli altri continenti.• Localizzare continenti, aree regionali significative sulla carta geografica.• Saper utilizzare gli indicatori per fare analisi comparate tra regioni e stati.	Stati di maggiore rilevanza.		
-----------	--	--	------------------------------	--	--

<p>G3</p> <p>L1,L2</p> <p>L3</p> <p>M4</p>	<p>Orientarsi nel tessuto produttivo del proprio territorio</p> <p>Leggere, comprendere, comunicare e produrre testi di vario tipo</p> <p>Analizzare dati ed interpretarli sviluppando deduzioni e ragionamenti sugli stessi anche con l'ausilio di rappresentazioni grafiche</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Individuare i settori economici e la distribuzione delle attività economiche in Italia, in Europa e nel mondo; • Individuare i fattori naturali ed antropici o storici che influiscono sulla localizzazione di attività economiche; • Capire che l'economia di un territorio muta nel tempo; • Saper collocare l'Italia nel contesto economico europeo; • Riconoscere le caratteristiche delle attività economiche locali, italiane ed europee; • Saper confrontare le regioni economiche italiane, europee individuandone somiglianze e differenze. 	<ul style="list-style-type: none"> • La popolazione attiva; • Gli indicatori economici • Le caratteristiche dell'agricoltura, dell'industria, e del terziario in Italia ed in Europa; • Lo sviluppo del settore primario, secondario e terziario in Europa e la loro localizzazione sul territorio del continente. • I tre settori economici e la distribuzione nel mondo delle attività ad essi collegate. 	<p style="text-align: center;">C3</p> <p>Comprendere un messaggio geografico proveniente da un testo o anche da supporti informatici e multimediali. Illustrare un fenomeno utilizzando il linguaggio specifico e diversi supporti</p> <p style="text-align: center;">C7</p> <p>Collegare in modo logico argomenti e concetti. Classificare sulla base di analogie e differenze</p>	<p style="text-align: center;">ITALIANO</p> <p style="text-align: center;">ECONOMIA</p> <p style="text-align: center;">AZIENDALE</p> <p style="text-align: center;">DIRITTO ED</p> <p style="text-align: center;">ECONOMIA</p>
--	---	---	--	---	---

DISCIPLINA LINGUA E LETTERATURA ITALIANA

1° BIENNIO

CD	COMPETENZE IN ESITO (1° BIENNIO)	ABILITA'	CONOSCENZE	COMPETENZE TRASVERSALI DI CITTADINANZA	DISCIPLINE CONCORRENTI
L1	Padroneggiare gli strumenti espressivi ed argomentativi	<ul style="list-style-type: none"> – Partecipare attivamente ad una discussione esponendo con chiarezza le proprie opinioni – Esporre argomenti di studio, utilizzando un lessico chiaro e specifico. – Comprendere e trarre informazioni da testi di vario genere. – Comprendere il contenuto di un testo letterario ed esprimere una valutazione semplice ma motivata. 	<p style="text-align: center;">Le varie tipologie testuali</p> <ul style="list-style-type: none"> – La fiaba – Il mito – La favola – La novella – Il racconto (realistico – psicologico – noir) – Il romanzo – Il testo argomentativo – Il testo poetico – Gli elementi stilistici testo poetico 	<p>C1 IMPARARE AD IMPARARE</p> <p>C3 COMUNICARE</p> <p>C4 COLLABORARE</p> <p>E PARTECIPARE</p> <p>C7 INDIVIDUARE</p> <p>COLLEGAMENTI</p> <p>E RELAZIONI</p> <p>C8 ACQUISIRE</p> <p>ED INTERPRETARE</p> <p>INFORMAZIONI</p>	<p>L4 Lingue straniere</p> <p>L6 Informatica</p> <p>G1 Storia</p> <p>G2 Diritto</p> <p>G3 Geografia economica</p>
L2	Leggere, comprendere ed interpretare testi scritti di vario tipo	<ul style="list-style-type: none"> – Leggere rispettando ritmi ed intonazioni. – Riassumere e/o parafrasare un testo narrativo e/o poetico – Produrre testi di vario tipo sviluppando anche un proprio punto di vista pertinente. – Produrre testi chiari e corretti morfologicamente e sintatticamente. 	<ul style="list-style-type: none"> – La poesia nei secoli – Il riassunto – La parafrasi – Il tema – Morfologia / Grammatica / Sintassi. 		
L3	Produrre testi di vario tipo per i differenti scopi comunicativi				

DISCIPLINA LINGUA E LETTERATURA ITALIANA

MONOENNIO FINALE

CD	COMPETENZE IN ESITO (QUINTO ANNO)	ABILITA'	CONOSCENZE	COMPETENZE TRASVERSALI DI CITTADINANZA	DISCIPLINE CONCORRENTI
L1	Saper comunicare in maniera chiara e completa in forma orale e scritta in relazione agli scopi ed alle situazioni comunicative.	<p>LEGGERE</p> <ul style="list-style-type: none"> ✚ Individuare temi e messaggi ✚ Ricavare informazioni in maniera personale e critica ✚ Utilizzare le informazioni e saperle collegare per produrre testi personali <p>SCRIVERE</p>	<ul style="list-style-type: none"> – Saggio breve – Articolo di giornale – Analisi del testo – Il Positivismo: Naturalismo e Verismo – Emile Zola . Giovanni Verga – Il Decadentismo – Giovanni Pascoli – G. D'Annunzio – L'età della crisi – Italo Svevo – Luigi Pirandello – La poesia pura: – Ungaretti – Quasimodo - Montale – Il Neorealismo – Autori Vari – Il Paradiso Dantesco 	<p style="text-align: center;">C1 IMPARARE AD IMPARARE C3 COMUNICARE C4 COLLABORARE E PARTECIPARE C7 INDIVIDUARE COLLEGAMENTI E RELAZIONI C8 ACQUISIRE ED INTERPRETARE INFORMAZIONI</p>	<p style="text-align: center;">L4 Lingue straniere L5 Storia dell'arte L6 Informatica G1 Storia G2 Diritto</p>
L2	Saper contestualizzare le correnti, gli autori sul piano storico-culturale e linguistico-retorico inserendoli in un orizzonte intertestuale	<ul style="list-style-type: none"> ✚ progettare un testo secondo le modalità richieste dalla tipologia ✚ saper reperire, selezionare, organizzare le informazioni. ✚ produrre parafrasi, riassunto, analisi testuale, testi argomentativi, saggi brevi ed articoli di giornale 			
L3	Saper produrre testi				

di diversa tipologia in forma chiara e corretta				
---	--	--	--	--

DISCIPLINA LINGUA E LETTERATURA ITALIANA

2° BIENNIO

CD	COMPETENZE IN ESITO (2° BIENNIO)	ABILITA'	CONOSCENZE	COMPETENZE TRASVERSALI DI CITTADINANZA	DISCIPLINE CONCORRENTI
L1	Saper comunicare in forma orale e scritta in relazione agli scopi ed alle situazioni comunicative.	<p>LEGGERE</p> <ul style="list-style-type: none"> + Individuare temi e messaggi + Ricavare informazioni + Utilizzare le informazioni per produrre testi personali <p>SCRIVERE</p> <ul style="list-style-type: none"> + progettare un testo secondo le modalità richieste dalla tipologia + produrre parafrasi, riassunto, analisi testuale, testi argomentativi, saggi brevi ed articoli di giornale 	<ul style="list-style-type: none"> - Saggio breve - Articolo di giornale - Analisi del testo - Lingua e letteratura: dalle origini a Dante. - Petrarca - Boccaccio - Umanesimo e Rinascimento - Ariosto - Machiavelli - L'età della Controriforma: - Galileo Galilei - Il Barocco - W. Shakespeare - L'Illuminismo - Parini - Goldoni - Il Neoclassicismo e Foscolo - Il Romanticismo 	<p style="text-align: center;">C1 IMPARARE AD IMPARARE C3 COMUNICARE C4</p> <p style="text-align: center;">COLLABORARE E PARTECIPARE</p> <p style="text-align: center;">C7 INDIVIDUARE COLLEGAMENTI E RELAZIONI</p> <p style="text-align: center;">C8 ACQUISIRE ED</p>	<p style="text-align: center;">L4 Lingue straniere L5 Storia dell'arte</p> <p style="text-align: center;">L6 Informatica</p> <p style="text-align: center;">G1 Storia</p> <p style="text-align: center;">G2 Diritto</p>
L2	Saper riconoscere le linee essenziali della storia delle ide, della cultura, della letteratura e dell'arte e orientarsi agevolmente fra testi ed autori.				

L3	Saper produrre testi di diversa tipologia in forma chiara e corretta.		– Manzoni – Leopardi	INTERPRETARE INFORMAZIONI	
-----------	---	--	---------------------------------------	--------------------------------------	--

DISCIPLINA STORIA

1° BIENNIO

CD	COMPETENZE IN ESITO (1° BIENNIO)	ABILITA'	CONOSCENZE	COMPETENZE TRASVERSALI DI CITTADINANZA	DISCIPLINE CONCORRENTI
L5	Riconoscere le coordinate spazio - temporali di eventi e processi	<ul style="list-style-type: none"> – Rappresentare periodi di media e lunga durata in maniera diacronica e sincronica. – Riconoscere le aree geopolitiche e geo economiche delle civiltà esaminate. – Riconoscere gli aspetti economici/ sociali/politici e culturali delle civiltà esaminate. – Individuare le informazioni utili per capire l'argomento generale di un testo – Analizzare le fonti storiografiche – Utilizzare un lessico specifico. – Utilizzare modalità espositive e supporti specifici (cartine –linee cronologiche - tabelle – grafici) – Acquisire le abilità di analisi e sintesi. 	<ul style="list-style-type: none"> – Dalla Preistoria a Roma Repubblicana – Il principato di Augusto – L'Impero del I secolo d.C. – La crisi dell'Impero Romano – L'Impero diventa cristiano – La fine dell'impero Romano d'Occidente – I Longobardi – L'Islamismo e la conquista Araba – Carlo Magno e la creazione del nuovo impero. 	<p style="text-align: center;">C1 IMPARARE AD IMPARARE</p> <p style="text-align: center;">C5 AGIRE IN MODO AUTONOMO E RESPONSABILE</p> <p style="text-align: center;">C7 INDIVIDUARE COLLEGAMENTI E RELAZIONI</p> <p style="text-align: center;">C8 ACQUISIRE INTERPRETARE INFORMAZIONI</p>	<p style="text-align: center;">L1 Lingua e letteratura Italiana</p> <p style="text-align: center;">L2 Lingue straniere</p> <p style="text-align: center;">L6 Informatica</p> <p style="text-align: center;">G2 Diritto</p>
G1	<p>Riconoscere i tratti distintivi dei vari tipi di società analizzati</p> <p>Cogliere relazioni logiche e cronologiche tra eventi e processi storici.</p> <p>Reperire informazioni da fonti</p> <p>Esporre eventi e processi storici</p>				

DISCIPLINA STORIA

V ANNO

CD	COMPETENZE IN ESITO (v anno)	ABILITA'	CONOSCENZE	COMPETENZE TRASVERSALI DI CITTADINANZA	DISCIPLINE CONCORRENTI
G1	<p>Comprendere gli eventi storici in modo diacronico (confronto tra epoche) e sincronico (aree geografiche e culturali)</p> <p>Argomentare i fatti storici- politici e sociali in maniera chiara, critica e completa.</p> <p>Utilizzare gli strumenti culturali e metodologici per la produzione scritta</p> <p>Utilizzare un atteggiamento critico in riferimento agli eventi storici</p> <p>Orientare i propri comportamenti per-</p>	<ul style="list-style-type: none">  Inquadrare e analizzare i fenomeni storici utilizzando in maniera appropriata il lessico specifico  Individuare cause/effetti/interazioni cogliendo analogie e differenze  Analizzare criticamente le fonti storiografiche  Riconoscere la varietà e lo sviluppo dei sistemi economici e politici.  Analizzare in chiave multi-culturale ed inter- culturale la coesione sociale 	<ul style="list-style-type: none"> - L'Età giolittiana - La prima Guerra Mondiale - La rivoluzione bolscevica - Il fascismo - La crisi del '29 e il New Deal - Il nazismo - La seconda Guerra Mondiale - Il secondo dopoguerra - La Guerra fredda. 	<p>C1 IMPARARE AD IMPARARE</p> <p>C3 COMUNICARE</p> <p>C4 COLLABORARE E PARTECIPARE</p> <p>C5 AGIRE IN MODO AUTONOMO E RESPONSABILE</p> <p>C7 INDIVIDUARE COLLEGAMENTI E RELAZIONI</p> <p>C8 ACQUISIRE INTERPRETARE INFORMAZIONI</p>	<p>L1 Lingua e letteratura Italiana</p> <p>L2 Lingue straniere</p> <p>L6 Informatica</p> <p>G2 Diritto</p> <p>P13 Ec. Aziendale (orientarsi nella realtà storico-economica per comprendere il divenire)</p>

	sonali e sociali, coerentemente con i principi della Cost.				
--	--	--	--	--	--

CD	COMPETENZE IN ESITO (2° BIENNIO)	ABILITA'	CONOSCENZE	DISCIPLINE CONCORRENTI
P10 P12	Elaborare, interpretare e rappresentare efficacemente dati aziendali con il ricorso a strumenti informatici e software gestionali	Scegliere software applicativi in relazione al fabbisogno aziendale Individuare gli aspetti tecnologici innovativi per il miglioramento dell'organizzazione aziendale	SOFTWARE DI UTILITA' E SOFTWARE GESTIONALI: manutenzione e adattamenti (Funzioni avanzate di Word Strumenti di redazione collaborativa Moduli Formattazione condizionale Tabelle pivot Effetti animati in Power Point Multimedia nelle presentazioni)	Ec.Az. Mat.

CD	COMPETENZE IN ESITO (2° BIENNIO)	ABILITA'	CONOSCENZE	DISCIPLINE CON- CORRENTI
P13	Utilizzare le reti e gli strumenti informatici nelle attività di studio, ricerca e approfondimento disciplinare	<p>Individuare le procedure che supportano l'organizzazione di un'azienda</p> <p>Utilizzare lessico e terminologia di settore, anche in lingua inglese</p>	<p>Reti di computer e topologie</p> <p>Servizi di rete a supporto dell'azienda con particolare riferimento alle attività commerciali</p> <p>Sicurezza in ambito web</p>	Ec.Az Inglese
		<p>Realizzare pagine Web statiche</p> <p>Utilizzare lessico e terminologia di settore, anche in lingua inglese</p>	<p>Linguaggi del Web</p> <p>Struttura di un sito WEB</p>	

DISCIPLINA INFORMATICA

5° anno

CD	COMPETENZE IN ESITO (5° ANNO)	ABILITA'	CONOSCENZE	DISCIPLINE CONCORRENTI
P3	Interpretare i sistemi aziendali nei loro modelli, processi e flussi informativi con riferimento alle differenti tipologie di imprese	Publicare su Internet pagine Web	Reti per l'azienda e per la Pubblica Amministrazione	Ec.Az. Diritto
		Organizzare la comunicazione in rete per migliorare flussi informativi		
		Utilizzare le funzionalità di Internet e valutarne gli Sviluppi		
		Riconoscere gli aspetti giuridici connessi all'uso delle reti con particolare attenzione alla sicurezza dei dati	Tutela della privacy, della proprietà intellettuale e reati informatici Sicurezza informatica	

CD	COMPETENZE IN ESITO (5° ANNO)	ABILITA'	CONOSCENZE	DISCIPLINE CONCORRENTI
P4	Riconoscere i diversi modelli organizzativi aziendali, documentare le procedure e ricercare soluzioni efficaci rispetto a situazioni date	Organizzare la comunicazione in rete per migliorare i flussi informativi.	Casi di diversa complessità focalizzati su differenti attività aziendali.	Ec.AZ.

CD	COMPETENZE IN ESITO (5° ANNO)	ABILITA'	CONOSCENZE	DISCIPLINE CONCORRENTI
P6	Gestire il sistema delle rilevazioni aziendali con l'ausilio di programmi di contabilità integrata	Collaborare a progetti di integrazione dei processi aziendali (ERP)	Tecniche di sviluppo di progetti per l'integrazione dei processi aziendali.	Ec.Az

DISCIPLINA INFORMATICA

2° BIENNIO

CD	COMPETENZE IN ESITO (2° BIENNIO)	ABILITA'	CONOSCENZE	DISCIPLINE CONCOR- RENTI
P12	Identificare e appli- care le metodologie e le tecniche della gestione per pro- getti	Esprimere procedimenti risolutivi attraverso algoritmi	Linguaggi di Programmazione	Ec.Az. Mat.
		Esprimere procedimenti riso- lutivi attraverso algoritmi	Metodologie di sviluppo del software	
		Produrre la documentazione relativa alle fasi di progetto	Fasi di sviluppo di un progetto software	

CD	COMPETENZE IN ESITO (2° BIENNIO)	ABILITA'	CONOSCENZE	DISCIPLINE CONCOR- RENTI
P12	Identificare e applicare le metodologie e le tecniche della gestione per progetti	Software di utilità per la produzione e gestione di oggetti multimediali	Valutare, scegliere e adattare software applicativi in relazione alle caratteristiche e al fabbisogno aziendale	Ec.AZ. Inglese
P13	Utilizzare le reti e gli strumenti informatici nelle attività di studio, ricerca e approfondimento disciplinare	Realizzare pagine Web statiche	Linguaggi e strumenti di implementazione per il Web	Ec.Az Inglese
		Individuare gli aspetti tecnologici innovativi per il miglioramento dell'organizzazione aziendale.	Sistema Operativo: caratteristiche generali e linee di sviluppo	

CD	COMPETENZE IN ESITO (2° BIENNIO)	ABILITA'	CONOSCENZE	DISCIPLINE CONCOR- RENTI
P10	Utilizzare i sistemi informativi aziendali e gli strumenti di comunicazione integrata d'impresa per realizzare attività comunicative con riferimento a differenti contesti	Progettare e realizzare DB in relazione alle esigenze aziendali	Sistema Informatico E Sistema Informativo nei processi aziendali	EC.AZ Matematica
			Progettazione di Database e DBMS	
			Il Linguaggio SQL	

CD	COMPETENZE IN ESITO (2° BIENNIO)	ABILITA'	CONOSCENZE	DISCIPLINE CONCORRENTI
P8	Inquadrare l'attività di marketing nel ciclo di vita dell'azienda e realizzare applicazioni con riferimento a specifici contesti e diverse politiche di mercato	Individuare le procedure telematiche che supportano l'organizzazione di un'azienda	Reti di computer e reti di comunicazione	Ec.Az. Ingl.
		Implementare DB remoti con interfaccia grafica sul web in relazione alle esigenze aziendali	DB in rete	
		Utilizzare le potenzialità di una rete per i fabbisogni aziendali	Servizi di rete a supporto dell'azienda	
		Individuare gli aspetti tecnologici innovativi per il miglioramento dell'organizzazione aziendale	E-commerce	

DISCIPLINA INFORMATICA

1° BIENNIO

CD	COMPETENZE IN ESITO (1° BIENNIO)	ABILITA'	CONOSCENZE	COMPETENZE TRASVERSALI DI CITTADINANZA	DISCIPLINE CONCORRENTI
L6 P1	<p>Utilizzare e produrre testi multimediali</p> <p>Utilizzare software applicativo nelle sue funzioni avanzate (Word, Excel, Power Point), Internet e servizi di rete (posta elettronica, motori di ricerca).</p> <p>Padronanza della lingua italiana: leggere comprendere, ed interpretare testi scritti di vario tipo</p> <p>Padronanza della lingua italiana: produrre testi di vario tipo in relazione ai differenti scopi comunicativi</p>	<p>Scegliere e usare opportunamente le funzioni della videoscrittura per creare, formattare e rifinire testi di vario tipo anche utilizzando oggetti grafici.</p>	<p>Caratteristiche e funzionalità del word processor nelle funzioni di base ed avanzate.</p>	<p>C3</p> <p>Comunicare: comprendere messaggi di genere diverso mediante diversi supporti (cartacei, informatici, multimediali).</p>	
		<ul style="list-style-type: none"> – Organizzare la comunicazione scritta in modo funzionale al contenuto e alla destinazione. – Richiamare modelli predefiniti. – Disporre con layout appropriato lettere commerciali. – Utilizzare la Stampa unione. 	<ul style="list-style-type: none"> – Conoscere gli strumenti idonei per utilizzare modelli di documento. – Descrivere le caratteristiche estetiche e formali di lettere e altri documenti professionali. 	<p>C8</p> <p>Acquisire ed interpretare l'informazione ricevuta nei diversi ambiti ed attraverso diversi strumenti comunicativi.</p>	<p>ITALIANO</p> <p>INGLESE</p> <p>STORIA</p> <p>DIRITTO GEOGRAFIA</p> <p>ECONOMIA AZIENDALE</p> <p>2^ LINGUA COMUNITARIA</p>
<ul style="list-style-type: none"> – Comprendere i prodotti della comunicazione audiovisiva – Elaborare presentazioni multimediali funzionali al contenuto e alla destinazione. 	<ul style="list-style-type: none"> – Principali componenti di un prodotto audiovisivo – Caratteristiche e le funzionalità del software per creare presentazioni 	<p>C2</p> <p>Progettare: elaborare e realizzare progetti utilizzando le conoscenze apprese.</p>			

CD (concor)	COMPETENZE IN ESITO (1° BIENNIO)	ABILITA'	CONOSCENZE	COMPETENZE TRASVERSALI DI CITTADINANZA	DISCIPLINE CONCORRENTI
(M3) P1	Individuare le strategie appropriate per la soluzione di problemi	<ul style="list-style-type: none"> – Creare, formattare e stampare un foglio elettronico, eseguire calcoli ed elaborare prospetti. – Progettare e operare su un foglio elettronico utilizzando le funzioni matematiche, logiche, di ricerca per risolvere problemi commerciali. – Creare, elaborare, modificare modelli per la fatturazione, adatti alla soluzione di problemi in ambito professionale. 	<ul style="list-style-type: none"> – Caratteristiche e funzionalità del foglio elettronico applicabili alla pratica professionale. – Definire la sintassi delle principali formule e funzioni. – Procedure per la creazione di modelli di fattura. 	<p style="text-align: center;">C2</p> <p>Progettare: elaborare e realizzare progetti utilizzando le conoscenze apprese.</p> <p style="text-align: center;">C6</p> <p>Risolvere problemi: affrontare situazioni problematiche.</p>	<p style="text-align: center;">MATEMATICA (riferimento) FISICA ECONOMIA AZIENDALE</p>

<p>(M4) P1</p>	<p>Analizzare dati e interpretarli sviluppando deduzioni e ragionamenti sugli stessi anche con l'ausilio di rappresentazioni grafiche, usando consapevolmente gli strumenti di calcolo e le potenzialità offerte da applicazioni di tipo informatico</p>	<ul style="list-style-type: none"> – Elaborare tabelle e grafici con impostazioni avanzate. – Raccogliere, organizzare e rappresentare dati con l'ausilio di rappresentazioni grafiche. 	<ul style="list-style-type: none"> – Conoscere i comandi per elaborare tabelle e grafici in modo avanzato. – Organizzazione logica dei dati. 	<p style="text-align: center;">C2</p> <p>Progettare: elaborare e realizzare progetti utilizzando le conoscenze apprese</p> <p style="text-align: center;">C6</p> <p>Risolvere problemi: affrontare situazioni problematiche</p>	<p>MATEMATICA (riferimento)</p> <p>DIRITTO</p> <p>FISICA</p> <p>CHIMICA</p>
---------------------------	---	---	--	---	---

CD	COMPETENZE IN ESITO (1° BIENNIO)	ABILITA'	CONOSCENZE	COMPETENZE TRASVERSALI DI CITTADINANZA	DISCIPLINE CONCORRENTI
S3	<p>Essere consapevole delle potenzialità e dei limiti delle tecnologie nel contesto culturale e sociale in cui vengono applica-</p>	<ul style="list-style-type: none"> – Riconoscere il ruolo della tecnologia nella vita quotidiana e nell'economia della società. – Definire come sono codificati i dati nel PC. – Elencare i componenti hardware e 	<ul style="list-style-type: none"> – Caratteristiche della comunicazione informatica e della codifica delle informazioni e dei dati. – Caratteristiche logico-funzionali di un computer. 	<p style="text-align: center;">C3</p> <p>Comunicare: comprendere messaggi di genere diverso mediante diversi supporti</p>	<p>SCIENZE INTEGRATE</p> <p>FISICA</p> <p>CHIMICA</p>

P1	te Utilizzare gli strumenti informatici, la rete Internet e la posta elettronica nelle attività di studio, ricerca e approfondimento disciplinare.	describerne il funzionamento			
		<ul style="list-style-type: none"> – Distinguere le funzioni del sistema operativo e del software applicativo. – Interagire con gli elementi dell'ambiente Windows; organizzare file e cartelle. 	Caratteristiche del sistema operativo, dell'ambiente operativo e del software applicativo.		
		Servirsi di Internet per ricercare fonti e informazioni.	Funzioni e caratteristiche della rete di Internet.		
		<ul style="list-style-type: none"> – Descrivere la normativa sul diritto d'autore e sulla privacy. – Elencare le varie tipologie di virus e le norme da seguire per tutelare il PC. 	Riconoscere le problematiche legate al rischio di intrusione, alla protezione dei dati, al rispetto della privacy e del diritto d'autore.		
	<ul style="list-style-type: none"> – Definire i diversi elementi di cui si compone un indirizzo mail. – Gestire via web la comunicazione interpersonale. 	<ul style="list-style-type: none"> – Struttura di un indirizzo e-mail. – Principali operazioni per la gestione della posta elettronica. 	<p style="text-align: center;">C3</p> <p>Comunicare: comprendere messaggi di genere diverso mediante diversi supporti</p> <p style="text-align: center;">C8</p> <p>Acquisire ed interpretare l'informazione ricevuta nei diversi ambiti ed attraverso diversi strumenti comunicativi.</p>		

DISCIPLINA: MATEMATICA

1° BIENNIO

CD	COMPETENZE IN ESITO (1° BIENNIO)	ABILITA'	CONOSCENZE	COMPETENZE TRASVERSALI DI CITTADINANZA	DISCIPLINE CONCORRENTI
M1 P1 P4 P5	<p>(M1)UTILIZZARE LE TECNICHE E LE PROCEDURE DEL CALCOLO ARITMETICO ED ALGEBRICO, RAPPRESENTANDOLE ANCHE SOTTO FORMA GRAFICA</p> <p>P(1) UTILIZZARE SOFTWARE APPLICATIVO</p> <p>P(4) RACCOGLIERE DATI</p> <p>P(5) COSTRUIRE ED INTERPRETARE GRAFICI</p>	<p>Risolvere espressioni e problemi utilizzando procedure di calcolo aritmetico.</p> <p>Operare con i numeri interi e razionali e valutare l'ordine di grandezza dei risultati.</p> <p>Comprendere il significato di potenza; calcolare potenze e applicarne le proprietà.</p> <p>Impostare uguaglianze di rapporti per risolvere problemi di proporzionalità e percentuale.</p> <p>Comprendere e utilizzare il calcolo letterale.</p> <p>Risolvere semplici problemi diretti e inversi.</p> <p>Risolvere equazioni, sistemi di equazioni e disequazioni di primo grado e verificare la correttezza dei procedimenti utilizzati.</p> <p>Interpretare graficamente modelli algebrici (equazioni e sistemi lineari di due equazioni in due incognite).</p> <p>Risolvere equazioni e sistemi di equazioni di secondo grado.</p> <p>Risolvere problemi di primo e secondo grado.</p> <p>Comprendere ed utilizzare i linguaggi simbolici.</p>	<p>Insiemi numerici</p> <p>Potenze</p> <p>Proporzioni e percentuali</p> <p>Monomi e polinomi</p> <p>Equazioni e sistemi di equazioni di 1° e 2° grado</p> <p>Disequazioni e sistemi di disequazioni di 1° e 2° grado</p> <p>Piano cartesiano</p>	<p>(C1) Organizzare il proprio apprendimento</p> <p>(C4) interagire in gruppo</p> <p>(C6) Affrontare situazioni Problematiche</p> <p>(C8) Acquisire ed interpretare l'informazione</p>	<p>Sc. Integrate</p> <p>Fisica</p> <p>Chimica</p> <p>Geografia</p> <p>Economia Aziendale</p>

IT - SETTORE ECONOMICO - INDIRIZZO AMMINISTRAZIONE FINANZA E MARKETING – TURISTICO

DM 139/2007 Fioroni - Linee Guida Direttive MIUR 57 del 15 /07/2010

		Rappresentare fenomeni attraverso la lettura e l'interpretazione di tabelle e grafici			
		Utilizzare lo strumento informatico			

CD	COMPETENZE IN ESITO (1° BIENNIO)	ABILITA'	CONOSCENZE	COMPETENZE TRASVERSALI DI CITTADINANZA	DISCIPLINE CONCORRENTI
M2 P1	(M2) CONFRONTARE ED ANALIZZARE FIGURE GEOMETRICHE, INDIVIDUANDO INVARIANTI E RELAZIONI P(1) UTILIZZARE SOFTWARE APPLICATIVO	Riconoscere le principali figure geometriche e descriverle con linguaggio specifico. Individuare le proprietà essenziali delle figure e riconoscerle in situazioni concrete. Rappresentare le figure geometriche relative all'enunciato di un teorema o al testo di un problema. Risolvere semplici problemi di tipo geometrico. Comprendere ed utilizzare il linguaggio specifico esprimendosi in modo chiaro e rigoroso. Utilizzare lo strumento informatico	Segmenti ed angoli Triangoli Poligoni regolari Circonferenza e cerchio Equivalenza Similitudine	(C1) Organizzare il proprio apprendimento (C4) interagire in gruppo (C6) Risolvere problemi verificando le ipotesi e valutando i dati C(8) Acquisire ed interpretare criticamente l'informazione	Fisica

<p>M3</p>	<p>(M3)INDIVIDUARE STRATEGIE APPROPRIATE PER LA SOLUZIONE DI PROBLEMI</p>	<p>Comprendere il testo del problema individuando dati in ingresso e obiettivo.</p> <p>Rappresentare la figura geometrica corrispondente al testo del problema.</p> <p>Progettare un percorso risolutivo autonomo scegliendo fra le conoscenze possedute quelle utili al raggiungimento dell'obiettivo.</p> <p>Saper impostare le variabili indipendenti di un problema in modo da costruire un valido modello risolutivo.</p> <p>Formalizzare il percorso di soluzione di un problema attraverso modelli algebrici e grafici.</p> <p>Tradurre dal linguaggio naturale al linguaggio specifico della matematica e viceversa.</p>	<p>Aritmetica</p> <p>Algebra</p> <p>Geometria</p>	<p>(C6) Risolvere problemi verificando le ipotesi e valutando i dati</p> <p>(C8) Acquisire ed interpretare criticamente l'informazione</p>	<p>Fisica</p>
------------------	--	--	---	--	----------------------

CD	COMPETENZE IN ESITO (1° BIENNIO)	ABILITA'	CONOSCENZE	COMPETENZE TRASVERSALI DI CITTADINANZA	DISCIPLINE CONCORRENTI
M4 P1 P4 P5	<p>(M4) ANALIZZARE DATI E INTERPRETARLI SVILUPPANDO DEDUZIONI E RAGIONAMENTI SUGLI STESSI ANCHE CON L'AUSILIO DI RAPPRESENTAZIONI GRAFICHE, USANDO CONSAPEVOLMENTE GLI STRUMENTI DI CALCOLO E LE POTENZIALITA' OFFERTE DA APPLICAZIONI SPECIFICHE DI TIPO INFORMATICO</p> <p>P(1) UTILIZZARE SOFTWARE APPLICATIVO</p> <p>P(4) RACCOGLIERE DATI</p> <p>P(5) COSTRUIRE ED INTERPRETARE GRAFICI</p>	<p>Elaborare e gestire un foglio elettronico per rappresentare in forma grafica i risultati dei calcoli eseguiti.</p> <p>Rappresentare sul piano cartesiano figure geometriche e funzioni analitiche.</p> <p>Raccogliere, organizzare e rappresentare un insieme di dati.</p> <p>Rappresentare classi di dati mediante istogrammi e diagrammi a torta.</p> <p>Calcolo di grandezze statistiche e relativa interpretazione</p>	<p>Funzioni</p> <p>Retta</p> <p>Parabola</p> <p>Distribuzioni statistiche</p> <p>Rappresentazioni grafiche</p> <p>Probabilita' classica</p> <p>probabilita' totale</p> <p>probabilita' composta</p> <p>Frequenze</p> <p>Medie</p> <p>Indici di dispersione</p>	<p>(C1) Organizzare il proprio apprendimento</p> <p>(C4) interagire in gruppo</p> <p>(C7) Rappresentare eventi, fenomeni, e diverse conoscenze disciplinari, mediante supporti cartacei ed informatici</p> <p>C(8) Acquisire ed interpretare criticamente l'informazione</p>	<p>Diritto ed Economia</p> <p>Fisica</p> <p>Chimica</p> <p>Informatica</p>

DISCIPLINA: MATEMATICA (AFM – SIA – Turismo)

2° BIENNIO

COMPETENZE IN ESITO (2° BIENNIO)	ABILITA'	CONOSCENZE	DISCIPLINE CON- CORRENTI
UTILIZZARE IL LINGUAGGIO E I METODI PROPRI DELLA MATEMATICA PER ORGANIZZARE E VALUTARE ADEGUATAMENTE INFORMAZIONI QUALITATIVE E QUANTITATIVE (A1)	<p>Risolvere equazioni, sistemi di equazioni e disequazioni di primo grado e verificare la correttezza dei procedimenti utilizzati.</p> <p>Utilizzare equazioni e disequazioni per interpretare fenomeni reali in diversi ambiti.</p> <p>Analizzare funzioni continue e discontinue.</p> <p>Comprendere ed utilizzare i linguaggi simbolici.</p>	<p>Equazioni e sistemi di equazioni di 1° e 2° grado</p> <p>Funzioni algebriche</p> <p>Funzioni trascendenti</p> <p>Piano cartesiano</p>	Economia Aziendale
UTILIZZARE LE STRATEGIE DEL PENSIERO RAZIONALE NEGLI ASPETTI DIALETTICI E ALGORITMICI PER AFFRONTARE SITUAZIONI PROBLEMATICHE, ELABORANDO OPPORTUNE SOLUZIONI (A2)	<p>Costruire modelli matematici per rappresentare fenomeni economici e sociali utilizzando anche derivate ed integrali.</p> <p>Formulare previsioni utilizzando informazioni statistiche da fonti diverse di natura economica per costruire indicatori di efficacia, di efficienza e di qualità di prodotti o servizi.</p> <p>Costruire modelli a partire dai dati statistici.</p>	<p>Limiti</p> <p>Derivate</p> <p>Integrali</p> <p>statistica descrittiva</p>	

<p>UTILIZZARE LE RETI E GLI STRUMENTI INFORMATICI NELLE ATTIVITÀ DI STUDIO, RICERCA E APPROFONDIMENTO DISCIPLINARE (A3)</p>	<p>Saper utilizzare metodi grafici e numerici per risolvere equazioni e disequazioni anche con l'aiuto di strumenti informatici.</p> <p>Saper utilizzare idoneo software applicativo per interpretare misure di correlazione e parametri di regressione.</p>	<p>Excel Derive Geogebra</p>	<p>Informatica</p>
<p>Correlare la conoscenza storica generale agli sviluppi delle scienze, delle tecnologie e delle tecniche negli specifici campi professionali di riferimento (A4)</p>	<p>Saper individuare e riassumere momenti significativi nella storia del pensiero matematico</p>	<p>Il numero di Nepero Le origini del calcolo delle probabilità</p>	

DISCIPLINA: MATEMATICA (AFM – SIA – Turismo)

5° ANNO

COMPETENZE IN ESITO (5°ANNO)	ABILITA'	CONOSCENZE	DISCIPLINE CONCORRENTI
UTILIZZARE IL LINGUAGGIO E I METODI PROPRI DELLA MATEMATICA PER ORGANIZZARE E VALUTARE ADEGUATAMENTE INFORMAZIONI QUALITATIVE E QUANTITATIVE (A1)	<p>Risolvere e rappresentare in modo formalizzato problemi finanziari ed economici.</p> <p>Utilizzare strumenti di analisi matematica e di Ricerca Operativa nello studio di fenomeni economici e nelle applicazioni alla realtà aziendale.</p>	<p>Funzioni di due variabili</p> <p>Applicazioni economiche</p> <p>Ricerca operativa</p>	Economia Aziendale
UTILIZZARE LE STRATEGIE DEL PENSIERO RAZIONALE NEGLI ASPETTI DIALETTICI E ALGORITMICI PER AFFRONTARE SITUAZIONI PROBLEMATICHE, ELABORANDO OPPORTUNE SOLUZIONI (A2)	<p>Saper applicare le tecniche della statistica ai problemi di previsione.</p> <p>Formulare previsioni utilizzando informazioni statistiche da fonti diverse di natura economica per costruire indicatori di efficacia, di efficienza e di qualità di prodotti o servizi.</p> <p>Costruire modelli a partire dai dati statistici.</p>	<p>correlazione</p> <p>Interpolazione</p> <p>Retta di regressione</p>	

<p>UTILIZZARE LE RETI E GLI STRUMENTI INFORMATICI NELLE ATTIVITÀ DI STUDIO, RICERCA E APPROFONDIMENTO DISCIPLINARE (A3)</p>	<p>Saper utilizzare metodi grafici e numerici per risolvere equazioni e disequazioni anche con l'aiuto di strumenti informatici.</p> <p>Saper utilizzare idoneo software applicativo per interpretare misure di correlazione e parametri di regressione.</p>	<p>Excel Derive Geogebra</p>	<p>Informatica</p>
--	--	--------------------------------------	---------------------------

<p>COMPETENZE IN ESITO (5°ANNO)</p>	<p>ABILITA'</p>	<p>CONOSCENZE</p>	<p>DISCIPLINE CONCORRENTI</p>
<p>Correlare la conoscenza storica generale agli sviluppi delle scienze, delle tecnologie e delle tecniche negli specifici campi professionali di riferimento (A4)</p>	<p>Saper individuare e riassumere momenti significativi nella storia del pensiero matematico</p>	<p>Le origini della Ricerca Operativa</p>	

DISCIPLINA LINGUA INGLESE

1° BIENNIO

CD	COMPETENZE IN ESITO (1° BIENNIO)	ABILITA'	CONOSCENZE	COMPETENZE TRASVERSALI DI CITTADINANZA	DISCIPLINE CONCORRENTI
L4 L1 L2 L3 P6	<p>Utilizzare una lingua straniera per i principali scopi comunicativi ed operativi.</p> <p>Padroneggiare gli strumenti espressivi ed argomentativi indispensabili nel gestire l'interazione in vari contesti.</p> <p>Leggere, comprendere ed interpretare testi scritti di vario tipo.</p> <p>Produrre testi di vario tipo in relazione ai differenti scopi comunicativi.</p> <p>Raggiungere il livello A2-B1 del Quadro comune europeo di riferimento per le lingue (QCER).</p> <p>In particolare:</p> <ul style="list-style-type: none"> - saper cogliere il significato globale di un discorso relativo a situazioni note; 	<ul style="list-style-type: none"> - Interagire in conversazioni brevi e chiare su argomenti di interesse personale, quotidiano, sociale o d'attualità; - utilizzare appropriate strategie ai fini della ricerca di informazioni e della comprensione dei punti essenziali in messaggi chiari, di breve estensione, scritti e orali, su argomenti noti e di interesse personale, quotidiano, sociale o d'attualità; - utilizzare un repertorio lessicale ed espressioni di base, per esprimere bisogni concreti della vita quotidiana, descrivere esperienze e narrare avvenimenti di tipo personale o familiare; - utilizzare i dizionari bilingue; - descrivere in maniera semplice esperienze, im- 	<ul style="list-style-type: none"> - Funzioni comunicative della produzione orale (interagire, descrivere, narrare) in relazione al contesto e agli interlocutori per: esprimere sentimenti, idee, accordo/disaccordo, opinioni; paragonare ed evidenziare la differenza tra le alternative; argomentare e fare brevi commenti sul punto di vista altrui; riassumere e dare la propria opinione e motivarla su racconti, articoli, discussioni, interviste e documenti; offrire informazioni concrete richieste in un'intervista o in una consultazione; descrivere e raccontare esperienze, sentimenti e pensieri su argomenti legati al proprio vissuto o di interesse generale; descrivere sogni, speranze e ambizioni. 	<ul style="list-style-type: none"> C1 – Imparare ad imparare C2- Progettare C3 – Comunicare C4 – Collaborare e partecipare C5 – Agire in modo autonomo e responsabile C6 – Risolvere problemi C7 – Individuare collegamenti e relazioni C8 – Acquisire ed interpretare l'informazione 	<p>Lingua e letteratura italiana</p> <p>Seconda lingua comunitaria</p> <p>Informatica</p> <p>Tutte (per le competenze trasversali di cittadinanza)</p>

IT - SETTORE ECONOMICO - INDIRIZZO AMMINISTRAZIONE FINANZA E MARKETING – TURISTICO

DM 139/2007 Fioroni - Linee Guida Direttive MIUR 57 del 15 /07/2010

		<p>pressioni ed eventi, relativi all'ambito personale, sociale o all'attualità;</p> <ul style="list-style-type: none"> - produrre testi brevi, semplici e coerenti su tematiche note di interesse personale, quotidiano, sociale, appropriati nelle scelte lessicali e sintattiche; - riconoscere gli aspetti strutturali della lingua utilizzati in testi comunicativi nella forma scritta, orale e multimediale. 	<ul style="list-style-type: none"> - strutture grammaticali di base della lingua, sistema fonologico, ritmo e intonazione della frase, ortografia e punteggiatura necessari per realizzare le suddette funzioni; - lessico e fraseologia idiomatica frequenti relativi ad argomenti di vita quotidiana, sociale o d'attualità e tecniche d'uso dei dizionari, anche multimediali, varietà di registri; - nell'ambito della produzione scritta, riferita a testi brevi, semplici e coerenti: caratteristiche delle diverse tipologie (lettere 		
	<ul style="list-style-type: none"> - saper cogliere la situazione e il ruolo dei parlanti; - saper cogliere il senso globale di un semplice testo scritto; 		<p>informali, descrizioni, narrazioni, ecc.) strutture sintattiche e lessico appropriato ai contesti.</p>		
	<ul style="list-style-type: none"> - saper riconoscere informazioni essenziali utili alla comprensione di un testo; 				
	<ul style="list-style-type: none"> - saper interagire in modo semplice in situazioni di routine che richiedono uno scambio di informazioni in ambito familiare ed abituale; 				

IT - SETTORE ECONOMICO - INDIRIZZO AMMINISTRAZIONE FINANZA E MARKETING – TURISTICO

DM 139/2007 Fioroni - Linee Guida Direttive MIUR 57 del 15 /07/2010

	- saper descrivere immagini, esperienze, avvenimenti relativi alla propria sfera personale;				
	- saper scrivere semplici testi relativi al proprio vissuto e ambiente;				
	- saper produrre un testo in maniera sufficientemente corretta per una efficace comunicazione.				
L6	Utilizzare e produrre testi		- caratteristiche di testi multimediali		
	multimediali	- utilizzare i dizionari bilingue multimediali - comprensione e produzione di testi con l'ausilio di strumenti multimediali	- comprensione e produzione di testi multimediali		

DISCIPLINA SECONDA LINGUA COMUNITARIA

1° biennio

CD	COMPETENZE IN ESITO	ABILITA'	CONOSCENZE	COMPETENZE TRASVERSALI DI CITTADINANZA	D.CONCORRENTI
----	------------------------	----------	------------	---	---------------

IT - SETTORE ECONOMICO - INDIRIZZO AMMINISTRAZIONE FINANZA E MARKETING – TURISTICO

DM 139/2007 Fioroni - Linee Guida Direttive MIUR 57 del 15 /07/2010

<p>L4 L1 L2 L3 P6</p>	<p>Utilizzare una lingua straniera per i principali scopi comunicativi ed operativi. Padroneggiare gli strumenti espressivi ed argomentativi indispensabili nel gestire l'interazione in vari contesti. Leggere, comprendere ed interpretare testi scritti di vario tipo. Produrre testi di vario tipo in relazione ai differenti scopi comunicativi. Raggiungere il livello A2-B1 del Quadro comune europeo di riferimento per le lingue (QCER). In particolare: - saper cogliere il significato globale di un discorso relativo a situazioni note; - saper cogliere la situazione e il ruolo dei parlanti; - saper cogliere il senso</p>	<p>- Interagire in conversazioni brevi e chiare su argomenti di interesse personale, quotidiano, sociale o d'attualità; - utilizzare appropriate strategie ai fini della ricerca di informazioni e della comprensione dei punti essenziali in messaggi chiari, di breve estensione, scritti e orali, su argomenti noti e di interesse personale, quotidiano, sociale o d'attualità; - utilizzare un repertorio lessicale ed espressioni di base, per esprimere bisogni concreti della vita quotidiana, descrivere esperienze e narrare avvenimenti di tipo personale o familiare; - utilizzare i dizionari bilingue; - descrivere in maniera semplice esperienze, impressioni ed eventi, relativi all'ambito personale, sociale o all'attualità; - produrre testi brevi, semplici e coerenti su tematiche note di interesse personale, quotidiano, sociale, appropriati nelle scelte lessicali e sintattiche; - riconoscere gli aspetti strutturali della lingua utilizzati in testi comunicativi nella forma scritta, orale e multimediale.</p>	<p>- Funzioni comunicative della produzione orale (interagire, descrivere, narrare) in relazione al contesto e agli interlocutori per: esprimere sentimenti, idee, accordo/disaccordo, opinioni; paragonare ed evidenziare la differenza tra le alternative; argomentare e fare brevi commenti sul punto di vista altrui; riassumere e dare la propria opinione e motivarla su racconti, articoli, discussioni, interviste e documentari; offrire informazioni concrete richieste in un'intervista o in una consultazione; descrivere e raccontare esperienze, sentimenti e pensieri su argomenti legati al proprio vissuto o di interesse generale; descrivere sogni, speranze e ambizioni. - strutture grammaticali di base della lingua, sistema fonologico, ritmo e intonazione della frase, ortografia e punteggiatura necessari per realizzare le suddette funzioni; - lessico e fraseologia idiomatica frequenti relativi ad argomenti di vita quotidiana, sociale o d'attualità e tecniche d'uso dei dizionari, anche multimediali, varietà di registro; - nell'ambito della produzione scritta, riferita a testi brevi, semplici e coerenti: caratteristiche delle diverse tipologie (lettere informali, descrizioni, narrazioni, ecc.) strutture sintattiche e lessico appropriato ai contesti.</p>	<p>C1 – Imparare ad imparare C2 – Progettare C3 – Comunicare C4 – Collaborare e partecipare C5 – Agire in modo autonomo e responsabile C6 – Risolvere problemi C7 – Individuare collegamenti e relazioni C8 – Acquisire ed interpretare l'informazione</p>	<p>Lingua e letteratura italiana Seconda lingua comunitaria Informatica Tutte (per le competenze trasversali di cittadinanza)</p>
---------------------------------------	--	--	---	--	---

IT - SETTORE ECONOMICO - INDIRIZZO AMMINISTRAZIONE FINANZA E MARKETING – TURISTICO

DM 139/2007 Fioroni - Linee Guida Direttive MIUR 57 del 15 /07/2010

L6	<p>globale di un semplice testo scritto;</p> <ul style="list-style-type: none"> - saper riconoscere informazioni essenziali utili alla comprensione di un testo; - saper interagire in modo semplice in situazioni di routine che richiedono uno scambio di informazioni in ambito familiare ed abituale; - saper descrivere immagini, esperienze, avvenimenti relativi alla propria sfera personale; - saper scrivere semplici testi relativi al proprio vissuto e ambiente; - saper produrre un testo in maniera sufficientemente corretta per una efficace comunicazione. <p>utilizzare e produrre testi multimediali</p>	<ul style="list-style-type: none"> - utilizzare i dizionari bilingue multimediali - comprensione e produzione di testi con l'ausilio di strumenti multimediali 	<ul style="list-style-type: none"> - caratteristiche di testi multimediali - comprensione e produzione di testi multimediali 		
----	---	--	--	--	--

DISCIPLINA LINGUA INGLESE
2° BIENNIO

COMPETENZE IN ESITO (2° BIENNIO)	ABILITA'	CONOSCENZE	DISCIPLINE CONCORRENTI
---	-----------------	-------------------	-----------------------------------

IT - SETTORE ECONOMICO - INDIRIZZO AMMINISTRAZIONE FINANZA E MARKETING – TURISTICO

DM 139/2007 Fioroni - Linee Guida Direttive MIUR 57 del 15 /07/2010

<p>P 12 - Padroneggiare la lingua per scopi comunicativi e utilizzare i linguaggi settoriali relativi ai percorsi di studio, per interagire in diversi ambiti e contesti professionali, al livello</p> <p>B1-B2 del Quadro comune europeo di riferimento per le lingue (QCER).</p> <p>P1 - riconoscere e interpretare: le tendenze dei mercati locali, nazionali e globali anche per coglierne le ripercussioni in un dato contesto; i macrofenomeni economici nazionali e internazionali per connetterli alla specificità di un'azienda; i cambiamenti dei sistemi economici nella dimensione diacronica attraverso il confronto tra epoche storiche e nella dimensione sincronica attraverso il confronto fra aree geografiche e culture diverse.</p> <p>P2- individuare ed accedere alla normativa pubblicitaria, civilistica e fiscale con particolare riferimento alle attività aziendali.</p> <p>P10- utilizzare i sistemi informativi aziendali e gli strumenti di comunicazione integrata d'impresa, per realizzare attività comunicative con riferimento ai contesti.</p>	<p>- Interazione: interagire con relativa spontaneità in brevi conversazioni su argomenti familiari inerenti la sfera personale, lo studio e il lavoro; utilizzare strategie compensative nell'interazione orale .</p> <p>- Comprensione e produzione: distinguere e utilizzare le principali tipologie testuali, comprese quelle tecnico-professionali, in base alle costanti che lo caratterizzano; produrre testi per esprimere in modo chiaro e semplice opinioni, intenzioni, ipotesi e descrivere esperienze e processi; produrre brevi relazioni , sintesi e commenti coerenti e coesi, anche con l'ausilio di strumenti multimediali, utilizzando il lessico appropriato</p> <p>- Vocabolario: utilizzare i dizionari ai fini di una scelta lessicale adeguata al contesto.</p>	<p>- Interazione: aspetti comunicativi e socio-linguistici dell'interazione in relazione al contesto e agli interlocutori, strategie compensative nell'interazione orale.</p> <p>- Comprensione e produzione: caratteristiche delle principali tipologie testuali, comprese quelle del settore di indirizzo; fattori di coerenza e coesione del discorso; strategie per la comprensione globale e selettiva di testi scritti, orali e multimediali, riferiti in particolare al proprio settore di indirizzo</p> <p>Grammatica: strutture morfosintattiche (di base per L3), fonetica, ortografia, punteggiatura, ritmo e intonazione della frase, adeguati al contesto comunicativo</p> <p>- Vocabolario: lessico e fraseologia idiomatica frequenti relativi ad argomenti di interesse generale, di studio e di lavoro; tecniche d'uso dei dizionari, anche settoriali, multi e in rete</p> <p>- Civiltà: aspetti socio-culturali delle lingue e dei Paesi in cui esse vengono parlate.</p>	<p>Economia aziendale Diritto Economia politica Informatica</p>
--	---	--	---

<p>P10- utilizzare i sistemi informativi aziendali e gli strumenti di comunicazione integrata d'impresa, per realizzare attività comunicative con riferimento ai differenti contesti.</p>			
<p>COMPETENZE IN ESITO (2° BIENNIO)</p>	<p>ABILITA'</p>	<p>CONOSCENZE</p>	<p>DISCIPLINE CONCORRENTI</p>
<p>P 12 - Padroneggiare la lingua per scopi comunicativi e utilizzare i linguaggi settoriali relativi ai percorsi di studio, per interagire in diversi ambiti e contesti professionali, al livello B1-B2 del Quadro comune europeo di riferimento per le lingue (QCER). P1 - riconoscere e interpretare: le tendenze dei mercati locali, nazionali e globali anche per coglierne le ripercussioni in un dato contesto; i macrofenomeni economici nazionali e internazionali per connetterli alla specificità di un'azienda; i cambiamenti dei sistemi economici nella dimensione diacronica attraverso il confronto tra epoche stori-</p>	<p>- Interazione: interagire con relativa sponproduzione in brevi conversazioni su argomenti ti familiari inerenti la sfera personale, lo studio e il lavoro; utilizzare strategie compensative nell'interazione orale (solo per L1 e L2). Comprensione e produzione: distguere e utilizzare le principali tipologie testuali, comprese quelle tecnico-professionali, in base alle costanti che lo caratterizzano; produrre testi per esprimere in modo chiaro e semplice opinioni, intenzioni, ipotesi e descrivere esperienze e processi;</p>	<p>- Interazione: aspetti comunicativi e so- linguistici dell'interazione in relazione al contesto e agli interlocutori, strategie pensative nell'interazione orale. - Comprensione e produzione: caratte- risti- che delle principali tipologie testuali, prese quelle del settore di indirizzo; fat- di coerenza e coesione del discorso; strategie per la comprensione globale e di testi scritti, orali e multimediali, riferi- ... particolare al proprio settore di indirizzo Grammatica: strutture morfosintattiche fo- netica, ortografia, punteggiatura, ritmo e</p>	<p>Economia aziendale Diritto Economia politica Informatica</p>

IT - SETTORE ECONOMICO - INDIRIZZO AMMINISTRAZIONE FINANZA E MARKETING – TURISTICO

DM 139/2007 Fioroni - Linee Guida Direttive MIUR 57 del 15 /07/2010

<p>che e nella dimensione sincronica attraverso il confronto fra aree geografiche e culture diverse.</p> <p>P2- individuare ed accedere alla normativa pubblicistica, civilistica e fiscale con particolare riferimento alle attività aziendali.</p> <p>P10- utilizzare i sistemi informativi aziendali e gli strumenti di comunicazione integrata d'impresa, per realizzare attività comunicative con riferimento ai differenti contesti.</p>	<p>procurre brevi relazioni , sintesi e com- menti coerenti e coesi, anche con l'ausilio di strumenti multimediali, utilizzando il lessico appropriato</p> <p>- Vocabolario: utilizzare i dizionari ai fini di una scelta lessicale adeguata al contesto.</p>	<p>intonazione della frase, adeguati al contesto</p> <p>comunicativo</p> <p>- Vocabolario: lessico e fraseologia idiomatica frequenti relativi ad argose generale, di studio e di lavoro; tecniche d'uso dei dizionari, anche settoriali, multi-mediali e in rete</p> <p>- Civiltà: aspetti socio-culturali delle lingue e dei Paesi in cui esse vengono parlate.</p>	
--	--	---	--

DISCIPLINA LINGUA INGLESE

5° ANNO

COMPETENZE IN ESITO	ABILITA'	CONOSCENZE	DISCIPLINE CONCORRENTI
<p>P 12 - Padroneggiare la lingua per scopi comunicativi e utilizzare i linguaggi settoriali relativi ai percorsi di studio, per interagire in diversi ambiti e contesti professionali, al livello B1-B2 del Quadro comune europeo di riferimento per le lingue (QCER).</p> <p>P1 - riconoscere e interpretare: le tendenze dei mercati locali, nazionali e globali anche per coglierne le ricorrenze in un dato contesto; i macrofenomeni economici nazionali e internazionali per connetterli alla specificità di un'azienda; i cambiamenti dei sistemi economici nella dimensione diacronica attraverso il confronto tra epoche storiche e nella dimensione sincronica attraverso il confronto fra aree geografiche e culture diverse.</p> <p>P2- individuare ed accedere alla normativa pubblicitaria, civilistica e fiscale con particolare riferimento alle attività aziendali.</p> <p>P10- utilizzare i sistemi informativi aziendali e gli strumenti di comunicazione integrata d'impresa, per realizzare attività comunicative con riferimento ai differenti contesti.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - potenziamento delle abilità del secondo biennio; - comprendere e produrre (riassumere, esprimere opinioni, operare confronti, ecc.) in maniera adeguata testi di vario genere soprattutto dell'ambito di specializzazione; - trasporre in lingua italiana brevi testi scritti nella lingua straniera studiata relativi all'ambito di studio e 	<ul style="list-style-type: none"> - approfondimento delle strutture morfologiche delle lingue; - arricchimento lessicale in relazione anche all'ambito di specializzazione, - contenuti specifici relativi all'ambito di specializzazione; - modalità e problemi basilari della traduzione di testi tecnici 	<p>Economia aziendale Diritto Economia politica Informatica</p>

DISCIPLINA SECONDA LINGUA

5° ANNO

COMPETENZE IN ESITO	ABILITA'	CONOSCENZE	DISCIPLINE CONCORRENTI
---------------------	----------	------------	------------------------

DISCIPLINA LINGUA INGLESE 2° BIENNIO

<p>P 12- Padroneggiare la lingua per scopi comunicativi e utilizzare i linguaggi settoriali relativi ai per-- corsi di studio, per interagire in diversi ambiti e contesti professionali, al livello B1-B2 del Quadro comune europeo di riferimento per le lingue (QCER).</p> <p>P1 - riconoscere e interpretare: le tendenze dei mercati locali, nazionali e globali anche per co-viceversa glierne le ripercussioni in un dato contesto; i macrofenomeni economici nazionali e internazionali per connetterli alla specificità di un'azienda; i cambiamenti dei sistemi economici nella dimensione diacronica attraverso il confronto tra epoche storiche e nella dimensione sincronica attraverso il confronto fra aree geografiche e culture diverse.</p> <p>P2- individuare ed accedere alla normativa pubblicitaria, civilistica e fiscale con particolare riferimento alle attività aziendali.</p> <p>P10- utilizzare i sistemi informativi aziendali e gli strumenti di comunicazione integrata d'impresa, per realizzare attività comunicative con riferimento ai differenti contesti.</p>	<p>- potenziamento delle abilità del secondo biennio; - comprendere e produrre (riassumere, esprimere opinioni, operare confronti, ecc.) in maniera adeguata testi di vario genere soprattutto dell'ambito di specializzazione; - trasporre in lingua italiana brevi testi scritti nella lingua straniera studiata relativi all'ambito di studio e</p>	<p>- approfondimento delle strutture morfologiche sintattiche delle lingue; - arricchimento lessicale in relazione anche all'ambito di specializzazione, - contenuti specifici relativi all'ambito di specializzazione; - modalità e problemi basilari della traduzione di testi tecnici</p>	<p>Economia aziendale Diritto Economia politica Informatica</p>
---	--	---	--

IT - SETTORE ECONOMICO - INDIRIZZO AMMINISTRAZIONE FINANZA E MARKETING – TURISTICO

DM 139/2007 Fioroni - Linee Guida Direttive MIUR 57 del 15 /07/2010

COMPETENZE IN ESITO (2° BIENNIO)	ABILITA'	CONOSCENZE	DISCIPLINE CONCORRENTI
<p>P 11- Padroneggiare la lingua per scopi comunicativi e utilizzare i linguaggi settoriali relativi ai percorsi di studio, per interagire in diversi ambiti e contesti professionali, al livello B1-B2 del Quadro comune europeo di riferimento per le lingue (QCER).</p> <p>P2- individuare ed accedere alla normativa pubblicistica, civilistica e fiscale con particolare riferimento a quella del settore turistico.</p> <p>P7 - contribuire a realizzare piani di marketing con riferimento a specifiche tipologie di imprese o prodotti turistici.</p> <p>P8 - progettare, documentare e presentare servizi o prodotti turistici.</p> <p>P10 - utilizzare il sistema delle comunicazioni e delle relazioni delle imprese turistiche.</p>	<p>- Interazione: interagire con relativa spontaneità in brevi conversazioni su argomenti familiari inerenti la sfera personale, lo studio e il lavoro; utilizzare strategie compensative nell'interazione orale .</p> <p>- Comprensione e produzione: distinguere e utilizzare le principali tipologie testuali, comprese quelle tecnico-professionali, in base alle caratteristiche che lo caratterizzano; produrre testi per esprimere in modo chiaro e semplice opinioni, intenzioni, ipotesi e descrivere esperienze e processi; produrre brevi relazioni , sintesi e commenti coerenti e Grammatica: si, anche con l'ausilio di strumenti multimediali, utilizzando il lessico appropriato</p> <p>- Vocabolario: utilizzare i dizionari ai fini di una scelta lessicale adeguata al contesto.</p>	<p>- Interazione: aspetti comunicativi e sociolinguistici dell'interazione in relazione al contesto e agli interlocutori, strategie compensative nell'interazione orale.</p> <p>- Comprensione e produzione: caratteristiche delle principali tipologie testuali, comprese quelle del settore di indirizzo; fattori di coerenza e coesione del discorso; strategie per la comprensione globale e selettiva di testi scritti, orali e multimediali, riferiti in particolare al proprio settore di indirizzo</p> <p>strutture morfosintattiche, fonetica, ortografia, punteggiatura, ritmo e intonazione della frase, adeguati al contesto comunicativo</p> <p>- Vocabolario: lessico e fraseologia idiomatica frequenti relativi ad argomenti di interesse generale, di studio e di lavoro; tecniche d'uso dei dizionari, anche settoriali, multimediali e in rete</p> <p>- Civiltà: aspetti socio-culturali delle lingue e dei Paesi in cui esse vengono parlate.</p>	<p>Geografia turistica Discipline turistiche e aziendali</p> <p>Diritto e legislatura turistica</p> <p>Arte e territorio</p>

DISCIPLINA TERZA LINGUA COMUNITARIA 2° BIENNIO

COMPETENZE IN ESITO (2° BIENNIO)	ABILITA'	CONOSCENZE	DISCIPLINE CONCORRENTI
<p>P 11 - Padroneggiare la lingua per scopi comunicativi e utilizzare i linguaggi settoriali relativi ai percorsi di studio, per interagire in diversi ambiti e contesti professionali, al livello B1-B2 del Quadro comune europeo di riferimento per le lingue (QCER).</p> <p>P8 - progettare, documentare e presentare servizi o prodotti turistici.</p> <p>P10 - utilizzare il sistema delle comunicazioni e delle imprese turistiche.</p>	<p>- Interazione: interagire con relativa spontaneità in brevi conversazioni su argomenti familiari inerenti la sfera personale, lo studio e il lavoro; utilizzare strategie compensative nell'interazione orale .</p> <p>- Comprensione e produzione: distinguere e utilizzare le principali tipologie testuali, comprese quelle tecnico-professionali, in base alle costanti che lo caratterizzano; produrre testi per esprimere in modo chiaro e semplice opinioni, intenzioni, ipotesi e descrivere esperienze e processi; produrre brevi relazioni , sintesi e commenti coerenti , anche con l'ausilio di strumenti multimediali, utilizzando il lessico appropriato</p> <p>- Vocabolario: utilizzare i dizionari ai fini di una scelta lessicale adeguata al contesto.</p>	<p>- Interazione: aspetti comunicativi e sociolinguistici dell'interazione in relazione al contesto e agli interlocutori, strategie compensative nell'interazione orale.</p> <p>- Comprensione e produzione: caratteristiche delle principali tipologie testuali, comprese quelle del settore di indirizzo; fattori di coerenza e coesione del discorso; strategie per la comprensione globale e selettiva di testi scritti, orali e multimediali, riferiti in particolare al proprio settore di indirizzo</p> <p>strutture morfosintattiche di base, fonetica, ortografia, punteggiatura, ritmo e intonazione della frase, adeguati al contesto comunicativo</p> <p>- Vocabolario: lessico e fraseologia idiomatici frequenti relativi ad argomenti di interesse generale, di studio e di lavoro; tecniche d'uso dei dizionari anche settoriali, multimediali e in rete</p> <p>- Civiltà: aspetti socio-culturali delle lingue e dei Paesi in cui esse vengono parlate.</p>	<p>Geografia turistica Discipline turistiche e aziendali</p> <p>Diritto e legislatura turistica</p> <p>Arte e territorio</p>

DISCIPLINA LINGUA INGLESE 5° ANNO

COMPETENZE IN ESITO (5° ANNO)	ABILITA'	CONOSCENZE	DISCIPLINE CONCORRENTI
--	-----------------	-------------------	-----------------------------------

IT - SETTORE ECONOMICO - INDIRIZZO AMMINISTRAZIONE FINANZA E MARKETING – TURISTICO

DM 139/2007 Fioroni - Linee Guida Direttive MIUR 57 del 15 /07/2010

<p>P 11 - Padroneggiare la lingua per scopi comunicativi e utilizzare i linguaggi settoriali relativi ai percorsi di studio, per interagire in diversi ambiti e contesti professionali, al livello B1-B2 del Quadro comune europeo di riferimento per le lingue (QCER).</p> <p>P2- individuare ed accedere alla normativa pubblicistica, civilistica e fiscale con particolare riferimento a quella del settore turistico.</p> <p>P7 - contribuire a realizzare piani di marketing con riferimento a specifiche tipologie di imprese o prodotti turistici.</p> <p>P8 - progettare, documentare e presentare servizi o prodotti turistici.</p> <p>P10 - utilizzare il sistema delle comunicazioni e delle relazioni delle imprese turistiche.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - potenziamento delle abilità del secondo biennio; - comprendere e produrre (riassumere, esprimere opinioni, operare confronti, ecc.) in maniera adeguata testi di vario genere soprattutto dell'ambito di specializzazione; - trasporre in lingua italiana brevi testi scritti nella lingua straniera studiata relativi all'ambito di studio e viceversa 	<ul style="list-style-type: none"> - approfondimento delle strutture morfosintattiche delle lingue; - arricchimento lessicale in relazione anche all'ambito di specializzazione, - contenuti specifici relativi all'ambito di specializzazione; - modalità e problemi basilari della traduzione di testi tecnici 	<p>Geografia turistica Discipline turistiche e aziendali</p> <p>Diritto e legislatura turistica</p> <p>Arte e territorio</p>
--	---	--	--

DISCIPLINA SECONDA LINGUA COMUNITARIA 5° ANNO

COMPETENZE IN ESITO (5° ANNO)	ABILITA'	CONOSCENZE	DISCIPLINE CONCORRENTI
<p>P 11 - Padroneggiare la lingua per scopi comunicativi e utilizzare i linguaggi settoriali relativi ai percorsi di studio, per interagire in diversi ambienti e contesti professionali, al livello B1-B2 del Quadro comune europeo di riferimento per le lingue (QCER).</p> <p>P2- individuare ed accedere alla normativa pubblicistica, civilistica e fiscale con particolare riferimento a quella del settore turistico.</p> <p>P7 - contribuire a realizzare piani di marketing con riferimento a specifiche tipologie di imprese o prodotti turistici.</p> <p>P8 - progettare, documentare e presentare servizi o prodotti turistici.</p> <p>P10 - utilizzare il sistema delle comunicazioni e delle relazioni delle imprese turistiche.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - potenziamento delle abilità del secondo biennio; - comprendere e produrre (riassumere, esprimere opinioni, operare confronti, ecc.) in maniera adeguata testi di vario genere soprattutto dell'ambito di specializzazione; - trasporre in lingua italiana brevi testi scritti nella lingua straniera studiata relativi all'ambito di studio e viceversa 	<ul style="list-style-type: none"> - approfondimento delle strutture morfologiche sintattiche delle lingue; - arricchimento lessicale in relazione anche all'ambito di specializzazione, - contenuti specifici relativi all'ambito di specializzazione; - modalità e problemi basilari della traduzione di testi tecnici 	<p>Geografia turistica Discipline turistiche e aziendali</p> <p>Diritto e legislatura turistica</p> <p>Arte e territorio</p>

DISCIPLINA TERZA LINGUA COMUNITARIA 5° ANNO

COMPETENZE IN ESITO (5° ANNO)	ABILITA'	CONOSCENZE	DISCIPLINE CONCORRENTI
<p>P 11 - Padroneggiare la lingua per scopi comunicativi e utilizzare i linguaggi settoriali relativi ai percorsi di studio, per interagire in diversi ambiti e contesti professionali, al livello B1 del Quadro comune europeo di riferimento per le lingue (QCER).</p> <p>P8 - progettare, documentare e presentare servizi o prodotti turistici.</p> <p>P10 - utilizzare il sistema delle comunicazioni e delle relazioni delle imprese turistiche.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - potenziamento delle abilità del secondo biennio; - comprendere e produrre (riassumere, esprimere opinioni, operare confronti, ecc.) in maniera adeguata testi di vario genere soprattutto dell'ambito di specializzazione; - trasporre in lingua italiana brevi testi scritti nella lingua straniera studiata relativi all'ambito di studio e viceversa 	<ul style="list-style-type: none"> - approfondimento delle strutture morfologiche sintattiche delle lingue; - arricchimento lessicale in all'ambito di specializzazione, - contenuti specifici relativi all'ambito di specializzazione; - modalità e problemi basilari della traduzione di testi tecnici 	<p>Geografia turistica Discipline turistiche e aziendali</p> <p>Diritto e legislatura turistica</p> <p>Arte e territorio</p>

DISCIPLINA Scienze Motorie.
1° BIENNIO

C D	COMPETENZE IN ESITO (1° BIENNIO)	ABILITA'	CONOSCENZE	COMPETENZE TRASVERSALI DI CITTADINANZA	DISCIPLINE CONCORRENTI
P7	Formazione e sviluppo dell'area corporea e motoria e della personalità sollecitando la conoscenza e la padronanza del proprio corpo mediante esperienze motorie varie e progressivamente più complesse.	<p>Elaborare risposte motorie efficaci e personali in situazioni semplici.</p> <p>Assumere posture corrette. Cogliere le differenze ritmiche in azioni motorie semplici.</p> <p>Consapevolezza di una risposta motoria efficace ed economica.</p>	Conoscere le potenzialità del movimento del proprio corpo, le posture corrette e le funzioni fisiologiche. Riconoscere il ritmo delle azioni e la differenza fra il movimento funzionale ed espressivo.	<p>C 3</p> <p>C 2</p> <p>C 8</p>	<p>Italiano</p> <p>Scienze</p>

<p>P8</p>	<p>Presenza di coscienza della propria corporeità per superare le difficoltà e le contraddizioni tipiche dell'età adolescenziale ed arrivare alla formazione di una personalità equilibrata e stabile mediante:</p> <ul style="list-style-type: none"> -consapevolezza delle proprie capacità e dei propri limiti e relativo sforzo per migliorarsi -esperienze motorie di collaborazione e gestione di situazioni personali e relazionali <p>Conseguire la consapevolezza del proprio stato di salute e benessere psico-fisico ottenuto con l'abitudine al movimento inteso come costume di vita trasferibile all'esterno della scuola.</p>	<p>Conoscere e praticare in modo essenziale e corretto i principali giochi sportivi ed alcuni sport individuali.</p> <p>Assumere comportamenti funzionali alla sicurezza in palestra e negli spazi aperti.</p>	<p>Conoscere gli aspetti essenziali della terminologia, regolamento e tecnica degli sport, anche in forma multimediale.</p> <p>Conoscere i principi fondamentali di prevenzione ed attuazione della sicurezza personale in palestra, a scuola e negli spazi aperti.</p> <p>Conoscere i danni provocati dal fumo e da altre sostanze nocive.</p> <p>Conoscere i meccanismi della respirazione e le norme per una corretta igiene alimentare.</p>	<p>C 4</p> <p>C 5</p> <p>C 6</p> <p>C 8</p>	<p>Italiano</p> <p>Scienze</p> <p>Informatica</p>
------------------	--	--	---	---	--

DISCIPLINA SCIENZE MOTORIE 2° BIENNIO

COMPETENZE IN ESITO (2° BIENNIO)	ABILITA'	CONOSCENZE	DISCIPLINE CONCORRENTI
<p>Acquisire un equilibrio psico-fisico attraverso la comprensione e l'affinamento del linguaggio corporeo come contributo alla comprensione di sé e degli altri, affermazione del carattere e sviluppo della socialità e del senso civico mediante le attività inerenti le Scienze Motorie. Acquisizione delle molteplicità dei linguaggi e dei diversi sistemi comunicativi</p>	<p>Sviluppare le conoscenze e le abilità motorie e sportive.</p> <p>Sviluppare le conoscenze e le abilità motorie espressive e la percezione di sé e degli altri.</p> <p>Agire in conformità alle norme di sicurezza e di salute.</p> <p>Agire in conformità alle norme che regolano la socialità e la convivenza civile.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Concetto di corporeità come unità psicosomatica - Comportamenti e norme di socialità e convivenza civile - Codici gestuali e tecniche di comunicazione - Schemi motori - Strategie di collaborazione e lavoro di squadra - Controllo delle informazioni spaziali e temporali inerenti un'attività o uno sport - Elementi tecnici di sport individuali e di squadra - Conoscenze di norme relative alla salute, al potenziamento fisiologico e ad un corretto stile di vita - Lessico della disciplina - Nozioni di primo soccorso e prevenzione degli infortuni 	<p style="text-align: center;">Italiano</p> <p style="text-align: center;">Diritto</p> <p style="text-align: center;">Informatica</p>

DISCIPLINA SCIENZE MOTORIE 5° ANNO

COMPETENZE IN ESITO (5° ANNO)	ABILITA'	CONOSCENZE	DISCIPLINE CONCORRENTI
<p>Acquisire un equilibrio psico-fisico attraverso la comprensione e l'affinamento del linguaggio corporeo come contributo alla comprensione di sé e degli altri, affermazione del carattere e sviluppo della socialità e del senso civico mediante le attività inerenti le Scienze Motorie.</p> <p>Acquisizione delle molteplicità dei linguaggi e dei diversi sistemi comunicativi</p>	<p>Sviluppare le conoscenze e le abilità motorie e sportive.</p> <p>Sviluppare le conoscenze e le abilità motorie espressive e la percezione di sé e degli altri.</p> <p>Agire in conformità alle norme di sicurezza e di salute.</p> <p>Agire in conformità alle norme che regolano la socialità e la convivenza civile.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Concetto di corporeità come unità psicosomatica - Comportamenti e norme di socialità e convivenza civile - Codici gestuali e tecniche di comunicazione - Schemi motori - Strategie di collaborazione e lavoro di squadra - Controllo delle informazioni spaziali e temporali inerenti un'attività o uno sport - Elementi tecnici di sport individuali e di squadra - Conoscenze di norme relative alla salute, al potenziamento fisiologico e ad un corretto stile di vita - Lessico della disciplina - Nozioni di primo soccorso e prevenzione degli infortuni 	<p style="text-align: center;">Italiano</p> <p style="text-align: center;">Diritto</p> <p style="text-align: center;">Informatica</p>

INDICE

Discipline

DISCIPLINA Scienze integrate Chimica 1° BIENNIO.....	1
DISCIPLINA FISICA 1° BIENNIO	3
DISCIPLINA Scienze integrate(Scienze della Terra) 1° BIENNIO.....	8
DISCIPLINA: DIRITTO ED ECONOMIA POLITICA 2° BIENNIO E MONOENNIO FINALE	17
DISCIPLINA: DIRITTO ED ECONOMIA POLITICA 2° BIENNIO E MONOENNIO FINALE - SIA	26
DISCIPLINA: DIRITTO E LEGISLAZIONE TURISTICA I e II BIENNIO - MONOENNIO FINALE.....	35
DISCIPLINA Economia Aziendale 1° BIENNIO.....	44
DISCIPLINA Economia Aziendale 2° BIENNIO.....	46
DISCIPLINA Economia Aziendale 5° ANNO	48
DISCIPLINA Economia Aziendale 1° BIENNIO.....	51
DISCIPLINE TURISTICHE E AZIENDALI 5° ANNO	53
DISCIPLINA Geografia Turistica 2° BIENNIO.....	67
DISCIPLINA Geografia Turistica 5° ANNO.....	72

IT - SETTORE ECONOMICO - INDIRIZZO AMMINISTRAZIONE FINANZA E MARKETING – TURISTICO

DM 139/2007 Fioroni - Linee Guida Direttive MIUR 57 del 15 /07/2010

DISCIPLINA Geografia 1° BIENNIO.....	77
DISCIPLINA LINGUA E LETTERATURA ITALIANA 1° BIENNIO.....	81
DISCIPLINA LINGUA E LETTERATURA ITALIANA 2° BIENNIO.....	83
DISCIPLINA STORIA 1° BIENNIO	85
DISCIPLINASTORIA 2° BIENNIO	86
DISCIPLINA STORIA V ANNO	87
DISCIPLINA INFORMATICA 5°anno	90
DISCIPLINA INFORMATICA 2° BIENNIO.....	92
DISCIPLINA INFORMATICA 1° BIENNIO.....	96
DISCIPLINA: MATEMATICA 1° BIENNIO.....	100
DISCIPLINA: MATEMATICA (AFM – SIA – Turismo) 2° BIENNIO.....	104
DISCIPLINA: MATEMATICA (AFM – SIA – Turismo) 5° ANNO.....	106
DISCIPLINA LINGUA INGLESE 1° BIENNIO.....	108
DISCIPLINA SECONDA LINGUA COMUNITARIA 1° biennio	111
DISCIPLINA LINGUA INGLESE 2° BIENNIO.....	114
DISCIPLINA LINGUA INGLESE 5° ANNO.....	118
DISCIPLINA SECONDA LINGUA 5° ANNO	119

IT - SETTORE ECONOMICO - INDIRIZZO AMMINISTRAZIONE FINANZA E MARKETING – TURISTICO

DM 139/2007 Fioroni - Linee Guida Direttive MIUR 57 del 15 /07/2010

DISCIPLINA LINGUA INGLESE 2° BIENNIO	120
DISCIPLINA TERZA LINGUA COMUNITARIA 2° BIENNIO	122
DISCIPLINA LINGUA INGLESE 5° ANNO	123
DISCIPLINA SECONDA LINGUA COMUNITARIA 5° ANNO	125
DISCIPLINA TERZA LINGUA COMUNITARIA 5° ANNO.....	126
DISCIPLINA Scienze Motorie. 1° BIENNIO	127
DISCIPLINA SCIENZE MOTORIE 2° BIENNIO	129
DISCIPLINA SCIENZE MOTORIE 5° ANNO	130